

Утвержден решением
Коллегии Контрольной палаты
Республики Абхазия,
оформленным протоколом
заседания Коллегии
от «14» октября 2019 г. №12.

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ
«Проверка исполнения бюджета г. Сухум».

- 1. Основание для проведения контрольного мероприятия** п. 1 гл. II Годового плана работы Контрольной палаты Республики Абхазия на 2019 г., Распоряжения Председателя Контрольной палаты Республики Абхазия от 22 января 2019 г. № 3 и от 24 апреля 2019 г. № 4.
- 2. Предмет контрольного мероприятия:** Проверка исполнения бюджета г. Сухум.
- 3. Объект контрольного мероприятия:** Администрация г. Сухум, структурные подразделения и подведомственные организации Администрации г. Сухум, муниципальные унитарные предприятия администрации г. Сухум и иные получатели бюджетных средств.
- 4. Цель контрольного мероприятия:** определение полноты исполнения бюджета г. Сухум, эффективности и целевого использования бюджетных и внебюджетных средств г. Сухум, оценка эффективности и законности использования государственной собственности, а также проверка поступлений денежных средств от распоряжения и управления государственной собственностью.
- 5. Вопросы контрольного мероприятия:**
 - 5.1. Анализ исполнения параметров бюджета г. Сухум по доходной и расходной части.
 - 5.2. Проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств г. Сухум.
 - 5.3. Проверка эффективности и целевого использования внебюджетных средств, полученных бюджетополучателями и учреждениями г. Сухум.
 - 5.4. Проверка эффективности и целевого использования средств резервных фондов (Президента РА, Кабинета министров РА, главы Администрации г. Сухум) полученных бюджетополучателями и учреждениями г. Сухум.
 - 5.5. Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Администрации г. Сухум

5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления госимуществом.

5.7. Другие вопросы.

6. Проверяемый период деятельности: 2018 год.

7. По результатам контрольного мероприятия установлено следующее:

Объект: Управление финансов г. Сухум

По вопросу 5.1. Анализ исполнения параметров бюджета г. Сухум по доходной и расходной части.

В соответствии с решением Сухумского городского Собрания №23 (1273) от 29.12.2017г. бюджет г. Сухум был утвержден: по доходам в сумме 1 074 306,0 тыс. руб., по расходам – 1 099 306,0 тыс. руб., дотация из Республиканского бюджета на финансирование мер по обеспечению сбалансированности бюджета г. Сухум – 25 000,0 тыс. руб.

Согласно представленному отчету об исполнении бюджета г. Сухум за 2018 год (далее- Отчет):

- фактический объем поступлений составил 1 060 011,7 тыс. руб. или 96,4% исполнения, из которых собственные доходы бюджета г. Сухум составили 1 045 011,7 тыс. руб.;

- кассовые расходы составили 1 083 102,7 тыс. руб. или 98,5% исполнения;

- дотация из республиканского бюджета поступила в сумме 15 000,0 тыс. руб., исполнение – 60,0%;

- остаток бюджетных средств на начало финансового года составлял 70 853,5 тыс. руб., на 01.01.2019г. составил 47 762,5 тыс. руб.

Исполнение доходной части бюджета г. Сухум за 2018 год.

Структура собственных доходов бюджета г. Сухум в 2018 году представлена в основном поступлениями:

- подоходного налога с физических лиц (444 027,4 тыс. руб.), удельный вес – 42,5%;

- налога на прибыль предприятий и организаций (261 359,7 тыс. руб.), удельный вес – 25,0%;

- налога на добавленную стоимость на товары, работы, услуги, реализуемые на территории Республики Абхазия (182 538,3 тыс. руб.), удельный вес – 17,5%;

- специальная система налогообложения на отдельные виды деятельности (58 430,4 тыс. руб.), удельный вес – 5,6%;

- налога на имущество предприятий (30 831,1 тыс. руб.), удельный вес – 3,0%;

- акцизов по подакцизным товарам, производимым на территории Республики Абхазия (29 460,8 тыс. руб.), удельный вес – 2,8%;

- земельного налога (17 885,4 тыс. руб.), удельный вес – 1,7%.

Доля других видов доходов (доходы от использования муниципальной собственности, административные платежи и сборы, другие неналоговые доходы, госпошлина за розничную торговлю алкогольными напитками, пивом и табачными изделиями, курортный сбор) в общем объеме собственных доходов составила менее 1%.

В ходе проверки установлено, что:

1) в объеме, превышающем утвержденные бюджетные назначения на общую сумму 38 910,1 тыс. руб. поступили:

- доходы от приватизации муниципальной собственности – на 5 762,8 тыс. руб.;
- налог на прибыль предприятий и организаций – на 31 345,2 тыс. руб.;
- подоходный налог - на 971,0 тыс. руб.;
- налог на имущество – на 831,1 тыс. руб.

2) не исполнены утвержденные бюджетные назначения на общую сумму 68 204,4 тыс. руб., в т.ч.:

- по госпошлине за розничную торговлю алкогольными напитками, пивом, табачными изделиями – на 2 772,0 тыс. руб.;
- по курортному сбору – на 169,8 тыс. руб.;
- по доходам в виде арендной и иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества - на 498,1 тыс. руб.;
- по административным платежам и сборам – на 693,4 тыс. руб.;
- по налогу на добавленную стоимость на товары, работы, услуги, реализуемые на территории Республики Абхазия – на 58 041,2 тыс. руб.;
- по земельному налогу – на 2 414,6 тыс. руб.
- по доходам от продажи гражданам в частную собственность жилья из муниципального жилищного фонда – на 559,4 тыс. руб.;
- по акцизам по подакцизным товарам, производимым на территории Республики Абхазия - на 804,8 тыс. руб.
- по специальному налогу на отдельные виды деятельности – на 569,6 тыс. руб.

Таким образом, анализом исполнения доходной части бюджета г. Сухум установлены значительные отклонения от утвержденных бюджетных назначений, что ставит под сомнение достоверность расчета доходов и свидетельствует о низком уровне прогнозирования и слабом администрировании доходов.

3) по состоянию на 01.01.2019 г. имеют место значительные суммы задолженности (по данным Министерства по налогам и сборам Республики Абхазия):

- по налогу на прибыль - 21 030,2 тыс. руб.;
- по налогу на добавленную стоимость на товары, работы, услуги, реализуемые на территории Республики Абхазия - 140 529,0 тыс. руб.;
- по земельному налогу - 34 896,0 тыс. руб.;
- по налогу на имущество - 7 559,0 тыс. руб.;
- по подоходному налогу - 38 496,9 тыс. руб.;

- по акцизам по подакцизным товарам, производимым на территории Республики Абхазия - 642,8 тыс. руб.;

- по специальному налогу на отдельные виды деятельности - 36 730,1 тыс. руб.

Таким образом, общая сумма задолженности на 01.01.2019 г. по г. Сухум составила 279 884,1 тыс. руб. Очевидно, что наличие больших сумм задолженностей по платежам требует усиления контроля над своевременным поступлением налоговых и неналоговых платежей в бюджет г. Сухум и свидетельствует о неэффективности мер по ликвидации задолженности. Необходимо отметить, что по арендным платежам за передачу в возмездное пользование муниципального имущества, согласно Пояснительной записке, общая задолженность составила 11 941,6 тыс. руб. При этом доходы в виде пени за просрочку арендных платежей муниципального имущества (по КБК - 000 1 10 02 022 02 0000 120 «Доходы в виде пени за просрочку арендных платежей муниципального имущества») не предусмотрены в перечне доходов, поступающих в бюджет г. Сухум (таблица «Анализ исполнения местного бюджета г. Сухум по доходам за 2018 год»), в чем Контрольная палата Республики Абхазия усматривает нарушение принципа полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов, как того требует ст. 14 Закона Республики Абхазия от 14.05.2014 г. №3513-с-V «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в Республике Абхазия» (далее - Закон).

Кроме того, имело место нарушение утвержденной бюджетной классификации: так, в «Других неналоговых доходах» (КБК 000 1 19 09 000 00 0000 180) учтены пени за просрочку приватизационных платежей муниципальной собственности, которые должны были быть отражены по КБК 000 1 10 07 021 02 0000 120 «Доходы в виде пени за просрочку приватизационных платежей муниципальной собственности». В расшифровке «Других неналоговых доходов на 01 января 2019г.» указаны «Доходы от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением имущества, закрепленного за государственными унитарными предприятиями) в части реализации основных средств по указанному имуществу» (КБК 000 1 11 01 021 02 0000 410). Доход «сбор за право торговли» (КБК 000 1 14 03 203 02 0000 130) в Отчете указан в разделе «Другие неналоговые доходы» при том, что данный подвид дохода относится к «Административным платежам и сборам», что приводит к искажению отчетных данных.

Исполнение расходной части бюджета г. Сухум.

Согласно ч.2 ст.1 Решения Сухумского городского Собрания №23 (1273) от 29.12.2017г., объем расходов бюджета г. Сухум утвержден в сумме 1 099 306,0 тыс. руб. В конце финансового года в расходную часть бюджета на основании Решения Сухумского городского Собрания №15 (1289) от 06.12.2018г. были внесены изменения: увеличены бюджетные ассигнования по ст.241 «Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным

организациям» подраздела 0510 МУ «Коммунальное управление Администрации г. Сухум» на сумму 3 290,7 тыс. руб. и бюджетные ассигнования по подразделу 01 09 «Резервный фонд Администрации г. Сухум» на 509,2 тыс. руб., за счет уменьшения ст.226 «Прочие работы, услуги» МУ «Коммунальное управление Администрации г. Сухум» на сумму 3 800,0 тыс. руб. Кроме того, на основании Решения Сухумского городского Собрания №16(1290) от 18.12.2018г. были увеличены бюджетные ассигнования на 1 730,4 тыс. руб. по подразделу 0702 «Общее образование» и на 226,7 тыс. руб. по подразделу 0710 «Другие вопросы в области образования» (аппарат Управления образования), и уменьшены бюджетные ассигнования на 1 957,1 тыс. руб. по подразделу 0701 «Дошкольное образование».

Исполнение расходной части бюджета г. Сухум за 2018 год составило 1 083 715,0 тыс. руб., что на 16 203,3 тыс. руб. меньше уточненного прогнозного показателя, исполнение - 98,5%.

В ходе проверки выявлено, что исполнение бюджета г.Сухум по расходам за отчетный период осуществлялось в отсутствие нормативной базы, т.е. в отсутствие порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи, установленного соответствующим финансовым органом (Управлением финансов Администрации г. Сухум) как того требует ч.1 ст.103 Закона.

Также, в нарушение ч.2 ст.104 Закона, исполнение бюджета г. Сухум осуществлялось в отсутствии порядка составления и ведения кассового плана, устанавливаемого финансовым органом.

Расходование средств осуществлялось по следующим направлениям:

1. По разделу 0100 «Общегосударственные вопросы» исполнение составило 83 619,5 тыс. руб. или 97,3% уточненных бюджетных назначений (85 946,2 тыс. руб.), неисполненные расходные обязательства составили 2 326,7 тыс. руб.; удельный вес данных расходов составил 7,7% от общей суммы расходов бюджета г. Сухум. В рамках указанного раздела осуществлялись расходы на:

- 0102 «функционирование органов исполнительной власти» (аппарат Администрации г. Сухум) в сумме 33 887,4 тыс. руб. или 99,7% от утвержденных бюджетных назначений (33 977,4 тыс. руб.), неисполненные расходные обязательства составили 90,0 тыс. руб.;
- 0104 «функционирование органов местного самоуправления» (Сухумское городское Собрание) в сумме 7 980,2 тыс. руб., или 97,1% от утвержденных бюджетных назначений (8 215,5 тыс. руб.), неисполненные расходные обязательства составили 235,3 тыс. руб.;
- 0105 «функционирование финансовых, налоговых и таможенных органов» (Управление финансов Администрации, Контрольно-ревизионное управление Администрации г. Сухум) в сумме 9 355,9 тыс. руб. или 82,7% от утвержденных бюджетных назначений (11 315,0 тыс. руб.), неисполненные расходные обязательства составили 1 959,1 тыс. руб., в т.ч.: по Управлению финансов Администрации г. Сухум исполнение - 517,8 тыс. руб., по МУ

«Контрольно-ревизионное управление» Администрации г. Сухум - 1 441,3 тыс. руб.;

- 0109 «резервный фонд Администрации г. Сухум» в сумме 32 396,0 тыс. руб., исполнение – 99,9% уточненных бюджетных назначений в сумме 32 438,3 тыс. руб., неисполненные расходные обязательства составили 42,3 тыс. руб. Решением Сухумского городского Собрания №15 (1289) от 06.12.2018 г. был увеличен подраздел 01 09 «Резервный фонд Администрации г. Сухум» на сумму 509,2 тыс. руб. за счет уменьшения ст.226 подраздела 05 02 «Коммунальное управление Администрации г. Сухум».

Действующее Положение «О резервном фонде Администрации г. Сухум» (далее - Положение), утвержденное Решением Сухумского городского Собрания №100 от 17.09.2009 г. не отвечает требованиям Закона Республики Абхазия от 14.05.2014 г. №3513-с-V «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в Республике Абхазия» (далее - Закон). Расходование средств резервного фонда производилось в отсутствие порядка использования средств резервных фондов органов государственного управления, определяемого Кабинетом Министров Республики Абхазия.

Согласно Отчету об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации г. Сухум на 01.01.2019 г., средства резервного фонда были направлены:

- 1) на ежегодные членские взносы в международные ассоциации в сумме 366,7 тыс. руб.(подст.253), что противоречит ч.4 ст.42 Закона;
- 2) на «Социальное обеспечение» (подст.262) в сумме 11 275,0 тыс. руб., исполнение – 99,6%, что составило 34,8% от объема средств резервного фонда. Была оказана материальная помощь физическим лицам в сумме 10 402,0 тыс. руб. (в т.ч. подоходный налог). Согласно представленной расшифровке материальной помощи за отчетный период 5 198,7 тыс. руб. были выданы гражданам на лечение за пределами Республики Абхазия при том, что направление на лечение граждан Республики Абхазия за пределами Республики Абхазия и оплата лечения осуществляются Министерством здравоохранения Республики Абхазия в рамках расходов Республиканского бюджета. Основная часть средств по подст.262 «Пособия по социальной помощи населению» была выделена гражданам, в связи с тяжелым материальным положением, при этом в Положении нет понятия «тяжелое материальное положение», а также порядок его определения, размера денежной помощи; на приобретение лекарственных препаратов было выдано 520,0 тыс. руб., денежная помощь на лечение инвалидов 1-й и 2-й групп составила 1 235,0 тыс. руб., инвалидам Отечественной войны народа Абхазии 1992/93гг. - 530,0 тыс. руб., при этом следует отметить, что лечение и обеспечение лекарственными препаратами инвалидов Отечественной войны народа Абхазии 1992/93гг. возложено на Государственный внебюджетный Фонд инвалидов Отечественной войны народа Абхазии 1992-1993гг. Анализом представленной расшифровки материальной помощи было

установлено нарушение п.п.7.4.1. Положения «О порядке оказания материальной помощи гражданам г. Сухум», утвержденного Распоряжением Главы Администрации г. Сухум от 10.10.2013 г. №809, в части максимального размера материальной помощи (не более 5,0 тыс. руб.): в расшифровке указаны суммы материальной помощи от 9,0 тыс. руб. до 220,0 тыс. руб.

Установлено, что выделение материальной помощи гражданам, обратившимся с заявлением, происходит без участия комиссии, решение о выделении материальной помощи принимается единолично Главой Администрации г. Сухум, что противоречит п.7.3.1. Положения «О порядке оказания материальной помощи гражданам г. Сухум», которое действовало на момент проведения контрольного мероприятия.

Кроме того, из резервного фонда Администрации г. Сухум в 2018 году была оказана финансовая помощь физическим лицам в сумме 873,0 тыс. руб. (в т.ч. подоходный налог). Согласно представленной расшифровке «Финансовая помощь для физических лиц за 2018 год», были оплачены:

- обучение в различных вузах в сумме 433,0 тыс. руб., что не отвечает требованиям ч.4 ст.42 Закона;
- участие команды КВН «БГФ-физмат» в Абхазской «Премьер-лиге» КВН – 50,0 тыс. руб., что также не отвечает требованиям ч.4 ст.42 Закона;
- тренировочный процесс Авидзба А.А. в Испании и Франции и участие в международном турнире в Италии – 320,0 тыс. руб.;
- поездка Гамгия Р.Р. в г. Тамбов на Международную Покровскую ярмарку – 70,0 тыс. руб.;

3) МУП «Спецавтохозяйство» Администрации г. Сухум были выделены средства для проведения подготовительных работ на полигоне ТБО для бесперебойной и эффективной работы по приему и утилизации всего объема поступающего мусора в летний период (устройство дополнительных котлованов, ремонт подъездных дорог, устройство площадок для разгрузки поступающего мусора, приобретение запчастей) в сумме 5 500,0 тыс. руб. на основании Распоряжения Главы Администрации г. Сухум от 06.04.2018г. №184, а также по распоряжению Главы Администрации г. Сухум от 08.10.2018г. №640 «для осуществления полноценной работы в осенне-зимний период, приобретения мусорных контейнеров» - 10 042,4 тыс. руб., итого выделено МУП «Спецавтохозяйство» Администрации г. Сухум 15 542,4 тыс. руб., что составляет 48% от всей суммы резервного фонда Администрации. Однако, такого рода работы и их финансирование должны были быть учтены при формировании бюджета МУ «Коммунальное хозяйство» на 2018 год, поскольку указанные работы не носят непредвиденный и чрезвычайный характер.

4) на финансирование создания телевизионной рубрики «Сухумский проспект» и съемки телерепортажей с целью освещения работы городских служб в сумме 1 200,0 тыс. руб. (ИП Базба А.Г.), на финансирование телепередачи «Ажэархумар» - 350,0 тыс. руб., при этом из резервного фонда

выделены средства ИП Аршба Т.Д., который согласно представленному договору на выполнение работ(оказание услуг) №1 от 26.01.2018г. заказал видеосъемку телепередач «Ажэархумар» ИП Цурцумия Д.Б. Также было профинансировано создание мобильного приложения «Мой Сухум» (ИП Мукба А.З.) в сумме 50,0 тыс. руб. Указанные расходы не соответствуют ч.4 ст.42 Закона и носят нецелевой характер расходования. Необходимо отметить, что финансирование телевизионных проектов осуществлялось через индивидуальных предпринимателей, а не напрямую через АГТРК, без конкурсного отбора;

5) на финансирование общественных организаций в общей сумме 875,9 тыс. руб.;

6) на финансирование спортивных мероприятий в общей сумме 846,0 тыс. руб., что указывает на нарушение ст.21 Закона;

7) финансирование различного рода мероприятий в общей сумме 425,0 тыс. руб., которые не носят непредвиденный характер;

8) на организацию и проведение праздничных мероприятий в общей сумме 1 165,0 тыс. руб.;

9) финансирование поощрения сотрудников Управления внутренних дел ко Дню милиции – 200,0 тыс. руб., в чем усматривается нарушение ст.21 Закона Республики Абхазия от 14.05.2014г. №3513-с-V «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в Республике Абхазия», согласно которой распорядители бюджетных средств не вправе распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств получателям бюджетных средств, не включенным в перечень подведомственных им получателей бюджетных средств;

10) на проведение повторных выборов в органы местного самоуправления избирательной комиссии – 100,0 тыс. руб.

2. По разделу 0400 «Национальная экономика» исполнение составило 52 048,8 тыс. руб. или 98,5% утвержденных бюджетных назначений (52 863,5 тыс. руб.), неисполненные расходные обязательства составили 814,7 тыс. руб., удельный вес данных расходов составляет 4,8%.

В рамках данного раздела были профинансированы:

- подраздел 0401 «Общеэкономические вопросы» (аппарат Управления «Горстрой» Администрации г. Сухум) - исполнение составило 3 324,8 тыс. руб. или 84,3% от утвержденных бюджетных назначений (3 943,9 тыс. руб.), неисполненные расходные обязательства составили 619,1 тыс. руб.;

- подраздел 0402 «Строительство», исполнение – 46 449,9 тыс. руб. или 99,7% от утвержденных бюджетных назначений (46 600,0 тыс. руб.), неисполненные расходные обязательства составили 150,1 тыс. руб.;

- подраздел 0405 «Сельское хозяйство» (Управление ветеринарии г. Сухум и Сухумского района), исполнение – 2 274,1 тыс. руб. или 98,0% от утвержденных бюджетных назначений (2 319,6 тыс. руб.), неисполненные расходные обязательства составили 45,5 тыс. руб.

На основании письма начальника ГУ «Управления «Горстрой» Администрации г. Сухум Агрба Т.М. №182 от 03.10.2018г. начальником Управления финансов Лагвилава А.В. было дано разрешение на перераспределение бюджетных ассигнований, предназначенных на ремонтные работы по жилищному фонду (2 200,0 тыс. руб.), по Управлению образования (1 300,0 тыс. руб.), по Управлению культуры (1 710,1 тыс. руб.), Управлению здравоохранения (3 993,9 тыс. руб.), Комитета по вопросам молодёжи и спорта (2 500,0 тыс. руб.) на расчистку русел рек Сухумка и Басла в общей сумме 11 704,0 тыс. руб.

3. По разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» исполнение составило 264 064,6 тыс. руб. или 98,8% при уточненном показателе в сумме 267 252,0 тыс. руб., неисполненные расходные обязательства составили 3 187,4 тыс. руб., доля этих расходов в общем объеме расходов бюджета составила 24,4%.

В рамках данного раздела профинансированы:

- подраздел 0501 «Жилищное хозяйство» в сумме 69 712,4 тыс. руб., исполнение - 67 867,5 тыс. руб. или 98,8%, неисполненные расходные обязательства – 1 844,9 тыс. руб. Следует отметить, что подраздел 05 01 «Жилищное хозяйство» включает расходы по МУ «Жилищное управление Администрации г. Сухум» на содержание аппарата (исполнение – 5 892,5 тыс. руб. или 99,5%), «Прочие работы, услуги» по жилищному хозяйству (исполнение – 32 900,0 тыс. руб. или 100,0%) и расходы по домоуправлениям №№1-5 (исполнение – 29 075,0 тыс. руб. или 94,1%). Согласно Пояснительной записке расходы по подразделу 05 01 «Жилищному хозяйству» подст.226 «Прочие работы, услуги» в сумме 32 900,0 тыс. руб. были осуществлены:

- на обслуживание электрических сетей жилищного фонда в сумме 4 500,0 тыс. руб. (ООО «Альпика»);

- на техническое содержание и обслуживание лифтов в сумме 7 400,0 тыс. руб. (ООО «Абхазлифт»);

- на уборку территории Нового района – 11 000,0 тыс. руб. (ООО «Абсолют Клининг»). Необходимо отметить, что данные расходы в соответствии с утвержденной бюджетной классификацией должны быть отнесены на подраздел 0503 «Благоустройство»;

- на содержание и уборку территории Старого поселка – 10 000,0 тыс. руб. (ООО «Радуга»). Данные расходы в соответствии с утвержденной бюджетной классификацией должны быть отнесены на подраздел 0503 «Благоустройство»;

- подраздел 0502 «Коммунальное хозяйство» в сумме 19 504,5 тыс. руб., исполнение – 18 834,4 тыс. руб. или 96,6%, неисполненные обязательства – 670,1 тыс. руб. Утвержденные бюджетные ассигнования по подразделу 0502 (ст.226) «Коммунальное хозяйство» были изменены в сторону уменьшения по Решению Сухумского городского Собрания №15 (1289) от 06.12.2018г. на сумму 3 800,0 тыс. руб. для того, чтобы увеличить финансирование по

подразделу 05 10 (ст.241) МУ «Коммунальное управление Администрации г. Сухум» на приобретение запчастей для бульдозера марки «Либхер» в сумме 2 090,7 тыс. руб. и финансирование МУП «Горсвет» Администрации г. Сухум» в сумме 1 200,0 тыс. руб. на приобретение световых конструкций к празднованию Нового 2019 года, а также для увеличения раздела 01 09 «Резервный фонд Администрации г. Сухум» на сумму 509,2 тыс. руб.;

- подраздел 0503 «Благоустройство» в сумме 137 622,4 тыс. руб., исполнение – 137 466,0 тыс. руб. или 99,9%, неисполненные обязательства – 156,4 тыс. руб.;
- подраздел 0510 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства» в сумме 40 412,7 тыс. руб., исполнение – 39 896,7 тыс. руб. или 98,7%, неисполненные обязательства – 516,0 тыс. руб. После внесенных изменений увеличены бюджетные ассигнования по данному подразделу на 3 290,8 тыс. руб., в т.ч. по подст.226 «Прочие работы, услуги» на 230,5 тыс. руб. и по подст.241 «Безвозмездные перечисления муниципальным организациям» на 3 060,3 тыс. руб.

Всего по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» после внесения изменений в росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств были увеличены бюджетные ассигнования на 7 623,3 тыс. руб., при этом подст.226 «Прочие работы, услуги» уменьшены на 3 395,0 тыс. руб., а подст. 241 «Безвозмездные перечисления муниципальным организациям» увеличена на 3 060,3 тыс. руб.

4. По разделу 07 00 «Образование» исполнение составило 451 827,5 тыс. руб., или 99,8% от утвержденных бюджетных назначений (452 776,3 тыс. руб.), неисполненные расходные обязательства составили 948,8 тыс. руб. Следует отметить, что расходы данного раздела составляют основную часть расходов бюджета – 41,7% от общей суммы расходов. За отчетный период были внесены изменения в росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств по Управлению образования на 2018г. Так, на основании Решения Сухумского городского Собрания №16(1290) от 18.12.2018г. были увеличены бюджетные ассигнования на 1 730,4 тыс. руб. по подразделу 07 02 «Общее образование» и на 226,7 тыс. руб. по подразделу 07 10 «Другие вопросы в области образования» (аппарат Управления образования), и уменьшены на 1 957,1 тыс. руб. по подразделу 07 01 «Дошкольное образование» из-за недостатка средств на оплату труда за декабрь 2018г. Согласно письму начальника Управления образования Администрации г. Сухум Адлейба Л.Р. (исх.№1077 от 05.12.2018г.) причиной недостаточности средств на оплату труда послужили «открытие новых финансовых классов и введение новых кружков; увеличение профильных часов в общеобразовательных школах и работы педагогического персонала в области дополнительного образования; изменения штатного расписания по содержанию летнего оздоровительного лагеря».

5. По разделу 0800 «Здравоохранение» исполнение составило 148 130,4 тыс. руб. или 98,7% от утвержденных бюджетных назначений (150 141,9 тыс.

руб.), неисполненные расходные обязательства составили 2 011,5 тыс. руб., удельный вес данных расходов – 13,7%. В рамках этого раздела были осуществлены расходы по следующим направлениям:

- 0801 «Медицинская помощь населению» («Поликлиники», «Скорая медицинская помощь», «Больницы») в сумме – 128 904,8 тыс. руб., исполнение 98,8% от утвержденных бюджетных назначений (130 522,2 тыс. руб.).
- 0802 «Санитарно-эпидемиологический надзор» (Санитарно-эпидемиологическая станция Администрации г. Сухум) - исполнение составило 10 262,8 тыс. руб. или 97,2%; Расходы в сумме 10 561,9 тыс. руб. в Отчете об исполнении указаны в разделе 08 00 «Здравоохранение» (распорядитель средств – Управление здравоохранения, код - 206), при этом «Санитарно – эпидемиологическая станция» является распорядителем средств (код 214) согласно Перечню распорядителей средств бюджета г. Сухум на 2018 год (Приложение №4 к Решению Собрании от 29.12.2017г. №23(1273)).
- 0810 «Другие вопросы в области здравоохранения» («Централизованная бухгалтерия» и аппарат Управления здравоохранения):
- «Централизованная бухгалтерия» исполнение - 5 016,7 тыс. руб. или 99,3%;
- аппарат Управления здравоохранения - исполнение - 3 946,1 тыс. руб. или 98,5%;

Всего по разделу 0800 «Здравоохранение» после внесения изменений в росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств увеличились бюджетные ассигнования по подст.225 «Работы, услуги по содержанию имущества» на 951,0 тыс. руб., по подст.310 «Увеличение стоимости основных средств» на 3 120,0 тыс. руб.

6. По разделу 0900 «Культура и искусство, СМИ» исполнение составило 17 271,1 тыс. руб. или 96,7% от утвержденных бюджетных назначений (17 851,5 тыс. руб.), что на 580,4 тыс. руб. меньше утвержденного показателя, расходы данного раздела имеют самый низкий удельный вес – 1,6%. В рамках данного раздела были профинансированы расходы:

- на «Центральную библиотечную систему» 4 462,8 тыс. руб., исполнение 99,9% или 4 457,3 тыс. руб.;
- на аппарат Управления культуры 3 784,2 тыс. руб., исполнение – 99,9% или 3 782,3 тыс. руб.;
- прочие мероприятия - 3 250,0 тыс. руб., исполнение – 100,0% или 3 249,6 тыс. руб.;
- централизованная бухгалтерия (0910 «Другие вопросы в области культуры, искусства, средства массовой информации») при прогнозе в сумме 1 675,0 тыс. руб., исполнение – 99,9% или 1 673,2 тыс. руб.;
- 0903 «средства массовой информации» (МУ «Редакция газеты Акуа-Сухум») при прогнозе в сумме 4 679,5 тыс. руб., исполнение – 87,8% или 4 108,7 тыс. руб.

7. По разделу 10 00 «Физическая культура, спорт и молодежная политика» исполнение составило 37 864,9 тыс. руб. или 87,4% от

утвержденных бюджетных назначений (43 330,4 тыс. руб.), неисполненные расходные обязательства составили 5 465,5 тыс. руб., удельный вес – 3,5%. В рамках данного раздела были профинансированы расходы по подразделам:

- 1001 «Физическая культура и спорт» при прогнозе в сумме 28 050,8 тыс. руб., исполнение - 88,7% или 24 875,4 тыс. руб., неисполненные расходные обязательства составили 3 175,4 тыс. руб. Были изменены утвержденные бюджетные назначения:
 - по Сухумской городской шахматной школе им. Карпова уменьшены на 290,0 тыс. руб., исполнение – 83,7%;
 - по «Сухумскому городскому стадиону «Динамо»» уменьшены на 385,0 тыс. руб., исполнение – 0%, т.к. до сих пор отсутствует акт ввода в эксплуатацию данного объекта;
 - по Дворцу спорта им. С. В. Багапш бюджетные ассигнования были увеличены на 385,0 тыс. руб. исполнение – 93,0%;
 - по яхт-клубу «Амра» увеличены на 10,0 тыс. руб., исполнение – 93,6%;
 - по «Залу единоборств» увеличены на 280,0 тыс. руб., исполнение – 92,2%;
- 1002 «Молодежные мероприятия» при прогнозе в сумме 3 665,6 тыс. руб., исполнение – 99,9% или 3 662,8 тыс. руб., неисполненные обязательства составили 2,8 тыс. руб.;
- 1010 «Другие расходы в области физкультуры, спорта и молодежной политики» (аппарат Комитета по делам молодежи и спорта) при прогнозе в сумме 11 614,0 тыс. руб., исполнение – 80,3% или 9 326,7 тыс. руб., неисполненные обязательства – 2 287,3 тыс. руб.

8. По разделу 11 00 «Социальная политика» исполнение составило 28 275,9 тыс. руб., или – 97,0% при утвержденных бюджетных назначениях (29 144,3 тыс. руб.), неисполненные расходные обязательства составили 868,4 тыс. руб., удельный вес – 2,6%. Были внесены изменения в утвержденные бюджетные обязательства (Приказы начальника Управления финансов №27 от 16.08.2018г., №35 от 10.10.2018г.) сокращены бюджетные ассигнования по подст.261 «Пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения» и увеличены по ст.310 «Увеличение стоимости основных средств» и ст.340 «Увеличение стоимости материальных запасов» на 1 500,0 тыс. руб. Кроме того, расходные обязательства на социальное обеспечение населения, т.е. бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств были сокращены без внесения изменения в Решение о бюджете г. Сухум на 2018 год как того требует ч.4 ст.103 Закона. Управление финансов в нарушение требования бюджетного законодательства санкционировало использование указанных средств на приобретение мебели и канцелярских принадлежностей.

Необходимо отметить, что в тексте Решения Сухумского городского Собрания №332 (1164) от 23.01.2014г., регламентирующего размеры социальных пособий и требования при их назначении в п.5 указано: «Расходы производить по разделу 207 ст.18 бюджета г. Сухум на 2014 г.»,

что подразумевает ограничение действия данного решения и утвержденных норм только 2014 годом.

Основная часть расходов по данному разделу относится на подраздел 11 01 «Социальное обеспечение» и составила 19 253,6 тыс. руб. при уточненном прогнозе 19 945,0 тыс. руб., исполнение – 96,5%. Согласно представленной таблице выплат социальных пособий по состоянию на 01.01.2019г., пособия были предоставлены:

- 124 инвалидам – детям до 16 лет на сумму 931,8 тыс. руб.;
- 170 инвалиду с детства I-й группы – 1 251,2 тыс. руб.;
- 6 круглым сиротам – 26,4 тыс. руб.;
- многодетным семьям (на 795 детей) – 14 168,2 тыс. руб.;
- 236 одиноким матерям – 1 506,0 тыс. руб.;
- при рождении ребенка (274 человек) – 1 370,0 тыс. руб.

По вопросу 5.2. Проверка эффективности и целевого использования выделенных бюджетных средств г. Сухум.

Согласно отчету, об исполнении бюджета, на содержание Управления финансов за 2018 год были утверждены лимиты бюджетных обязательств в общей сумме 5 702,4 тыс. руб., фактическое исполнение за данный период составило 5 184,7 тыс. руб. или 90,9% утвержденного показателя.

Следует отметить, что за проверяемый период на основании приказа начальника Управления финансов от 26 января 2018 года №2, в связи с увеличением объема работ, производилась доплата к заработной плате в размере 50% главным и ведущим специалистам. Также на основании приказов начальника Управления финансов ежемесячно всему коллективу производилась выплата материального поощрения в размере оклада.

По вопросу 5.4. Проверка эффективности и целевого использования средств резервных фондов (Президента РА, Кабинета министров РА, главы Администрации г. Сухум) полученных бюджетополучателями и учреждениями г. Сухум.

Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из Республиканского бюджета, поступили в бюджет г. Сухум в общей сумме 16 909,2 тыс. руб., в т.ч.:

- из резервного фонда Президента Республики Абхазия в соответствии с Распоряжениями Президента Республики Абхазия:

- от 20.06.2018г. №144-рп в сумме 5 000,0 тыс. руб., для оказания финансовой помощи МУП «Сухумское АТП»

- от 04.07.2018г. №162-рп в сумме 1 230,0 тыс. руб., для оказания материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате стихийного бедствия, произошедшего в июне и августе 2017г.;

- от 03.12.2018г. №349-рп в сумме 6 925,4 тыс. руб., на частичное осуществление компенсационных выплат гражданам, пострадавшим в результате стихийного бедствия, произошедшего в июне и августе 2017г.;

- из резервного фонда Кабинета Министров Республики Абхазия согласно Распоряжениям Премьер-министра Республики Абхазия:

- №59-р от 27.02.2018г. №349-рп в сумме 1 152,0 тыс. руб., для МУП «Сухумское АТП» на приобретение автошин;
- от 17.07.2018г. №323-р в сумме 612,3 тыс. руб., на организационно-техническое обеспечение праздничных мероприятий, посвященных Дню флага Республики Абхазия 23 июля 2018г.;
- от 20.12.2018г. №657-р в сумме 1 989,4 тыс. руб. на устройство 2-х дополнительных котлованов, подстилающих слоев из щебня для обеспечения технологического цикла на полигоне ТБО в г. Сухум.

В представленных Управлением финансов Администрации г. Сухум таблицах к отчету об исполнении бюджета г. Сухум за 2018 год общий объем поступивших доходов включает иные межбюджетные трансферты, предоставленные из Резервных фондов Президента Республики Абхазия и Кабинета Министров Республики Абхазия в общей сумме 16 909,2 тыс. руб., что искусственно завысило доходную часть местного бюджета. Аналогично и в расходной части средства, выделенные из Резервных фондов Президента Республики Абхазия и Кабинета Министров Республики Абхазия (являясь республиканскими расходами), просуммированы с расходами местного бюджета и искусственно завысили расходную часть бюджета г. Сухум. Таким образом, в отчете об исполнении бюджета г. Сухум за 2018 год были искажены реальные объемы доходов и расходов бюджета г. Сухум.

По вопросу 5.7. Другие вопросы.

В соответствии с ч. 1. ст. 9 Закона Республики Абхазия от 02.11.2005 N 1164-с-XIV "О некоммерческих организациях" учреждением признается некоммерческая организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая полностью или частично этим собственником.

По своей организационно-правовой форме Управление финансов является учреждением.

В соответствии с ч. 1 ст. 14 Закона Республики Абхазия от 02.11.2005 N 1164-с-XIV "О некоммерческих организациях" учредительными документами некоммерческих организаций являются: решение собственника о создании учреждения и устав, утвержденный собственником, для учреждения.

Таким образом, Положение Управления финансов не соответствует законодательству Республики Абхазия в части требований к учредительным документам Учреждений.

Согласно представленных актов взаиморасчетов в Управлении финансов числится дебиторская задолженность по договору процентного займа денежных средств от 15 января 2014 года № 1 с муниципальным унитарным

предприятием «Водоканал» Администрации г. Сухум в сумме 16 000,0 тыс. руб. и по кредитным договорам от 06 мая 2010 года, 05 июля 2010 года и 13 августа 2010 года с Сухумским городским центральным рынком в сумме 7 426,4 тыс. руб. Согласно балансу Сухумского городского центрального рынка, данная задолженность не находит отражение в бухгалтерском учете Сухумского городского центрального рынка.

Объект: Администрация г. Сухум

По вопросу 5.2. Проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств Администрации г. Сухум.

Согласно Распоряжению главы администрации г. Сухум от 19.12.2017 г. № 801 были утверждены штатное расписание и смета расходов (аппарата) Администрации г. Сухум на 2018 г. Так, согласно смете расходов с расшифровками было предусмотрено расходов на общую сумму – 33 977,4 тыс. руб. Также, Управлением финансов г. Сухум от 09 января 2018 г. были утверждены лимиты бюджетных обязательств аппарата Администрации г. Сухум на 2018 г. в сумме – 33 977,4 тыс. руб., при этом согласно Приказу Управления финансов г. Сухум от 06 декабря 2018 г. № 51 «Об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств на 2018 г.» в рамках общей утвержденной суммы внесены изменения в роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств по некоторым подстатьям расходов. Согласно отчету об исполнении бюджета на 01.01.2019 г. кассовые расходы аппарата Администрации г. Сухум за 2018 г., с учетом уточненных бюджетных назначений в сумме – 33 977,4 тыс. руб., составили – 33 887,5 тыс. руб., в том числе по подстатьям расходов: 211 «Заработная плата» - 17 956,5 тыс. руб. (утверждено – 17 956,7 тыс. руб.), 212 «Прочие выплаты (суточные)» - 93,6 тыс. руб. (утверждено – 125,0 тыс. руб.), 213 «Начисление на зарплату» - 2 603,1 тыс. руб. (утверждено – 2 603,7 тыс. руб.), 221 «Услуги связи» - 674,7 тыс. руб. (утверждено – 687,0 тыс. руб.), 222 «Транспортные услуги» - 519,1 тыс. руб. (утверждено – 530,0 тыс. руб.), 223 «Коммунальные услуги» - 150,0 тыс. руб. (утверждено – 150,0 тыс. руб.), 225 «Услуги по содержанию имущества» - 729,6 тыс. руб. (утверждено – 735,0 тыс. руб.), 226 «Прочие работы и услуги» - 2 407,0 тыс. руб. (утверждено – 2 435,0 тыс. руб.), 290 «Прочие расходы (представительские)» - 2 998,5 тыс. руб. (утверждено – 300,0 тыс. руб.), 310 «Увеличение стоимости основных средств» - 1 004,7 тыс. руб. (утверждено – 1 005,0 тыс. руб.), 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - 1 004,7 тыс. руб. (утверждено – 4 750,0 тыс. руб.).

Заработная плата

Проверкой правильности начисления и выплаты заработной платы установлено, что ежегодно при составлении, рассмотрении и утверждении сметы расходов и лимитов бюджетных обязательств в подстатью 211 «Заработная плата» включаются ежемесячные надбавки (материальное поощрение) к зарплате штатных сотрудников в размере оклада, то есть из

утвержденной на 2018 г. заработной платы в сумме - 17 956,7 тыс. руб. размер надбавок составил – 8 978,3 тыс. руб., которые начислялись и выплачивались на основании ежемесячных приказов главы Администрации г. Сухум. Согласно штатному расписанию Администрации г. Сухум на 2018 г. было предусмотрено – 97 штатных единиц с месячным фондом оплаты труда в сумме – 748,2 тыс. руб., укомплектовано – 90,5 штатных ед. По состоянию на 01 января 2019г. в аппарате Администрации г. Сухум числилось – 88 сотрудников, из которых занимают штатные единицы: на 0,5 – 6 человек, на 1- 74 чел., на 1,5 – 5 чел., на 2 – 3 чел.

Командировочные расходы

За проверяемый период, в нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 27 декабря 2017 г. № 182 «Об установлении норм возмещения командировочных расходов, выплачиваемых за счет средств бюджетной системы Республики Абхазия» в ряде случаев в бухгалтерии Администрации г. Сухум расходы за проживание сотрудников в гостиницах во время командировок превысили установленные нормативы.

Так, например, согласно авансовому отчету № 2 от 25.07.2018 г. Кварчия Л.Г. (зам. главы) списывается – 50,0 тыс. руб., в том числе за проживание в Президент-Отель г. Москва – 45,0 тыс. руб. (4 сут. X 11250 руб.), то есть превышение сверх нормы составило – 9,0 тыс. руб.

Также, на основании авансового отчета № 5 от 10.09.2018 г. Харазия А.Р. (глава) списывается – 96,9 тыс. руб., в том числе за проживание в Редисон-Отель г. Санкт-Петербург с 02.09.2018 г. по 05.09.2018 г. (4 сут. X 13500 руб.) – 54,0 тыс. руб., (то есть сверх нормы за сутки на 1,5 тыс. руб.), кроме того согласно авиабилету (№ 262 7127201369) Санкт-Петербург – Ереван, Харазия А.Р. выехал из С.-Петербурга уже 04.09.2018 г. и соответственно оплачены лишние сутки в гостинице, таким образом, общая сумма перерасхода за проживание составила – 18,0 тыс. руб.

Аналогично, на основании авансового отчета № 6 от 28.09.2018 г. Ермак Н.В. (помощник главы) списывается – 39,4 тыс. руб., в том числе за проживание в Отель Дон-Плаза г. Ростов с 14.09.2018г. по 17.09.2018 г. – 22,0 тыс. руб. (4 сут. X 5500 руб.), то есть сверх нормы за сутки на 1,0 тыс. руб., при этом согласно ж/д билету (№ 76482687183273) Ростов – Адлер, Ермак Н.В. выехала из Ростова уже 16.09.2018 г. и соответственно оплачены лишние сутки в гостинице, таким образом, общая сумма перерасхода за проживание составила – 8,5 тыс. руб.

Представительские расходы

Проверкой правильности приобретения и списания памятных (юбилейных) монет установлено, что в нарушение п. 382 «Инструкции по бюджетному учету», утвержденной Приказом Министерства финансов Республики Абхазия от 18 апреля 2016 г. № 86н, учет материальных ценностей на забалансовом счете 07 «Переходящие награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры» в аппарате Администрации г. Сухум отсутствует. Также, отсутствует аналитический учет и карточки количественно-суммового учета

материальных ценностей. Списание приобретенных в разных банках Республики Абхазия памятных (юбилейных) монет для последующего дарения производится в момент оплаты соответствующих счетов. Таким образом, за проверяемый период было списано памятных (юбилейных) монет на «представительские расходы» в отсутствии актов списания, либо иных оправдательных документов, подтверждающих факт передачи и личность получателей на общую сумму – 525,9 тыс. руб.

В апреле 2018 г. был заключен Договор-Заказ № 1 от 26 апреля 2018 г. на создание игрового фильма «Тот, который прикрывал» в рамках празднования 25-летнего юбилея со дня освобождения г. Сухум между Администрацией г. Сухум и ИП Кучуберия Т.А. на общую сумму – 600,0 тыс. руб. Далее, согласно Распоряжению главы Администрации от 30.04.2018 г. № 243 бухгалтерией аппарата Администрации было перечислено ИП Кучуберия Т.А. бюджетных средств в сумме – 600,0 тыс. руб. (П/П № 242 от 04.05.2018 г.). В ходе проверки был представлен Акт выполненных работ, а также непосредственно сам фильм на электронном носителе, но с названием «Никто сегодня не умрет». Вышеуказанная уплаченная сумма – 600,0 тыс. руб. бухгалтерией была отнесена на расходы по подстатье 226 «Прочие работы и услуги», при этом в расшифровке, утвержденной сметы расходов аппарата Администрации г. Сухум на 2018г. не были предусмотрены расходы на создание каких-либо фильмов.

Всего, за проверяемый период, в аппарате Администрации г. Сухум на все служебные автотранспортные средства, а также различные мероприятия был приобретен и списан ГСМ (бензин) в количестве – 45375 л. на сумму - 1 833,8 тыс. руб. и 2140 л. (дизель) сумму – 79,5 тыс. руб. ГСМ приобретался у двух поставщиков: ООО «Тепловик» и ООО «Алым-Арюц». Выделение ГСМ сотрудникам осуществлялось на основании установленных лимитов по Распоряжениям Администрации г. Сухум, а списание согласно ежемесячным путевым листам и актам. Кроме того, за 2018 г. Администрацией г. Сухум дополнительно приобретался ГСМ для сторонних организаций республиканского подчинения, а именно для Сухумского ОГВК (военкомат) на общую сумму – 58,3 тыс. руб. Также, для Сухумского ОГВК приобретались канцелярские и хозяйственные товары, оплачивались представительские расходы на общую сумму – 260,2 тыс. руб.

По вопросу 5.3. Проверка эффективности и целевого использования внебюджетных средств, полученных Администрацией г. Сухум.

Согласно утвержденной главой Администрации г. Сухум и согласованной с Управлением финансов г. Сухум 13.03.2018 г. смете доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Администрации г. Сухум на 2018 г. было предусмотрено доходов и расходов на общую сумму – 1 089,3 тыс. руб.

По состоянию на 01.01.2018 г. остаток внебюджетных средств составил – 89,3 тыс. руб., доходов за 2018 г. не было, кассовые расходы составили – 81,3

тыс. руб. (подстатья 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»), остаток средств на 01.01.2019 г. составил – 8,0 тыс. руб.

По вопросу 5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления госимуществом.

Согласно бухгалтерскому учету по состоянию на 01.01.2018 г. в аппарате Администрации г. Сухум числились основные средства на общую сумму – 15 722,8 тыс. руб. (балансовая стоимость). За 2018 г. приобретено основных средств в сумме – 2 078,1 тыс. руб., убыло на сумму – 2 193,9 тыс. руб. и по состоянию на 01.01.2019 г. стоимость основных средств составила – 15 607,0 тыс. руб., в том числе: автотранспортные средства – 8 469,7 тыс. руб., машины и оборудование – 3 871,0 тыс. руб., производственный и хозяйственный инвентарь – 3 266,3 тыс. руб.

В ходе проверки выявлено, что согласно данным МРЭО ГАИ за аппаратом Администрации г. Сухум на учете состоит – 13 единиц автотранспортных средств (в том числе Honda CRV № E025TA АВН за Управлением архитектуры, градостроительства и землеустройства), а по данным бухгалтерского учета – 14 единиц, при этом также установлено расхождение по наименованиям автотранспортных средств. Так, по данным МРЭО ГАИ за аппаратом Администрации г. Сухум числится автотранспорт ГАЗ-6604 с государственным регистрационным знаком 1181АИБ, который отсутствует в бухгалтерском учете (фактически также отсутствует) аппарата Администрации г. Сухум. Аналогично, в бухгалтерском учете числятся автомашины ГАЗ-3110 и ГАЗ-24, которые не состоят на учете в МРЭО ГАИ. Кроме того, при проверке в ходе визуального осмотра служебных автотранспортных средств, числящихся на учете в бухгалтерии, установлено фактическое отсутствие трех автотранспортных средств: ГАЗ-3110, ВАЗ-2109 (2865АИА) и ГАЗ-24 (А3177АИЯ). По данному факту в аппарате Администрации г. Сухум были представлены письма-справки УВД г. Сухум об угоне двух автомашин ВАЗ-2109 и ГАЗ-24.

В ходе проверки было представлено Распоряжение Администрации г. Сухум от 06.11.2015 г. № 963 «О передаче основных средств» согласно которому в связи с ликвидацией Управления экономики и прогнозирования Администрации г. Сухум, МУ «Управление муниципального имущества и приватизации г. Сухум», Управление транспорта Администрации г. Сухум, МУ «Управление по рекламе, информации и оформлению Администрации г. Сухум» бухгалтерии аппарата Администрации г. Сухум предписывалось взять на баланс имущество вышеуказанных ликвидированных организаций (учреждений) согласно инвентаризационным описям и актам приема-передачи. Также, в ходе проверки были представлены непосредственно сами акты приема-передачи и инвентаризационная опись передаваемого имущества от 04.09.2015г. на общую сумму – 63 864,5 тыс. руб. Следует

отметить, что вышеуказанное Распоряжение не было выполнено бухгалтерией аппарата Администрации г. Сухум и соответственно все имущество, указанное в инвентаризационной описи, включая здания и сооружения, находящиеся в аренде или подлежащие приватизации, на момент проверки по состоянию на 01.01.2019 г. не числятся в бухгалтерском балансе аппарата Администрации г. Сухум.

Согласно представленному Сведению о сданном в аренду муниципальном имуществе по состоянию на 01.01.2019 г. числятся в аренде – 41 объект недвижимости. Дебиторская задолженность по арендной плате на 01.01.2018 г. составила – 8 275,5 тыс. руб., начислено за 2018 г. арендных платежей (поступающих в местный бюджет) – 4 038,3 тыс. руб., уплачено за 2018 г. всего – 665,9 тыс. руб. На 01.01.2019 г. дебиторская задолженность по аренде составила – 11 647,8 тыс. руб.

Также, согласно представленному Сведению по приватизированным объектам, за 2018 г. было приватизировано – 6 объектов недвижимости. По состоянию на 01.01.2018 г. дебиторская задолженность по оставшимся к выплате суммам за приватизируемые объекты составила – 13 945,2 тыс. руб. Всего за 2018 г. на транзитный лицевой счет аппарата Администрации г. Сухум поступило средств за приватизируемые объекты в сумме – 9 370,2 тыс. руб. Оставшиеся к выплате суммы на 01.01.2019 г. составили – 4 900,0 тыс. руб.

В нарушение абз. 2, 3 ст. 31 Закона Республики Абхазия от 23.02.1998 N 407-с-ХІІІ "Об историко-культурном наследии" приватизированы следующие объекты:

- объект, расположенный по адресу: г. Сухум, ул. Абазинская 46 (свидетельство о внесении в реестр муниципальной собственности от 24.06.2015г.) за 350,0 тыс. руб.

Приватизированный объект в соответствии с п.52 Государственного списка объектов историко-культурного наследия, утвержденного Указом Президента Республики Абхазия от 29 декабря 2015 г. № 362, входит в перечень объектов историко-культурного наследия, что также подтверждается Охранным обязательством от 26 апреля 2016 г. № 6 по использованию объектов историко-культурного наследия, находящихся в собственности предприятий, организаций и граждан Республики Абхазия.

- объект, расположенный по адресу: г. Сухум, ул. Ак. Сахарова, 44 (свидетельство о внесении в муниципальный реестр собственности от 03.04.2017 г.) за 250,0 руб. Согласно сведениям по приватизированным объектам за 2018 г. за Аухат М.Д. числится задолженность в размере 175,0 тыс. руб., пеня не начислена.

Приватизированный объект в соответствии с п. 216 Государственного списка объектов историко-культурного наследия, утвержденного Указом Президента Республики Абхазия от 29 декабря 2015 г. № 362, входит в перечень объектов историко-культурного наследия. При этом, Охранное обязательство № 7 по использованию объектов историко-культурного

наследия, находящихся в собственности предприятий, организаций и граждан Республики Абхазия выдано Шамба Диане Джамаловне и согласно п.10 обязательства прекратило свое действие при смене собственника.

- объект, расположенный по адресу: г. Сухум, ул. Пр. Аиааира 102 (свидетельство о внесении в муниципальный реестр собственности от 06.12.2012 г.) за 400,0 тыс. руб. Согласно сведениям по приватизированным объектам за 2018 г. за покупателем числится задолженность в размере 280 ,0 тыс.руб. Пеня не начислена.

Приватизированный объект в соответствии с п.189 Государственного списка объектов историко-культурного наследия, утвержденного Указом Президента Республики Абхазия от 29 декабря 2015 г. № 362, входит в перечень объектов историко-культурного наследия. 25 ноября 2015 г.

Постановлением Народного Собрания – Парламента Республики Абхазия № 3914-с-V указанный объект включен в дополнительный перечень приватизации. Охранное обязательство от 15 июня 2017 г. № 6.

В нарушение ч. 6 ст. 27 Закона Республики Абхазия от 05.08.2016 N 4219-с-V "О приватизации республиканской и муниципальной собственности" (в случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке) Администрация не обращалась в суд о расторжении вышеуказанных договоров, в том числе Договор купли-продажи Пристройки (Цех № 2, Лит.К) бывшей обувной фабрики от 30 июня 2017 г.

В соответствии с ч. 2. ст. 597 Гражданского кодекса Республики Абхазия договор аренды недвижимого имущества подлежит государственной регистрации, если иное не установлено Законом.

Частью 1 ст. 602 Гражданского кодекса Республики Абхазия в обязанности Арендатора входит обязанность своевременно вносить плату за пользование имуществом (арендную плату).

Пункт 3) Гражданского кодекса Республики Абхазия гласит, что по требованию арендодателя договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда арендатор: более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату.

Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28.11.2002 N 255 утверждено Положение "О порядке сдачи государственного имущества в аренду" и «Типовой Договор аренды государственного предприятия».

Согласно п. 1. 10 Положения в договоре предусматриваются состав и стоимость передаваемого в аренду имущества.

В нарушение вышеуказанных норм, многие договоры аренды не зарегистрированы, не отражена стоимость имущества, а арендодатель не использует свое право на расторжение Договора.

Кроме того, учитывая, что Администрация не предпринимает действенных мер по взысканию просроченной задолженности, не начисляет пеню, не обращается в суд с исками о расторжении договоров, местный бюджет не в полном объеме получает доходы в виде арендной платы.

Так например:

1. Договор аренды имущества от 01.01.2013г. Объект ларек, стоимостью 75,0 тыс. руб., расположенный по адресу: г. Сухум, пр. Мира. По состоянию на 1 января 2019 года за Григолия числится задолженность по оплате арендной платы в размере 3,6 тыс. руб.

2. Договор аренды помещения от 1 июня 2014 г. Объект - склад, расположенный по адресу: г. Сухум, ул. Трапш 96. Стоимость объекта 430 ,472 тыс.руб. По состоянию на 1 января 2019 года задолженность по арендной плате составляет 149,910 тыс. руб. В соответствии с уведомлением о погашении задолженности от 11 октября 2016 г. (нет исх. № и не подписан Л.Г. Кварчия) задолженность по арендной плате на 01.10.2016 г. – 31, 56тыс. руб.

Дополнительное соглашение о замене стороны – МУ «УМИиП» на Администрацию г. Сухум не заключено.

3. Договор аренды от 30 июля 2009 г. № 9. Арендатор – Озова Е.А. Арендуемый объект представляет собой ларек, расположенный по адресу: г. Сухум, ул. Лакоба 105, общей площадью 4,0 кв. м. Договор не зарегистрирован. Сумма задолженности по арендной плате на 1 января 2019 г. -10,614тыс. руб. Пеня не начислена. При этом, в сведения представленных начальником УэиМИ Администрации г. Сухум, указано, что договор расторгнут.

4. Договор аренды от 29 сентября 2010 г. № 2. Арендуемый объект представляет собой отдельно стоящее здание, стоимостью 52,92 тыс.руб., расположенное по адресу: г. Сухум, ул. Бегуаа, 131. Договор не зарегистрирован. Задолженность по состоянию на 01.01.2019 г. составляет 2 ,451 тыс. руб. Пеня не начислена.

5. Договор аренды от 20.02.2013 г. № 2, арендатор – Цулукия Т.Ш. Объект - часть помещения бывшей бойлерной, расположенной по адресу: г. Сухум, ул. Назадзе, во дворе домов № 52 и № 52 А. Ответственность за просрочку не установлена. Срок договора с учетом пролонгации истек 18 февраля 2019 г. (по сведениям Администрации - расторгнут). Согласно сведениям о задолженности по состоянию на 01.01.2019 г. – 29,304 тыс. руб.

6. Договор аренды № 4 от 1 ноября 2011 г. Арендуемый объект представляет собой помещение на 1 этаже 5-ти этажного жилого дома, расположенного по адресу: г. Сухум, ул. Аргун 10, Договор не зарегистрирован. Решением суда г. Сухум от 23.12.2004 г. с Джопуа Т.А. (арендатор) взыскана задолженность по аренде в размере 81,075 тыс. руб. 11 октября 2016 г. № 2/61 направлено уведомление с просьбой погасить задолженность в сумме 162,15 тыс. руб. По состоянию на 1 января 2019 г. за арендатором числится задолженность в размере 257, 325 тыс. руб.

7. Договор аренды от 1 апреля 2011 г. № 1, детская площадка, расположенная по адресу г. Сухум, ул. Инал-ипа 2. Договор и доп. соглашение к нему от 01.08.2016г. не зарегистрированы. Задолженность по арендной плате по состоянию на 01.01.2019 г. – 1, 843 тыс. руб.

8. Договор аренды от 12 мая 2014 г. Арендатор – ООО «Сухум - 2014». Объект представляет собой бывшее легковое таксомоторное автотранспортное предприятие, расположенное по адресу: г. Сухум, ул. Гумистинская, 10. По состоянию на 01.01.2019 г. за ним числится задолженность в размере 950,221 тыс. руб. Никаких иных мер реагирования Администрацией не предпринято.
9. Договор от 1 июня 2005 г. № 55а. Арендатор – ООО «Бабаду». Арендуемый объект представляет собой комплекс зданий бывшего Сухумского холодильника стоимостью 1 437,174 тыс. руб., расположенный по адресу: г. Сухум, ул. Титова. По состоянию на 01.01.2019 г. снова числится задолженность в сумме 59, 280 тыс. руб. Никаких уведомлений не отправлено.
10. Договор аренды от 28 апреля 2006 г. № 5. Арендатор ООО «Бзана» Арендуемый объект представляет собой оптовый рынок (туалет) стоимостью 261,392 тыс. руб. По состоянию на 1 января 2019 г. задолженность составляет 19,329 тыс. руб. Сторона не изменена.
11. Договор от 6 декабря 2012 г. № 2. Арендатор – МОПД «Молодая Абхазия». Арендуемый объект нежилое помещение общ. площадью 759 кв.м., расположенное по адресу: г. Сухум, ул. Лакоба, д. 107/а, 3 этаж. По состоянию на 1 января 2019 г. за арендатором числится задолженность в размере 1 145, 364 тыс.руб.
12. Договор аренды нежилого помещения от 1 сентября 2010 г. Арендатор – Научно-культурный центр им. Ю. Воронова. Объект представляет собой нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Сухум, ул. Лакоба, 107-А общей площадью 92, 72 кв. М (Стоимость объекта не указана). Договор не зарегистрирован и не соответствует типовому Договору. По состоянию на 01.01.2019 г. числится задолженность в размере 55, 8 тыс. руб.
13. Договор аренды от 20 января 2014 г. Арендатор ООО «Нарт Продакшн», объект - помещение, расположенное по адресу: г. Сухум, ул. 107-а стоимостью 2 162,763 тыс. руб. По состоянию на 01.01.2019 г. за арендатором числится задолженность в размере 2 714,0 тыс. руб. При этом, согласно ответу Министерства юстиции Республики Абхазия данная организация исключена из ЕГРЮЛ 27.10.2014 г. Иск в суд не подан.
14. Договор аренды от 17.11.2014 г. Арендатор – ООО «Деловые женщины Абхазии». Арендуемый объект - помещение, расположенное по адресу ул. Лакоба, 107 а. Действие договора истекло 15.11.2015 г., при этом за организацией числится задолженность в размере 526,6 тыс. руб. В соответствии с соглашением от 5 марта 2015 г. между арендатором и ООО «Каскад М» долг по уплате арендных платежей был переведен на «ООО Каскад-М». Иных действий Администрацией не предпринято.
15. Договор аренды от 30.12.2009 г. № 2. Арендатор – ООО «Эмир». Арендуемый объект представляет собой: здания администрации, клуба, цехов, складов стоимостью 1 463,4 тыс. руб., расположенный по адресу: ул.

Адлейба, 49. По состоянию на 01.01.2019 г. задолженность по аренде составляет 254, 885 тыс. руб.

16. Договор аренды от 01.08.2012 г. № 9. Арендатор ООО «Сателлит». Арендуемый объект – бывшее здание СКТБ, расположенное по адресу: пр. Мира, 172/1. Решением Арбитражного суда от 18 декабря 2014 г. иск администрации удовлетворен и арендатору необходимо погасить задолженность в размере 725,79 тыс.руб. Указанная сумма числится в задолженности и по состоянию на 01.01.2019 г. При этом, несмотря на неуплату, Администрацией заключено дополнительное соглашение от 18.11.2016 г.

17. Договор аренды от 01.01.2012 г. № 6 (Арендатор – Союз Казаков) с учетом доп. соглашения от 20.01.2014 г. истек 1 января 2015 г. Новое доп. соглашение не подписано арендодателем по причине его неявки. Задолженность по состоянию на 01.01.2019 г. составляет 6 ,956 тыс. руб.

18. Договор аренды от 01.01.2012 г. № 8. -объект, расположенный по адресу: г. Сухум, пр. Мира, 172/1 стоимостью 415,841 тыс. руб. Согласно сведениям о сданном имуществе - задолженность по состоянию на 01.01.2019 г. составляет 159,124 тыс. руб.

19. Договор аренды от 01.01.2012 г. № 7 - объект, расположенный по адресу: г. Сухум, пр. Мира, 172/1 стоимостью 1 025, 742 тыс. руб. По состоянию на 01.01.2019 г. числится задолженность в размере 73, 248 тыс.руб. Доп. соглашение не подписано Арендатором.

20. Договор аренды от 3 декабря 2012 г. Арендодатель передает ОБО «Ассоциации инвалидов Отечественной войны в Абхазии 1992-1993 гг. г. Сухум и Сухумского района» помещение, расположенное по адресу: г. Сухум, ул. Лакоба, 107-а, пл. 90 кв.м. Задолженность по состоянию на 01.01.2019 г. составляет 876,0 тыс. руб. 19 апреля 2018 г. направлено уведомление о погашении задолженности. Иных мер Администрацией не предпринималось.

21. Договор аренды от 01.01.2012 г. № 5. Арендодатель передает ОБО «Ассоциации инвалидов Отечественной войны в Абхазии 1992-1993 гг. г. Сухум и Сухумского района» помещение, расположенное по адресу: г. Сухум, пр. Мира 172/1 стоимостью 311,881тыс. руб. По состоянию на 01.01.2019 г. задолженность составляет 22, 26 тыс. руб.

22. Договоры аренды от 01.01.2012 г. №№ 2, 3 с Верховным судом Республики Абхазия. Арендуемый объект-здание, расположенное по адресу: пр. Мира, 172/1 стоимостью 5 328, 314 тыс.руб. 16 февраля 2016 г. № 17/1444 Главой Администрации направлено уведомление с просьбой о погашении задолженности. По состоянию на 01.01.2019 г. задолженность составляет 608, 928тыс. руб.

23. Договор аренды от 27 апреля 2018 г. № 1. Арендодатель сдает Министерству по налогам и сборам Республики Абхазия помещение, расположенное по адресу: г. Сухум, пр. Аиааира 172/1, стоимостью 634, 817 тыс. руб. Арендная плата составляет 1 ,178 тыс. руб. По состоянию на

01.01.2019 г. задолженность составляет 10,603 тыс. руб. При этом, п. 6.5. предусматривает, что в случае просрочки платежа более 2 раз подряд, Договор подлежит досрочному расторжению. Никаких действий со стороны Арендодателя не предпринято.

24. Договор аренды от 28 декабря 2014 г. Арендатор (Министерство юстиции Республики Абхазия) принимает во временное владение помещение, представляющее собой часть здания, расположенного по адресу: г. Сухум, ул. Лакоба, 107-а. Стоимость объекта не отражена. Задолженность по состоянию на 01.01.2019 г. – 345, 6 тыс. руб.

25. Договор аренды от 3 марта 2003 г. № 2. Арендатор «Бытовик-1» принимает во временное владение помещение цехов, расположенных по адресу: г. Сухум, ул. Арцах, 50 стоимостью 41,878 тыс. руб. Договор не зарегистрирован. По состоянию на 01.01.2019 г. задолженность составляет 45,0 тыс. руб. 19 апреля 2018 г. направлено уведомление о погашении задолженности.

26. Договором аренды от 01.02.2016 г. Арендатор ООО «Трапеция» принимает в аренду здание травматологии, расположенное по адресу: ул. Гумистинская №1. Дополнительным Соглашением от 8 сентября 2017 г. договор аренды от 01.02.2016 г. был расторгнут. В соответствии с п. 5, 6, 7, 8, арендатор должен был погасить образовавшуюся задолженность в размере 76, 912 тыс. руб., в случае неуплаты Арендодатель должен был обратиться в суд. Согласно сведениям, по состоянию на 01.01.2019 г. за арендатором числится задолженность в размере 82 ,396 тыс. руб. Никаких мер по взысканию не принято.

27. Распоряжением Главы от 30 марта 2018 г. № 170 Договор аренды с ООО «Фатима» от 18.06.2014 г. необходимо расторгнуть. 18.06.2018 г. – расторгнут, при этом, задолженность по состоянию на 01.01.2019 г. составляет 635, 659 тыс.руб.

28. Договор аренды от 18 января 2007 года. Арендатор ООО «Димос» принимает во временное владение и пользование имущество Сухумского завода углекислотных экстрактов «Абаза» Администрации г. Сухум, расположенный по адресу: г. Сухум, ул. Назадзе, 4 туп. остаточной стоимостью 4 876, 422 тыс.руб. По состоянию на 01.01.2019 г. задолженность составляет 36,576 тыс. руб.

29. Договор аренды от 02.12.2002 г. ООО «Апхьарца» принимает в аренду Кинотеатр «Сухум», расположенный по адресу: ул. Воронова, 19, стоимостью 782, 384 тыс. руб. Задолженность на 01.01.2019 г. составляет 68, 856 тыс. руб.

30. Договор от 01.01.2012 г. Арендатор РНИИСЭ Министерства юстиции Республики Абхазия принимает в аренду объект, расположенный по адресу: пр. Мира, 172/1 стоимостью 1 330,692 тыс. руб. Задолженность на 01.01.2019 г. составляет 96,658 тыс. руб.

Также, следует отметить, что одним из условий заключенных договоров аренды является оплата земельного налога арендаторами самостоятельно в

налоговую. Платежи земельного налога не входят в арендную плату, что подтверждается справкой за подписью начальника отдела муниципального имущества Администрации г. Сухум.

При этом, на запрос Контрольной палаты Республики Абхазия, ИМНС по г. Сухум вх. № 77 от 19 марта 2019 г. представила сведения об уплате земельного налога юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями. Согласно ответу, ИМНС по г. Сухум, не обладает сведениями о выделении земельных участков 22 юридическим лицам, а по 6 физическим лицам-нет правоустанавливающих документов.

В соответствии с представленным ИМНС списком организаций, имеющих задолженность по земельному налогу с указанием сумм на 01.03.2019 г. за следующими организациями числится задолженность:

-ООО «Чегем 2000» - 377, 27 тыс. руб.

-ООО «Апхьарца» - 9, 611 тыс. руб.;

-ООО «Сухум 2014» - 52, 2 тыс.руб.;

-ООО «Эмир» - 19, 17 тыс. руб.

Аренда сооружений в прибрежной зоне

В соответствии со ст. 84 Земельного кодекса Республики Абхазия «к прибрежным землям относятся земли, прилегающие к побережью Черного моря, вдоль территории Республики Абхазия шириной 200 метров (в пределах территории городов республиканского подчинения - 100 м.).

Прибрежные земли не могут предоставляться во владение, на них не распространяются статьи настоящего Кодекса и других законодательных актов Республики Абхазия, касающиеся владения землей. Прибрежные земли могут предоставляться в постоянное или временное пользование, в том числе и на условиях аренды, районными или городскими органами управления только по согласованию с Правительством Республики Абхазия.

Предоставление в пользование земельных участков в прибрежной зоне площадью более 1 га осуществляется Правительством Республики Абхазия по согласованию с Народным Собранием-Парламентом Республики Абхазия».

В нарушение указанной статьи, без согласования с Кабинетом Министров Республики Абхазия, в некоторых случаях без соответствующего решения Народного Собрания – Парламента Республики Абхазия, в долгосрочную аренду сданы следующие объекты:

1. Договор от 01.08.2002 г. Арендатор фирма «Чегем-2000» приняла во временное владение и пользование строения, расположенные по адресу: г. Сухум, Кодорское шоссе, «Медицинский пляж», стоимостью 55, 897 тыс. руб. Срок аренды - 25 лет. Размер арендной платы в год 12 тыс. руб., а в месяц 1,0 тыс. руб. Размер земельного участка 0,4 га.

Согласно Договору при постоянном нарушении своевременной оплаты в течение одного года со дня просрочки Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя. (УБОН). По состоянию на 01.01.2019 г. задолженность составляет 42, 0 тыс. руб.

2. Договор от 1 ноября 2005 г. Арендатор ООО «Магнат» приняла во временное владение и пользование строения, расположенные по адресу: г. Сухум, Кодорское шоссе, Медицинский пляж. Срок аренды - 25 лет. Арендная плата – 15,6 тыс. руб. в год, а в месяц – 1,3 тыс. руб. Размер земельного участка – 10 250 кв.м. (т.е. 1,025 га), стоимость арендуемого объекта 9 ,592 тыс. руб. При постоянном нарушении своевременной оплаты в течение одного года со дня просрочки Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя. (УБОН). По состоянию на 01.01.2019 г. задолженность составляет 42, 0 тыс. руб.
3. Договор от 01 сентября 2005 г. Арендатор ООО «Агугра» принимает во временное владение и пользование пляжную территорию со строениями, расположенную по адресу: г. Сухум, Кодорское шоссе, пляж Локомотив, размер земельного участка не определен. Стоимость объекта – 50, 49 тыс. руб. Срок аренды - 25 лет. Арендная плата в месяц 0,95 тыс. руб. В случае просрочки платежа - 1%. УБОН. Задолженность на 01.01.2019 г. – 27, 55тыс. руб.
4. Договор от 25 октября 2005 г. Арендатор Авидзба Беслан Вианорович принимает во временное владение и пользование пляжную территорию со строениями, по адресу: г. Сухум, Кодорское шоссе, пляж «Локомотив». Срок аренды - 25 лет. Размер арендной платы - 1 ,2 тыс. руб. в месяц. Размер земельного участка – 0,24 га. За просрочку платежа пеня - 1%. При этом, по данному арендатору, в ходе проверки не были представлены сведения по начисленной и уплаченной аренде за 2018 г., а также задолженность по состоянию на 01.01.2019 г.
5. Договор от 01 декабря 2013 г. Арендатор Ардзинба Б.Н. принимает во временное владение и пользование строения (аэрации № 6), расположенные по адресу: г. Сухум, Кодорское шоссе, Сухумский центральный пляж. Срок аренды - 5 лет, договор автоматически пролонгируется на срок один год. Арендная плата – 6,6 тыс. руб. в месяц. Пеня за просрочку платежа - 0,1%. Договор не зарегистрирован. (УБОН). Задолженность по состоянию на 01.01.2019 г. составляет 191,4 тыс. руб. Размер земельного участка не определен.
6. Договор от 5 января 2003 г. Арендатор ООО «Дельфин» принимает во временное владение и пользование пляжную территорию со строениями, расположенную по адресу: Кодорское шоссе, Синоп, центральный гор. Пляж. Срок аренды 49 лет. Размер арендной платы 9, 6 тыс. руб. в год, а в месяц 0,8 тыс. руб. В случае просрочки платежа - пеня в размере 1%. По состоянию на 01.01.2019 г. задолженность составляет 33,6 тыс. руб. Размер земельного участка не определен.
7. Договор от 01 января 2004 г. Арендатор ЗАО «Жемчужина» принимает во временное владение и пользование строения, расположенные по адресу: г. Сухум, Кодорское шоссе, Медицинский пляж. Срок аренды 25 лет. Размер арендной платы – 14,4 тыс. руб. в год, а в месяц 1,2 тыс. руб. При постоянном нарушении своевременной оплаты в течение одного года со дня просрочки

Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя. (УБОН). По состоянию на 01.01.2019 г. задолженность составляет 526,078 тыс. руб.

Договор не зарегистрирован. Размер земельного участка – 0,4 га.

8. Договор аренды от 16 июня 2010 г. Арендатор Тания Теймураз Владимирович принимает во временное владение и пользование строения (аэрации №№ 3,4), расположенные по адресу: г. Сухум, Кодорское шоссе, Сухумский центральный пляж. Срок аренды 15 лет. Размер арендной платы – 6,6 тыс. руб. в год. В п. 4 пеня предусмотрена в размере 0,1% за просрочку платежа, а в разделе 9 - 1%. При постоянном нарушении своевременной оплаты в течение одного года со дня просрочки Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя. (УБОН). Договор не зарегистрирован. Задолженность по состоянию на 01.01.2019 г. – 673,2 тыс. руб. 4 апреля 2016 г. № 27/366 Арендодателем направлена претензия о погашении задолженности. Размер земельного участка не определен.

Распоряжения о выделении земельных участков

1. В нарушение п. 2 ст. 84 Земельного кодекса Республики Абхазия, без согласования с Правительством Республики Абхазия, Распоряжением Главы Администрации г. Сухум от 31 июля 2015 г. № 672 гражданке Трапш Д.А. предоставлен земельный участок для обслуживания объекта общественного питания площадью 607 кв. м., имеющий адресные ориентиры: г. Сухум по Наб. Махаджиров, о чем заключен договор от 21 июня 2007 г. сроком на пять лет. Дополнительное соглашение о продлении срока аренды не представлено.

2. Распоряжением от 14 декабря 2016 г. № 889, на основании п.7 протокола заседания Земельной комиссии Администрации г. Сухум от 1 ноября 2016 г. разрешено ООО «Альянс Тур» объединить земельные участки общей площадью 1168,0м², расположенные по адресам: г. Сухум, ул. Погрузочный тупик № 2, 3, 18 с присвоением адреса: г. Сухум, ул. Погрузочный тупик №18 и изменением целевого назначения земельного участка на строительство и обслуживание гостиничного комплекса. При этом, в Протоколе отражен присвоенный адрес: 2-й Погрузочный тупик № 18. На запрос Контрольной палаты Республики Абхазия от 15 марта 2019 года о нахождении указанного участка в зоне отвода железной дороги, от Генерального директора РУП «Абхазская железная дорога» поступил ответ от 2 апреля 2019 г. исх. № 70 о том, что закрепление данного земельного участка с РУП «Абхазская железная дорога» не согласовывалось.

При этом, начальник Управления архитектуры, градостроительства и землеустройства Администрации г. Сухум на запрос Контрольной палаты Республики Абхазия от 4 апреля 2019 года представил 9 апреля 2019 г. исх. № 108 сведения о границах отвода железной дороги, согласно которой Погрузочный тупик № 18 располагается в зоне отвода железной дороги. При этом, согласно п. 6.8 СНиП 2.07.01. - 89 в санитарно-защитной зоне, вне полосы отвода железной дороги, допускается размещать автомобильные дороги, гаражи, стоянки автомобилей, склады, учреждения коммунально-бытового назначения.

Таким образом, Распоряжение издано с нарушением требований градостроительства.

3. Распоряжением Главы Администрации от 25 августа 2011 года № 927р ООО «Премиум» предоставлен земельный участок площадью 0,23 га для строительства гостиничного комплекса по ул. Ардзинба (напротив Республиканского стадиона). 28 сентября 2017 года Распоряжением № 635 срок действия Распоряжения № 927 р продлен на два года, а Распоряжением Главы Администрации г. Сухум от 30 ноября 2017 г. № 758 ООО «Премиум» разрешено строительство гостиничного комплекса по ул. Ардзинба, 197. Данный участок располагается в прибрежной зоне и, соответственно, отсутствие согласования с Правительством Республики Абхазия является нарушением п. 2 ст. 84 Земельного кодекса Республики Абхазия. Кроме того, ООО «Премиум» является предприятием со 100% иностранным капиталом и в соответствии с п. 8 ч. 1 ст. 15 Земельного кодекса Республики Абхазия дача согласия на выделение земельных ресурсов Республики Абхазия в пользование иным государствам, а также юридическим лицам, учрежденным и зарегистрированным в соответствии с законодательством Республики Абхазия, полностью или частично принадлежащим иностранным инвесторам относится к ведению Народного Собрания – Парламента Республики Абхазия.

4. Распоряжением от 31 мая 2016 г. № 359 на основании Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 мая 2016 г. № 80, ООО «Черное море» предоставлен земельный участок площадью 0,89 га на условиях аренды сроком на 2,5 года под строительство санаторно-курортного объекта по адресу: г. Сухум, Погрузочный переулок, 25. Согласно п. 2.1. Обществу необходимо согласовать проект строительства в срок до 06.11.2016 г. На момент проведения контрольного мероприятия проект не согласован. (п. 2.3 по истечении двух лет после согласования проекта необходимо завершить строительство). В соответствии с п. 4 Распоряжения невыполнение вышеуказанных пунктов влечет прекращение права пользования землей. Согласно пп. 2 п. 1 ст. 26 Земельного кодекса Республики Абхазия право владения и право пользования всем земельным участком или его частью прекращается органом управления в случае истечения срока, на который был предоставлен земельный участок. Также, в предварительном акте выбора земельного участка категория земли указана «земли населенных пунктов», при этом земельный участок, согласно схеме расположен на расстоянии 52,4 м от береговой линии. В соответствии со ст. 67 Земельного кодекса к землям общего пользования городов и поселков городского типа также относятся: 1) площади, улицы, проезды, дороги, набережные и т.п.; 2) земли, используемые для удовлетворения культурно-бытовых потребностей и отдыха населения (парки, бульвары, скверы, водоемы, стадионы, пляжи). Возведение строений и сооружений на землях общего пользования разрешается только в соответствии с целевым назначением земель. Земельные участки из земель

общего пользования могут предоставляться предприятиям, организациям, учреждениям и гражданам во временное пользование под строения и сооружения облегченного типа (киоски, рекламные сооружения и т.п.) по решению городского или поселкового органа управления.

Согласно ст. 5 Земельного кодекса Республики Абхазия «отнесение земель к указанным в статье 4 настоящего Кодекса категориям и перевод их из одной категории в другую производится в соответствии с целевым назначением земель Правительством Республики Абхазия по согласованию с Народным Собранием-Парламентом Республики Абхазия».

Таким образом, изменение категории земли в отсутствие разрешения Народного Собрания - Парламента Республики Абхазия, а также возведение объектов капитального строительства на землях общего пользования не допускается.

Кроме того, согласно письму ИМНС РА по г. Сухум от 28.03.2019 г. исх. № 274 на запрос Контрольной палаты Республики Абхазия об уплате земельного налога юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, которым Администрация г. Сухум выделила земельные участки под коммерческую деятельность следует, что за 2018 г. начислен земельный налог на общую сумму – 116,9 тыс. руб. - 66 индивидуальным предпринимателям, из которых по состоянию на 01.03.2019 г. отсутствует задолженность по земельному налогу лишь у 20 ИП, числится задолженность по уплате за 22 ИП на сумму – 150, 37 тыс.руб. и вообще отсутствуют какие-либо данные по 24 предпринимателям. Также, по 8 юридическим лицам начислен земельный налог за 2018 г. в сумме – 98,4 тыс. руб., 5 юр. лиц уплатили – 237,9 тыс. руб., и недоимка у 4 юр. лиц на общую сумму – 263,7 тыс. руб.

По вопросу 5.7. Другие вопросы.

В ходе контрольного мероприятия установлено, что в Управлении экономики и муниципального имущества Администрации г. Сухум осуществляется выдача следующих бланков: Свидетельства о собственности, Лицензии на право торговли алкогольными напитками и табачными изделиями, Патенты на право розничной торговли и общественного питания.

Свидетельства о собственности.

Остаток бланков по состоянию на 20.02.2019 г. составил – 272 шт., в том числе Свидетельства муниципальной собственности – 173 шт. с № АБ0947 по № АБ1119 и Свидетельства частной собственности – 99 шт. с № АБ3217 по № АБ 3315 (материально-ответственное лицо, главный специалист по перспективному планированию – Руденко А.А.). Всего за 2018 г. было выдано бланков Свидетельств о собственности – 234 шт. на общую сумму – 34,0 тыс. руб., внесенные в Республиканский бюджет.

Лицензии.

Остаток бланков по состоянию на 20.02.2019 г. составил – 349 шт. с № АА0005721 по № АА0005905, с № АА0006058 по № АА0006220 и №

АА0005907 (материально-ответственное лицо, главный специалист по учету арендованных и приватизированных объектов – Хашиг Г.М.). Всего за 2018 г. было подготовлено к заполнению и выдаче – 21 бланк, но выдано – 15 бланков на общую сумму – 225,0 тыс. руб., внесенные в Республиканский бюджет.

Патенты.

Учет и отчетность по выдаче бланков, а также администрирование по ним доходов в местный бюджет осуществляет – Хашиг Г.М. Всего за 2018 г. было выдано Патентов – 1144 шт. на сумму – 1 379,0 тыс. руб., внесенные в местный бюджет.

Необходимо отметить, что учет движения и остатки по вышеуказанным бланкам вообще не отражаются непосредственно в бухгалтерии и бухгалтерском балансе аппарата Администрации г. Сухум.

Сухумское городское Собрание.

По вопросу 5.2. Проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств г. Сухум.

Согласно выписки из лицевого счета Управления казначейства

Министерства финансов Республики Абхазия за 2018 год предельные объемы финансирования расходов составили – 8 042,1 тыс. руб., что на 235,4 тыс. руб. меньше утвержденного показателя, кассовые расходы составили – 7 980,1 тыс. руб.

В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 27 декабря 2017 года № 180 «Об установлении «Особенностей направления работников в служебные командировки», а также ст. 156 Трудового кодекса Республики Абхазия возмещены командировочные расходы помощникам депутатов Сухумского городского Собрания на общую сумму – 69,1 тыс. руб.

Договором подряда на проведение ремонтно-отделочных работ от 15 февраля 2018 года №39 Сухумское городское Собрание (Заказчик) поручает, а Калайджан Саак Леонович принимает на себя выполнение комплекса ремонтно-отделочных работ своими силами, а также силами Субподрядных организаций. Стоимость работ составляет 199,994 тыс. руб. Сроки выполнения работ Договором не установлены. В нарушение статья 753 Гражданского кодекса Республики Абхазия государственный контракт не содержит условия о сроках начала и окончания работ, которые являются существенными. Кроме того, в нарушение условий Договора была произведена 100% предоплата. Следует отметить, что ремонтно-отделочные работы были начаты в ходе контрольного мероприятия.

По вопросу 5.7. Другие вопросы.

Решением Сухумского городского Собрания от 19 декабря 2014 г. создан постоянно действующий орган (аппарат) Сухумского городского Собрания и

утверждено Положение. Пунктом 4.3. Положения определено, что должностные обязанности, права, ответственность и условия работы работников Аппарата определяются законодательством Республики Абхазия о труде, а также настоящим Положением и должностными инструкциями. Однако должностные инструкции не разработаны.

На момент проведения контрольного мероприятия трудовые договоры заключенные в январе 2017 года не соответствуют требованиям Трудового кодекса, включая ст. 29, равно как и Договоры 2016 года со сроком действия до 2020 года.

Распоряжениями Председателя Сухумского городского Собрания от 12.03.2018 г. №6, 19.06.2018 г. №18, 24.09.2018 г. №28 Пилия К.Э., Бакрадзе Д.Г. и Клипилиной Т.А. предоставлен очередной трудовой отпуск сроком на 24 рабочих дня, что противоречит ст. 103 Трудового кодекса Республики Абхазия, предусматривающую 30 календарных дней.

Объект: Управление культуры Администрации г. Сухум

Согласно Положению Управления культуры города Сухум, утвержденного Главой Администрации 07.05.1998г. и зарегистрированного в Министерстве юстиции Республики Абхазия 11 мая 1998 г., Управление культуры является органом муниципального управления и в своей деятельности подчиняется Администрации г. Сухум. Оно является составной частью единой системы структурных подразделений города.

В соответствии с ч. 1. ст. 9 Закона Республики Абхазия от 02.11.2005 N 1164-с-XIV "О некоммерческих организациях" учреждением признается некоммерческая организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая полностью или частично этим собственником.

По своей организационно-правовой форме Управление культуры по своим признакам относится к категории «учреждение».

В соответствии с ч. 1 ст. 14 Закона Республики Абхазия от 02.11.2005 N 1164-с-XIV "О некоммерческих организациях" учредительными документами некоммерческих организаций являются: решение собственника о создании учреждения и устав, утвержденный собственником, для учреждения.

При этом, ст. 15 Закона Республики Абхазия от 23.10.1997 N 375-с-XIII (ред. от 30.12.2016) "Об управлении в административно-территориальных единицах Республики Абхазия" предусматривает наличие в структуре местных органов государственного управления структурных подразделений, в том числе ведающих вопросами культуры в форме управлений (отделов), т.е. без образования юридического лица. Статьей 23 Закона Республики Абхазия от 01.08.2000 N 588-с-XIII "О культуре определено, что к ведению местных органов государственного управления и органов местного самоуправления Республики Абхазия относятся: создание и ликвидация местных органов управления в области культуры, определение их структуры

и полномочий, назначение руководителей местных органов управления в области культуры.

По вопросу 5.2. Проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств Управления культуры Администрации г. Сухум.

В структуру расходов бюджетных средств входят: аппарат, централизованная бухгалтерия, мероприятия, резервный фонд Президента Республики Абхазия, детско-музыкальные школы (ДМШ) №2 и №4, детские школы искусств (ДШИ) №1 и №3, детско-художественная школа и централизованная библиотечная система.

На 2018 г. главой Администрации г. Сухум были утверждены (без номера и даты) штатные расписания, сводная и по подразделениям сметы расходов Управления культуры Администрации г. Сухум на общую сумму – 53 571,0 тыс. руб. Также, Управлением финансов г. Сухум утверждены (без номера и даты) сводные лимиты бюджетных обязательств Управления культуры Администрации г. Сухум на 2018 г. в сумме – 53 571,0 тыс. руб.

Согласно сводному кассовому отчету об исполнении бюджета на 01.01.2019 г. кассовые расходы Управления культуры Администрации г. Сухум за 2018 г., с учетом уточненных бюджетных назначений составили – 54 169,7 тыс. руб. (включая средства резервного фонда КМ РА – 612,3 тыс. руб.), в том числе по подстатьям расходов: 211 «Заработная плата» - 41 366,5 тыс. руб. (утверждено – 41 372,1 тыс. руб.), 212 «Прочие выплаты (суточные)» - 9,6 тыс. руб. (утверждено – 9,6 тыс. руб.), 213 «Начисление на зарплату» - 5 998,4 тыс. руб. (утверждено – 5 998,9 тыс. руб.), 221 «Услуги связи» - 45,3 тыс. руб. (утверждено – 46,0 тыс. руб.), 222 «Транспортные услуги» - 312,4 тыс. руб. (утверждено – 314,0 тыс. руб.), 223 «Коммунальные услуги» - 35,3 тыс. руб. (утверждено – 36,0 тыс. руб.), 224 «Арендная плата за пользование имуществом» - 30,0 тыс. руб. (утверждено – 30,0 тыс. руб.), 226 «Прочие работы и услуги» - 5 663,5 тыс. руб. (утверждено – 5 664,9 тыс. руб.), 310 «Увеличение стоимости основных средств» - 277,5 тыс. руб. (утверждено – 279,0 тыс. руб.), 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - 431,1 тыс. руб. (утверждено – 432,8 тыс. руб.).

По подразделам исполнение бюджета Управления культуры Администрации г. Сухум за 2018 г. составило всего – 54 169,7 тыс. руб. (утверждено – 54 183,3 тыс. руб.), в том числе:

- по подразделу 01 09 «Резервный фонд КМ РА» – 612,3 тыс. руб. (утверждено – 612,3 тыс. руб.);
- по подразделу 07 02 «Общее образование» (ДМШ, ДШИ и ДХШ) – 40 394,9 тыс. руб. (утверждено – 40 398,9 тыс. руб.);
- по подразделу 09 01 «Культура и искусство» (мероприятия и библиотеки) – 7 706,9 тыс. руб. (утверждено – 7 712,8 тыс. руб.);
- по подразделу 09 10 «Другие расходы в области культуры и искусства» (аппарат и централизованная бухгалтерия) – 5 455,6 тыс. руб. (утверждено – 5 459,2 тыс. руб.).

Также, соответственно в разрезе объектов подразделов кассовые расходы Управления культуры Администрации г. Сухум за 2018 г. составили: аппарат – 3 782,3 тыс. руб. (утверждено – 3 784,2 тыс. руб.), централизованная бухгалтерия – 1 673,3 тыс. руб. (утверждено – 1 675,0 тыс. руб.), мероприятия – 3 249,5 тыс. руб. (утверждено – 3 250,0 тыс. руб.), резервный фонд КМ РА – 612,3 тыс. руб. (утверждено – 612,3 тыс. руб.), детская школа искусств (ДШИ) № 1 – 15 040,5 тыс. руб. (утверждено – 15 042,6 тыс. руб.), детско-музыкальная школа (ДМШ) № 2 – 7 702,3 тыс. руб. (утверждено – 7 702,3 тыс. руб.), детская школа искусств № 3 – 7 994,7 тыс. руб. (утверждено – 7 994,7 тыс. руб.), детско-музыкальная школа № 4 – 7 442,5 тыс. руб. (утверждено – 7 442,5 тыс. руб.), детско-художественная школа – 2 214,9 тыс. руб. (утверждено – 2 216,9 тыс. руб.) и централизованная библиотечная система – 4 457,4 тыс. руб. (утверждено – 4 462,8 тыс. руб.).

Анализ исполнения бюджета показывает, что как указано выше на объекте подраздела «Мероприятие» согласно бухгалтерским отчетам было израсходовано бюджетных средств в сумме – 3 249,5 тыс. руб., однако в ходе проверки выявлено, что в течении 2018 г., по другим объектам подразделов своего бюджета Управление культуры Администрации г. Сухум, с разрешения Управления финансов г. Сухум, в рамках утвержденных лимитов осуществляло постатейную переброску расходов, в основном с общехозяйственных подстатей расходов на подстатью 226 «Прочие работы и услуги», при этом детальной расшифровкой исполнения кассовых расходов на данную подстатью каждого подраздела Отчета об исполнении бюджета Управления культуры за 2018 г. установлено, что бюджетные средства расходовались на общегородские мероприятия, которые в свою очередь не были предусмотрены в расшифровках утвержденных смет расходов на вышеуказанную подстатью.

Так, например, по объекту Аппарат на подстатью 226 «Прочие работы и услуги» израсходовано на общегородские мероприятия – 706,4 тыс. руб., по объекту Централизованная библиотечная система – 476,8 тыс. руб., по объекту Бухгалтерия – 284,4 тыс. руб., ДШИ № 1 – 204,8 тыс. руб., ДМШ № 2 – 115,7 тыс. руб., ДШИ № 3 – 159,5 тыс. руб., ДМШ № 4 – 147,9 тыс. руб. и по Детско-художественной школе – 80,0 тыс. руб. Таким образом, Управлением культуры Администрации г. Сухум, помимо официально указанных в отчете кассовых расходов за 2018 г. на общегородские мероприятия в сумме – 3 249,5 тыс. руб., были дополнительно и самостоятельно израсходованы бюджетные средства на мероприятия в сумме – 2 175,5 тыс. руб. Всего же на мероприятия фактически израсходовано бюджетных денежных средств – 5 425,0 тыс. руб.

Согласно пояснительной записке главного бухгалтера Управления культуры Администрации г. Сухум – Барциц Н.Н. следует, что часть средств из суммы – 2 175,5 тыс. руб. были израсходованы не на «общегородские мероприятия», а на мероприятия, связанные непосредственно с музыкальными школами, а также расходы на обслуживание официального

сайта, всего на общую сумму – 600,0 тыс. руб. Таким образом, было дополнительно без оснований израсходовано на «общегородские мероприятия» бюджетных средств в сумме – 1 575,5 тыс. руб., в чем соответственно усматривается факт нецелевого использования бюджетных средств, а также искажение бухгалтерской отчетности.

Следует отметить, что в результате использования средств (изначально запланированных для общехозяйственных расходов) на проведение мероприятий, образовалась кредиторская задолженность на 01.01.2019г. перед различными организациями (включая коммунальные платежи) в общей сумме – 843,7 тыс. руб.

Заработная плата.

Согласно ч. 1 ст. 1 Закона Республики Абхазия от 10 октября 2016 года № 4245-с-в «О введении в действие Трудового кодекса Республики Абхазия» с 1 января 2017 г. введен в действие Трудовой кодекс Республики Абхазия и признан утратившим силу Кодекс законов о труде Республики Абхазия. Заключенные Трудовые договоры не соответствуют Трудовому кодексу Республики Абхазия. Так, в трудовых договорах указан ежегодный основной оплачиваемый отпуск в количестве 24 рабочих дня. Содержание Договоров не соответствует требованиям ст. 29 Трудового кодекса Республики Абхазия. Кроме того, согласно ст. 30 Трудового кодекса Республики Абхазия при продлении срока трудового договора он считается заключенным на неопределенный срок.

Проверкой правильности начисления и выплаты заработной платы в Управлении культуры Администрации г. Сухум установлено, что всего на 2018 г. по подстатье 211 «Заработная плата» было утверждено – 41 372,1 тыс. руб., исполнение кассовых расходов составило - 41 366,5 тыс. руб. Размер начисленной заработной платы производился на основании утвержденных штатных единиц с соответствующими окладами для управленческого и административно-технического персонала Управления культуры, а для педагогов по утвержденным учебным тарифным ставкам. Так, в 2018 г. действовали следующие утвержденные тарифные ставки для учителей всех специальностей:

- Высшая квалификационная категория – 15 847 руб. (для педагогов с высшим специальным образованием);
- Первая квалификационная категория – 14 205 руб. (с высшим общим и средним специальным образованием);
- Первая квалификационная категория – 12 741 руб. (со средним специальным образованием).

Соответственно, для вышеуказанных учебных тарифных ставок действуют следующие нормы учебных часов:

- старшие классы – 15 часов;
- младшие классы – 17 часов;
- концертмейстерство – 20 часов.

Также, утверждены следующие доплаты учителям за заслуги:

- заслуженный учитель – 300 руб.;
- заслуженный артист – 300 руб.;
- народный артист – 400 руб.

По состоянию на 01.01.2019 г. в Управлении культуры Администрации г. Сухум числилось – 202 сотрудника, из которых работают только административно-техническим персоналом на одном штате – 24 человека, только преподавателями – 150 человек, совмещают преподавательскую деятельность с административно-технической – 11 человек и совмещают 1,5 и более штата только административной – 17 человек.

На 2018-2019 учебный год общее количество учеников составило – 851, в том числе: ДШИ № 1 – 335, ДМШ № 2 – 156, ДШИ № 3 – 151, ДМШ № 4 – 134 и ДХШ – 75.

Одним из основных функций Управления культуры Администрации г. Сухум является организация проведения общегородских мероприятий и праздников, по которым Управлением культуры заключались договоры на оплату услуг и аренду музыкального (светового) оборудования с различными индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, некоторые из которых являются одновременно штатными сотрудниками Управления культуры. Так, например, в 2018 г. Управлением культуры были организованы и проведены следующие нижеперечисленные мероприятия, а также суммы кассовых расходов бюджетных средств на их обеспечение:

9 мая День Победы ВОВ – 219,0 тыс. руб., в том числе:

- ИП Нармания Т.Р. – 197,0 тыс. руб. (за техническое обеспечение концерта);
- ИП Хаджимба Р.А. (он же одновременно директор Абхазгосфилармонии) – 22,0 тыс. руб. (за микрофоны для озвучивания митинга).

Также, в мае 2018г. было перечислено ИП Нармания Т.Р. – 50,0 тыс. руб. за техническое обеспечение церемонии вручения аттестатов выпускникам музыкальных школ, а в июне 2018 г. было начислено и выплачено за музыкальное выступление физическому лицу Лакрыба А.П. – 11,2 тыс. руб.

День г. Сухум (07.07.2018 г.) - 323,6 тыс. руб., в том числе:

- ИП Нармания Т.Р. – 200,0 тыс. руб. (за техническое обеспечение концерта);
- физическому лицу Ванача Фатиме Львовне – 33,7 тыс. руб. (за услуги);
- физ. лицу Лакрыба А.П. – 28,1 тыс. руб. (за выступление на концерте);
- физ. лицу Братухиной Манане Викторовне – 28,1 тыс. руб. (за услуги);
- физ. лицу Абухба Кристине Константиновне – 33,7 тыс. руб. (за монтаж, демонтаж сцены и доставку дизель-генератора), при этом, согласно объяснительной Абухба К.К. данные услуги были осуществлены силами третьих лиц.

Также, в марте 2018 г. было перечислено ИП Дбар А.Ш. – 193,0 тыс. руб. за создание видеоклипа «Сухум».

День Государственного флага Республики Абхазия (23.07.2018 г.) – 613,2 тыс. руб., расходы бюджетных средств на данное мероприятие были

произведены в основном за счет средств резервного фонда Кабинета Министров Республики Абхазия, которые описаны ниже.

День признания Независимости Республики Абхазия (26.08.2018 г.) – 76,4 тыс. руб., в том числе:

- физ. лицу Абухба Алясу Котиковичу – 42,7 тыс. руб. (за привлечение третьих лиц для художественного оформления, монтаж и демонтаж каркаса и др.);
- физ. лицу Чамагуа Роза Расимовна – 33,7 тыс. руб. (за выступление на концерте).

25 лет освобождения г. Сухум (27.09.2018 г.) – 1 833,2 тыс. руб., в том числе:

- ИП Шанава А.И. – 11,0 тыс. руб. (за каркас для выставки);
- физ. лицу Абухба Аляс Котиковичу – 95,5 тыс. руб. (за монтаж и демонтаж сцены, грузоперевозка);
- физ. лицу Абухба Кристине Констановне – 56,0 тыс. руб. (за оформление сцены);
- ИП Стерлигов Р.Б. – 30,0 тыс. руб. (за монтаж и демонтаж сцены);
- ИП Мельниченко В.С. – 350,0 тыс. руб. (за праздничный салют);
- ИП Дбар А.Ш. – 75,0 тыс. руб. (за пошив концертных костюмов в количестве 25 штук по цене 3,0 тыс. руб.);
- ИП Тарба Х.А. – 700,0 тыс. руб. (за участие в концерте);
- ИП Костанян А.П. – 79,2 тыс. руб. (за военную форму);
- ООО «Неон-ААА» - 15,7 тыс. руб. (за изготовление баннеров);
- ИП Нармания Т.Р. – 320,0 тыс. руб. (за техническое обеспечение концерта);
- Государственному учреждению «Абхазская государственная филармония им Р.Д. Гумба» - 70,0 тыс. руб. (за аренду зала);
- ООО «Ди График» - 30,8 тыс. руб. (за изготовление пригласительных);

Также, в сентябре 2018 г. было дополнительно перечислено – 70,0 тыс. руб.

Государственному учреждению «Абхазская государственная филармония им Р.Д. Гумба» за аренду зала для презентации Фестиваля Искусств.

Новый год (31.12.2018 г.) – 1 770,5 тыс. руб., в том числе:

- ИП Мельниченко В.С. – 500,0 тыс. руб. (за праздничный салют);
- ИП Гунба А.Ш. – 240,0 тыс. руб. (за световое оборудование);
- ИП Тарба Х.А. – 705,0 тыс. руб. (за участие в концерте);
- АГТРК – 20,0 тыс. руб. (за услуги передвижной станции);
- физ. лицу Абухба Аляс Котиковичу – 39,3 тыс. руб. (за грузоперевозки);
- ИП Нармания Т.Р. – 250,0 тыс. руб. (за техническое обеспечение концерта и услуги звукорежиссёра);
- ООО «Неон-ААА» - 16,1 тыс. руб. (за изготовление баннеров).

Следует отметить, что в большинстве заключенных договоров на различные творческие услуги не указаны поименно выступления певцов, продолжительность концертов, количество и жанр песен.

В процессе проверки, на запрос Контрольной палаты Республики Абхазия в Государственный таможенный комитет Республики Абхазия в отношении

ИП Мельниченко Викторией Сергеевны были представлены сведения (исх. № 405 от 18 апреля 2019 г.) согласно которым ИП Мельниченко В.С. за 2018 г. не ввозила на территорию Республики Абхазия каких-либо пиротехнических изделий. Далее, согласно объяснительной ИП Мельниченко В.С. следует, что все пиротехнические средства были ею приобретены у физических лиц в Республике Абхазия. Таким образом, не представилось возможным документально установить происхождение данных пиротехнических изделий, при этом на территории Республики Абхазия пиротехнику не производят.

В ходе проверки установлено, что Управление культуры Администрации г. Сухум ежемесячно оплачивает услуги за обслуживание своего официального веб-сайта www.sukhum-uk.org в сумме – 30,0 тыс. руб., согласно договору № 120215 от 01 апреля 2017 г. с ИП Хагуш Г.Ю. (который одновременно является сотрудником Управления культуры – педагог в двух школах искусств). При этом выявлен факт несоответствия реквизитов первичных документов к оплате с вышеуказанным договором, а именно: счет № 01 и Акт № 00001 от 31.01.2018 г. ИП Хагуш Г.Ю. на сумму – 30,0 тыс. руб., а в проставленных печатях данных документов указан – ООО «Али Сан». Кроме того, на момент начала проверки вышеуказанный официальный веб-сайт был заблокирован и не работал, но в дальнейшем был включен.

По вопросу 5.3. Проверка эффективности и целевого использования внебюджетных средств, полученных Управлением культуры Администрации г. Сухум.

Поступление внебюджетных средств на внебюджетный лицевой счет Управления культуры Администрации г. Сухум осуществляется в основном за счет взимания платы за обучение детей в детско-музыкальных и художественных школах, а также за счет финансовой (спонсорской) помощи. Взимание оплаты за обучение и размер оплаты (600 руб. в год) производится на основании Приказа начальника Управления культуры Администрации г. Сухум от 02.07.2009 г. № 21.

Согласно утвержденной главой Администрации г. Сухум и согласованной с Управлением финансов Администрации г. Сухум Смете доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (без номера и даты) были утверждены доходы и расходы на общую сумму – 1 309,3 тыс. руб.

По отчету об исполнении смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности (Ф-15 БО) следует, что по состоянию на 01.01.2018 г. остаток внебюджетных средств на лицевом счете составил – 9,3 тыс. руб., поступило денежных средств за 2018 г. всего – 507,7 тыс. руб. (оплата за обучение), кассовые расходы внебюджетных средств за 2018 г. составили – 10,0 тыс. руб. (подстатья 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»), остаток на 01.01.2019 г. составил – 507,0 тыс. руб.

По вопросу 5.4. Проверка эффективности и целевого использования средств резервных фондов (Президента РА, Кабинета Министров РА и главы

Администрации г. Сухум), полученных Управлением культуры Администрации г. Сухум.

На основании п. 7 Распоряжения Премьер-министра Республики Абхазия от 17 июля 2018 г. № 323-р и согласно Распоряжению главы Администрации г. Сухум от 20.07.2018 г. № 500, с целью обеспечения порядка подготовки и проведения республиканских мероприятий по празднованию Дню Флага Республики Абхазия 23 июля 2018 г., на Управление культуры Администрации г. Сухум было возложено организационно-техническое обеспечение праздничных мероприятий, а также делегированы полномочия распорядителя средств, которые в сумме – 612,3 тыс. руб. были выделены с резервного фонда Кабинета Министров Республики Абхазия, в том числе:

- 1) на организационно-технические услуги – 188,6 тыс. руб.;
- 2) музыкально-художественное – 230,2 тыс. руб.;
- 3) администрирование – 113,6 тыс. руб.;
- 4) непредвиденные расходы – 79,9 тыс. руб.

Полученные, вышеуказанные средства с резервного фонда Кабинета Министра Республики Абхазия, были израсходованы (начислены и выплачены) следующим образом:

- 30,0 тыс. руб. ИП Маршания М.А. за аренду чехлов (договор от 19.07.2018г., счет и накладная № 183 от 17.07.2018г.);
 - 89,9 тыс. руб. физическому лицу Рыбников Николай Юрьевич за монтаж светового оборудования и цифрового экрана (дог. от 19.07.2018 г., Акт от 25.07.2018 г.);
 - 11,1 тыс. руб. ООО СП «Александров и Папаскири» за юридические услуги (дог. № 180719, счет № 08 от 19.07.18г. и Акт от 20.07.2018 г.);
 - 46,0 тыс. руб. ИП Лагвилава В.И. за монтаж и демонтаж сцены (дог. от 19.07.18г., счет № 06 от 18.07.18г. и Акт от 25.07.2018 г.);
 - 55,0 тыс. руб. ИП Дбар А.Ш. за участие в концерте артистов шоу-группы «Амца» (дог. от 19.07.18г., счет № 15 от 19.07.18г. и Акт от 25.07.2018 г.);
 - 78,6 тыс. руб. физическому лицу Накопия Роман Раульевич за погрузочно-разгрузочные работы (дог. от 19.07.18г. и Акт от 25.07.2018 г.);
 - 21,6 тыс. руб. ИП Шанава А.И. за хозяйственные материалы (дог., счет № 394, накладная № 15370 от 18.07.2018г. и Акт от 25.07.18г.);
 - 67,4 тыс. руб. физическому лицу Абухба Аляс Котикович (сотрудник Управления культуры) за доставку лошадей, монтаж и демонтаж декораций (дог. от 19.07.18г. и Акт от 25.07.2018 г.);
 - 185,5 тыс. руб. ИП Тарба Х.А. за участие артистов в концерте (дог. и счет № 01 от 19.07.2018г., Акт от 25.07.18г.);
 - 28,1 тыс. руб. физическому лицу Абухба Кристина Константиновна за доставку дизель-генератора (дог. от 19.07.18г. и Акт от 25.07.2018 г.).
- Всего на данное мероприятие было израсходовано бюджетных средств в сумме – 613,2 тыс. руб.

По вопросу 5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по

госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления госимуществом.

Согласно бухгалтерскому учету по состоянию на 01.01.2018 г. в Управлении культуры Администрации г. Сухум числились основные средства на общую сумму – 25 755,0 тыс. руб. (балансовая стоимость). За 2018 г. приобретено основных средств в сумме – 858,3 тыс. руб., выбыло на сумму – 1 143,4 тыс. руб. и по состоянию на 01.01.2019 г. стоимость основных средств составила – 25 469,9 тыс. руб., в том числе: жилые помещения – 2 136,6 тыс. руб., сооружения – 12 549,7 тыс. руб., транспортные средства – 617,4 тыс. руб., производственный и хозяйственный инвентарь – 4 735,4 тыс. руб., библиотечный фонд – 4 866,2 тыс. руб. и прочие основные средства – 564,6 тыс. руб.

В нарушение ч. 2 ст. 597 Гражданского кодекса Республики Абхазия и Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 28.11.2002 N 255 "Об утверждении Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду" заключенный Договор аренды имущества от 1 августа 2013 г. №30 между Управлением железной дороги РА и Центральной библиотечной системой не зарегистрирован, а также не указана стоимость объекта. Более того, не заключено Дополнительное Соглашение об изменении реквизитов Сторон.

По вопросу 5.7. Другие вопросы.

По состоянию на 01.01.2019 г. кредиторская задолженность Управления культуры Администрации г. Сухум перед различными организациями составила – 843,7 тыс. руб.

Объект: Управление здравоохранения Администрации г. Сухум

Управление осуществляет руководство учреждениями здравоохранения городского подчинения, координирует деятельность учреждения городского подчинения и ведомственные ЛПУ г. Сухум в пределах своей компетенции.

Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет бюджета г. Сухум в установленном порядке.

Согласно п. 2.3. Устава Управление состоит из следующих структурных подразделений:

- Аппарат Управления с централизованной бухгалтерией;
- Сухумская городская клиническая больница;
- Сухумский родильный дом с женской консультацией;
- Сухумская инфекционная больница;
- Сухумская городская офтальмологическая больница;
- Сухумская городская поликлиника;
- Сухумская детская поликлиника;
- Поликлиника №3 (Синоп);
- Станция скорой медицинской помощи г. Сухум с подстанцией.

Однако, данная структура в настоящее время не соответствует действительности. Так, из структуры выведены Сухумский родильный дом с

женской консультацией, при этом, в Устав не внесены соответствующие изменения.

Источником финансирования деятельности Управления являются ассигнования из муниципального бюджета.

Структура и штатное расписание Управления утверждаются Главой Администрации г. Сухум.

По признакам организационно-правовой формы Управление осуществляет свою деятельность как юридическое лицо, что противоречит ст. 15 Закона Республики Абхазия от 23.10.1997 N 375-с-ХІІІ (ред. от 30.12.2016) "Об управлении в административно-территориальных единицах Республики Абхазия", которая предусматривает наличие в структуре местных органов государственного управления структурных подразделений, ведающих вопросами в том числе, здравоохранения, в форме управлений (отделов), то есть без образования юридического лица.

По вопросу 5.2. Проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств Управления здравоохранения Администрации г. Сухум. В структуру расходов бюджетных средств Управления здравоохранения Администрации г. Сухум входят:

1. Аппарат управления.
2. Централизованная бухгалтерия.
3. Городская клиническая больница.
4. Инфекционная больница.
5. Офтальмологическая больница.
6. Городская поликлиника № 1.
7. Детская поликлиника.
8. Поликлиника № 3 (Синоп).
9. Станция скорой неотложной помощи.

На 2018 г. главой Администрации г. Сухум были утверждены (без номера и даты) штатные расписания, сводная и по подразделениям сметы расходов Управления здравоохранения Администрации г. Сухум на общую сумму – 139 579,8 тыс. руб., в том числе:

- по **Подразделу бюджета 0810** (Аппарат и централизованная бухгалтерия) – 9 057,7 тыс. руб. (исполнение – 8 962,6 тыс. руб.);
- по **Подразделу 0801** (больницы, поликлиники, скорая помощь) – 130 522,1 тыс. руб. (исполнение – 128 904,8 тыс. руб.).

При этом в ходе проверки не были представлены утвержденные Управлением финансов г. Сухум лимиты бюджетных обязательств Управления здравоохранения Администрации г. Сухум на 2018 г.

Согласно сводному кассовому отчету об исполнении бюджета по всем разделам на 01.01.2019 г. кассовые расходы Управления здравоохранения Администрации г. Сухум за 2018 г. составили – 137 867,5 тыс. руб.

(утверждено с учетом уточненных бюджетных назначений – 139 579,8 тыс. руб.), в том числе по подстатьям расходов: 211 «Заработная плата» - 91 146,2 тыс. руб. (утверждено – 91 677,6 тыс. руб.), 212 «Прочие выплаты» - 0,0 тыс.

руб. (утверждено – 85,4 тыс. руб.), 213 «Начисление на зарплату» - 13 227,8 тыс. руб. (утверждено – 13 293,2 тыс. руб.), 221 «Услуги связи» - 598,5 тыс. руб. (утверждено – 669,0 тыс. руб.), 222 «Транспортные услуги» - 47,4 тыс. руб. (утверждено – 100,0 тыс. руб.), 223 «Коммунальные услуги» - 1 193,9 тыс. руб. (утверждено – 1 379,2 тыс. руб.), 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» - 2 626,7 тыс. руб. (утверждено – 2 659,0 тыс. руб.), 226 «Прочие работы» - 1 030,9 тыс. руб. (утверждено – 1 125,0 тыс. руб.), 290 «Прочие расходы» - 15,8 тыс. руб. (утверждено – 168,0 тыс. руб.), 310 «Увеличение стоимости основных средств» - 4 850,4 тыс. руб. (утверждено – 4 920,0 тыс. руб.), 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - 23 129,9 тыс. руб. (утверждено – 23 503,4 тыс. руб.).

Также, соответственно в разрезе объектов подразделов кассовые расходы Управления здравоохранения Администрации г. Сухум за 2018 г. составили всего - 137 867,5 тыс. руб. (утверждено с учетом уточненных бюджетных назначений – 139 579,8 тыс. руб.), в том числе: Аппарат – 3 946,1 тыс. руб. (утверждено – 4 005,5 тыс. руб.), Централизованная бухгалтерия – 5 016,5 тыс. руб. (утверждено – 5 052,2 тыс. руб.), Городская клиническая больница – 33 207,2 тыс. руб. (утверждено – 33 396,3 тыс. руб.), Инфекционная больница – 11 023,2 тыс. руб. (утверждено – 11 114,4 тыс. руб.), Офтальмологическая больница – 9 542,9 тыс. руб. (утверждено – 10 041,0 тыс. руб.), Городская поликлиника № 1 – 19 390,7 тыс. руб. (утверждено – 19 405,0 тыс. руб.), Детская поликлиника – 18 892,2 тыс. руб. (утверждено – 19 414,0 тыс. руб.), Поликлиника № 3 (Синоп) – 7 970,5 тыс. руб. (утверждено – 8 018,6 тыс. руб.) и Станция скорой неотложной помощи – 16 196,6 тыс. руб. (утверждено – 16 566,0 тыс. руб.).

Проверкой правильности начисления и выплаты заработной платы установлено, что согласно штатным расписаниям на 2018 г. в Управлении здравоохранения Администрации г. Сухум было предусмотрено – 834 штатных единиц с месячным фондом заработной платы в сумме – 7 639,8 тыс. руб., при этом штат полностью укомплектован. Среднее количество работников (включая аппарат и подведомственные подразделения) в 2018 г. составило – 655 человек, в том числе:

- занимающих 0,5 штатных единиц – 25 чел.;
- на 1 штате – 330 чел.;
- на 1,5 штате – 233 чел.;
- на 2 штата – 54 чел.;
- на 2,5 штата – 12 чел.;
- на 4 штатных единиц – 1 чел.

Проверкой правильности учета поступления и расходования медикаментов установлено, что за 2018 г. было перечислено бюджетных средств следующим поставщикам:

- ООО «Медторгтур» - 12 867,4 тыс. руб. (за медикаменты);
- ИП Казаков Ю.Т. – 4 926,0 тыс. руб. (инструментарий и дезинфицирующие средства – 4 522,5 тыс. руб., за матрасы – 403,5 тыс. руб.).

По состоянию на 01.01.2018 г. остаток медикаментов в аптеках аппарата и подведомственных подразделениях Управления здравоохранения Администрации г. Сухум (включая дезинфицирующие средства и инструментарий) составил в общей сумме – 3 492,9 тыс. руб.

Поступило медикаментов (включая дезинфицирующие средства и инструментарий) за 2018 г. всего на сумму – 16 933,1 тыс. руб., израсходовано (списано) на сумму – 17 178,6 тыс. руб., в том числе в следующих медучреждениях:

- Инфекционная больница – 3 018,2 тыс. руб.;
- Станция скорой неотложной помощи – 1 318,0 тыс. руб.;
- Городская клиническая больница – 8 496,2 тыс. руб.;
- Офтальмологическая больница – 272,8 тыс. руб.;
- Детская поликлиника – 535,6 тыс. руб.;
- Городская поликлиника № 1 – 3 097,2 тыс. руб.;
- Поликлиника № 3 (Синоп) – 440,6 тыс. руб.

Остаток приобретенных медикаментов (включая дезинфицирующие средства и инструментарий) на 01.01.2019 г. составил – 3 247,4 тыс. руб.

Также, остаток полученных безвозмездно медикаментов от Минздрава РА по состоянию на 01.01.2018 г составил в сумме – 1 482,2 тыс. руб., поступило за 2018 г. от Минздрава РА – 9 442,9 тыс. руб., израсходовано (списано) на сумму - 10 149,1 тыс. руб. Остаток медикаментов на 01.01.2019 г. составил – 776,0 тыс. руб.

Поступление медикаментов и расходных материалов осуществлялось централизованно через аптеку (склад) Управления здравоохранения Администрации г. Сухум (включая безвозмездно переданные медикаменты от Министерства здравоохранения Республики Абхазия). Далее, распределение и отпуск медикаментов по подведомственным лечебным подразделениям производился на основании заявок от главврачей по товарным накладным. Поступившие медикаменты и расходные материалы в аптеки (склады) подведомственных медучреждений (больницы, поликлиники) в дальнейшем, по мере необходимости, раз в неделю выдавались аптекарями по отделениям на основании письменных *«требований»*, заведующих этими отделениями и заверенных подписями главврачей, одновременно с этим аптекарями вносится соответствующая запись в *«журнал выдачи медикаментов»*. Далее, уже непосредственно в отделениях старшими и дежурными медсестрами ведется *«журнал учета расходования медикаментов»* в натуральном выражении, также открывается *«медицинская карта»* на каждого пациента. По истечении каждого календарного месяца аптекарями подведомственных медучреждений выписываются расходные товарные накладные на выданные за отчетный месяц медикаменты и расходные материалы по отделениям в натуральном выражении, при этом таксировку и подсчет стоимости медикаментов в расходных товарных накладных производят сотрудники централизованной бухгалтерии Управления здравоохранения г. Сухум, которым ежемесячно

аптекари сдают вышеуказанные расходные накладные. Также, аптекарями подведомственных медучреждений ежемесячно составляется материальный отчет по медикаментам и расходным материалам, который сдается в централизованную бухгалтерию и уже на основании данного месячного отчета бухгалтерия списывает (то есть относит на фактические расходы) медикаменты и расходные материалы. При этом, остатки медикаментов и расходных материалов, которые еще оставались и хранились непосредственно в отделениях медучреждений, в бухгалтерии не учитывались, так как уже в момент выдачи с аптек (складов) по отделениям засчитывались как израсходованные.

В ходе контрольного мероприятия были проведены инвентаризации остатков медикаментов и расходных материалов (включая дезинфицирующие средства и инструментарий) в аптеках аппарата и подведомственных подразделениях Управления здравоохранения Администрации г. Сухум так, например:

- Аптека в аппарате Управления здравоохранения Администрации г. Сухум – материально-ответственное лицо, заведующая аптекой – Джинджолия Л.З. На момент проведения инвентаризации на 08 мая 2019 г. остаток медикаментов согласно отчету составил в сумме – 1 891 989 руб. 68 коп., в результате по итогам инвентаризации фактически выявлены излишки медикаментов на сумму – 218 руб. 23 коп., а также недостача на сумму – 166 руб. 29 коп.

- Аптека в Городской клинической больнице - материально-ответственное лицо, И.О. заведующая аптекой – Ласурия А.В. На момент проведения инвентаризации на 15 мая 2019 г. остаток медикаментов согласно отчету составил в сумме – 1 577 245 руб. 46 коп., в результате по итогам инвентаризации фактически выявлены излишки медикаментов на сумму – 787 руб., а также недостача в сумме – 12 руб.

- Аптека в Детской поликлинике- материально-ответственное лицо, фармацевт – Харчилава А.О. На момент проведения инвентаризации на 24 мая 2019 г. остаток медикаментов согласно отчету составил в сумме – 1 626 398 руб. 38 коп., в результате, по итогам инвентаризации фактически выявлены излишки медикаментов на сумму – 363 руб. 60 коп., а также недостача в сумме – 239 руб.

- Аптека в Инфекционной больнице - материально-ответственное лицо, фармацевт – Гулия А.А. На момент проведения инвентаризации на 28 мая 2019 г. остаток медикаментов согласно отчету составил в сумме – 756 954 руб. 01 коп., в результате по итогам инвентаризации фактически выявлены излишки медикаментов на сумму – 9 767 руб., а также недостача в сумме – 641 руб.

По вопросу 5.3. Проверка эффективности и целевого использования внебюджетных средств, полученных Управлением здравоохранения Администрации г. Сухум.

Помимо бюджетных средств Управление здравоохранения Администрации г. Сухум располагает внебюджетными средствами, которые поступают в основном от аренды имущества и от оказания платных услуг (выдача справок за медосмотр).

Согласно утвержденной главой Администрации г. Сухум и согласованной с Управлением финансов г. Сухум от 26 января 2018 г. смете доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Управления здравоохранения Администрации г. Сухум на 2018 г. было предусмотрено доходов и расходов на общую сумму – 1 397,6 тыс. руб., и уточненная смета от 03 декабря 2018 г. в сумме – 2 014,9 тыс. руб.

По состоянию на 01.01.2018 г. остаток внебюджетных средств составил – 204,9 тыс. руб. (в том числе – 35,0 тыс. руб. за реализацию авто), поступления за 2018 г. составили – 1 427,1 тыс. руб. (в том числе: за медосмотр – 1 093,6 тыс. руб., от аренды помещений – 333,5 тыс. руб.), кассовые расходы составили – 1 119,7 тыс. руб. (в том числе: заработная плата – 954,9 тыс. руб., начисление на зарплату – 127,6 тыс. руб., за обслуживание банка – 2,2 тыс. руб. и перечислено в бюджет за реализацию авто – 35,0 тыс. руб.), остаток средств на 01.01.2019 г. составил – 512,3 тыс. руб.

Следует отметить, что взимание платы за медосмотр в городской поликлинике № 1 с последующей выдачей справок осуществляется на основании Приказа № 810 от 30 августа 2017 г., утвержденного начальником Управления здравоохранения Администрации г. Сухум.

В ходе выборочной проверки выдачи справок за медосмотр в городской поликлинике № 1 установлено, что согласно журналам регистрации за 2018 г. были выданы всего:

- Справка за медосмотр на получение водительских прав – 1964 шт.
- Справка БТО – 2486 шт.

Стоимость каждой справки согласно вышеуказанному утверждённому Приказу составляет – 350 руб.

По вопросу 5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управлением госимуществом.

Согласно бухгалтерскому учету по состоянию на 01.01.2018 г. в Управление здравоохранения Администрации г. Сухум числились основные средства на общую сумму – 154 141,1 тыс. руб. (балансовая стоимость). За 2018 г. приобретено основных средств в сумме – 8 799,4 тыс. руб., выбыло на сумму – 300,0 тыс. руб. и по состоянию на 01.01.2019 г. стоимость основных средств составила – 162 640,5 тыс. руб.

В ходе выборочной проверки фактического наличия и эффективного использования медицинского оборудования и инвентаря, приобретенного в

2018 г. Управлением здравоохранения Администрации г. Сухум и распределенного по медучреждениям установлено, что полученное безвозмездно от Министерства здравоохранения Республики Абхазия реанимационное оборудование общей стоимостью 1 003,0 тыс. руб. имеется в наличии, но фактически не используется, лежит в упаковке на складе, а именно:

- В Станции скорой неотложной помощи

1. Дефибриллятор монитор ДКИ Н 10 Аксион балансовой стоимостью – 158,6 тыс. руб.

2. А ИВЛ ВВЛ аппарат портативный – 165,0 тыс. руб.

3. Монитор реанимационный – 148,0 тыс. руб.

4. Электрокардиограф 3-х канальный – 103,9 тыс. руб.

По данному факту неиспользования оборудования был представлен Акт от 27 декабря 2018 г., утвержденный главным врачом Станции скорой неотложной помощи Джопау А.М.

- В Городской клинической больнице

1. Дефибриллятор монитор ДКИ Н 10 Аксион балансовой стоимостью – 158,6 тыс. руб.

2. А ИВЛ ВВЛ аппарат портативный – 165,0 тыс. руб.

3. Электрокардиограф 3-х канальный – 103,9 тыс. руб.

По данному факту каких-либо письменных объяснений представлено не было.

Проверка правильности арендных отношений показала, что следующие договоры аренды государственного имущества составлены в нарушение требований Положения «О порядке сдачи государственного имущества в аренду» утвержденным Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. N 255 и ч. 2 ст. 597 ГК РА:

- от 21 июня 2013 года № б/н (арендатор фирма «Аквагем»);

- от 26 июня 2013 года № б/н (арендатор ИП Корнеева О.В.);

- от 11 апреля 2014 года № 8 (арендатор ИП Корнеева О.В.);

- от 4 января 2017 года № 2 (арендатор ИП Корнеева О.В.);

- от 25 декабря 2017 года № б/н (арендатор ООО «АКВА ПЛЮС»);

- от 8 января 2019 г. № 7. (арендатор ООО «АКВА ПЛЮС»).

Статьей 168 ГК РА установлено, что сделка, не соответствующая требованиям закона или иных правовых актов, ничтожна, если закон не устанавливает, что такая сделка оспорима, или не предусматривает иных последствий нарушения.

Кроме того, особо следует отметить, что в большинстве случаев арендаторы являются одновременно еще и штатными сотрудниками подведомственных подразделений Управления здравоохранения Администрации г. Сухум, при этом их функциональная деятельность, предусмотренная штатной должностью в рабочем кабинете и в рабочее время совпадает с такой же коммерческой деятельностью. Так, например,

- арендатор ИП Абухба Индира Руслановна одновременно является сотрудницей отделения лаборатории в Городской клинической больнице на 1,5 штатных единиц;
- арендатор ИП Корнеева Ольга Вячеславовна является врачом УЗИ в Городской клинической больнице;
- арендатор ИП Аргун Инесса Меджитовна – она же одновременно врач УЗИ в Городской клинической больнице;
- арендатор ИП Бабаев Георгий Николаевич одновременно является штатным стоматологом в Детской поликлинике;
- арендатор ИП Кварчия Индира Валериевна одновременно является штатным логопедом в Детской поликлинике.

Кроме того, на момент проведения контрольного мероприятия договор аренды № 3 от 2019 г. с ИП Бабаев Г.Н. заключен лишь с главным врачом Детской поликлиники – Абухба А.Ф., но при этом не утвержден начальником Управления здравоохранения Администрации г. Сухум.

Аналогично, заключен договор аренды от 30 мая 2016 г. с ИП Кварчия И.В. и главврачом Детской поликлиники – Абухба А.Ф., который также не утвержден начальником Управления здравоохранения Администрации г. Сухум.

Более того, необходимо отметить, что согласно письму Министерства здравоохранения Республики Абхазия от 03.06.2019 г. исх. № 10/4192 на запрос Контрольной палаты Республики Абхазия следует, что у ИП Бабаев Г.Н. и ИП Кварчия И.В. отсутствуют лицензии на право занятия частной медицинской деятельностью.

По вопросу 5.7. Другие вопросы.

Согласно официальной утвержденной статистике Управления здравоохранения Администрации г. Сухум за 2018 г. было запланировано – 60 900 койко-дней, фактически было заполнено – 28 404 койко-дней, в том числе:

- Городская клиническая больница – 25 727 койко-дней (план - 42 000);
- Инфекционная больница – 1143 койко-дней (план - 12600);
- Офтальмологическая больница – 1534 койко-дней (план - 6300);

Исходя из вышеизложенного следует, что всего за 2018 г. стационарные больные пациенты находились в больницах Управления здравоохранения Администрации г. Сухум – 28 404 койко-дней, при этом расход медикаментов (включая расходные материалы) в больницах за 2018 г. составил – 11 787,1 тыс. руб. Таким образом, соответственно средний расход медикаментов (включая расходные материалы) на одного стационарного пациента в сутки составлял в сумме – 415 руб.

Также, за 2018 г. количество амбулаторных посещений пациентами медучреждений составило – 211 295 посещений, в том числе:

- Городская клиническая больница – 3210 посещений;
- Инфекционная больница – 4782 пос.;
- Офтальмологическая больница – 1323 пос.;

- Городская поликлиника № 1 – 80130 пос. (план - 132400);
- Детская поликлиника – 96958 пос. (план - 98360);
- Поликлиника № 3 (Синоп) – 5855 пос. (план - 24840);
- Станция скорой неотложной помощи – 19037 пос. (план - 43200).

Объект «Управление образования Администрации г. Сухум»

Согласно Положению об Управлении образования Администрации города Сухум (далее Управление), утвержденного Главой Администрации 11.05.1998г. и зарегистрированного в Министерстве юстиции Республики Абхазия 11 мая 1998г., Управление входит в состав Администрации и непосредственно ей подчиняется.

Положение не содержит: организационно-правовую форму Управления, не определяет кем утверждается структура, численность работников Управления и фонд оплаты труда, штатное расписание Управления. Также не отражено за счет каких средств осуществляется финансирование Управления.

В соответствии с ч. 1. ст. 9 Закона Республики Абхазия от 02.11.2005г. N 1164-с-XIV «О некоммерческих организациях» учреждением признается некоммерческая организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая полностью или частично этим собственником.

В соответствии с ч. 1 ст. 14 Закона Республики Абхазия от 02.11.2005г. N 1164-с-XIV «О некоммерческих организациях» учредительными документами некоммерческих организаций являются: решение собственника о создании учреждения и устав, утвержденный собственником, для учреждения.

Таким образом, уставные документы по форме и содержанию не соответствуют требованиям гражданского законодательства Республики Абхазия.

По вопросу 5.2. Проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств г. Сухум.

В структуру Управления входят: аппарат Управления; центральная бухгалтерия Управления; 14 общеобразовательных средних школ, 13 дошкольных образовательных учреждений, 1 Центр детского творчества и 1 Детско-юношеская спортивная школа №1.

Утвержденные бюджетные назначения согласно сводной смете расходов на содержание Управления на 2018г. составили 412 377,2 тыс. руб., предельные объемы финансирования расходов составили 411 683,9 тыс. руб. или 99,8% исполнения, кассовый расход составил - 411 432,6 тыс. руб. или на 251,3 тыс. руб. меньше заявленной суммы (ПОФР) в том числе:

- по дошкольным общеобразовательным учреждениям утвержденные бюджетные назначения на начало 2018 г. составили 155 800,6 тыс. руб.

В декабре 2018г. руководством Управления было направлено письмо (исх. №1077 от 05.12.2018г.) Главе Администрации г. Сухум с просьбой «разрешения произвести перераспределение остатков лимитов бюджетных

обязательств по разделу 0701 «Дошкольное образование» в общей сумме 1 957,1 тыс. руб. на разделы 0702 «Общее образование» в сумме 1 730,4 тыс. руб. и 0710 «Другие вопросы в области образования» в сумме 226,7 тыс. руб. для покрытия задолженности по заработной плате за декабрь 2018г.», на основании которого Главой администрации г. Сухум было направлено письмо (№ 28/114 от 10.12.2018г.) в Сухумское городское Собрание, которым было принято Решение №16 (1290) от 18.12.2018г. об удовлетворении просьбы и разрешении произвести перераспределение денежных средств по соответствующим разделам.

Причиной возникновения задолженности руководство Управления объясняет «открытием новых финансовых классов, новых кружков, увеличением профильных часов в общеобразовательных школах и работы педагогического персонала в области дополнительного образования, а также внесенными изменениями в штатное расписание по содержанию летнего оздоровительного лагеря в связи с увеличением количества детей».

В нарушение п. 3.2. гл. 3 «Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений» (приложение к приказу Минфина РА №120-н от 17.05.2016г.) Администрацией г. Сухум была утверждена смета Управлению по ст. 210 на 3 922,5 тыс. руб. сверх положенных, а именно, расчет отпускных административно-техническому персоналу по средним школам и дошкольным учреждениям был произведен с использованием коэффициента 20,8 из расчета 30 календарных дней, тогда как к нему применимо 24 рабочих дня, а к 30 календарным дням применяется коэффициент 29,6.

Помимо необходимых дополнительных расходов возникших из-за открытия новых финансовых классов, новых кружков и др. в 2018г. были выплачены не предусмотренные сметой премиальные на основании внутренних приказов, а также доплаты к заработной плате сотрудникам Управления по разделу 0702 «Общее образование» в сумме – 1 637,4 тыс. руб., премиальные по разделу 0701 «Дошкольное образование» – 60,0 тыс. руб., премиальные по разделу 0710 «Другие вопросы в области образования» – 36,4 тыс. руб. Таким образом, общая сумма выплат составила 1 733,8 тыс. руб., в чем усматривается нецелевое использование бюджетных средств.

С раздела 0701 «Дошкольное образование» производилась выплата денежных средств Чадовой Т.С. – «калькулятора», что не предусмотрено штатным расписанием, основанием для начисления и выплаты является внутренний приказ начальника Управления. Общая сумма выплат за 2018г. составила 40,7 тыс. руб., в чем усматривается нецелевое использование бюджетных средств.

В ходе контрольного мероприятия была выявлена сумма денежных средств, которая без каких-либо оснований зачислена на пластиковые карты тех или иных лиц в сумме 795,4 тыс. руб., в чем усматривается нецелевое использование бюджетных средств.

Всего по Управлению, с учетом внесенных изменений, по ст. 210 утверждены бюджетные назначения на 2018г. в сумме 356 159,9 тыс. руб. (уменьшение на 35,0 тыс. руб.), что составляет 86,3% от общей суммы утвержденных расходов, предельные объемы финансирования расходов составили 356 126,7 тыс. руб.

При начислении и выплате заработной платы в расчетно-платежных ведомостях по заработной плате указана лишь общая начисленная сумма с удержаниями и сумма к выдаче, не находит отражение расшифровка начисленной суммы, т.е. не указываются количество часов в младших и старших классах, категории преподавателей, доплаты за классное руководство, проверку тетрадей, за звание «Заслуженный учитель» и др., которые утверждаются тарификационным списком начальником Управления на тот или иной учебный год.

Выявлены факты, когда итоговые суммы в ряде ведомостей по начислению заработной платы и выдаче сотрудникам не соответствовали действительности, так, например, в ведомости за октябрь 2018г. по СШ №9 представленной бухгалтерией Управления итоговая сумма начисленной зарплаты составляет 403,4 тыс. руб., что на 10,0 тыс. руб. больше данных проверки; итоговая сумма к выдаче по данной ведомости составляет 360,9 тыс. руб., что на 14,4 тыс. руб. больше данных проверки.

Аналогично в ведомости за ноябрь 2018г. по педагогическому составу по СШ №9 итоговая сумма к выдаче в ведомости представленной бухгалтерией Управления составляет 360,9 тыс. руб., что на 5,6 тыс. руб. больше данных проверки; в ведомости за октябрь 2018г. по педагогическому составу по СШ №2 итоговая сумма начисленной заработной платы в ведомости представленной бухгалтерией Управления составляет 116,2 тыс. руб., что на 13,0 тыс. руб. меньше данных проверки; в ведомости за август 2018г. по педагогическому составу по СШ №10 итоговая сумма начисленной заработной платы в ведомости представленной бухгалтерией Управления составляет 535,9 тыс. руб., что на 43,2 тыс. руб. меньше данных проверки; в ведомости за сентябрь 2018г. по педагогическому составу по СШ №13 итоговая сумма начисленной заработной платы в ведомости представленной бухгалтерией Управления составляет 337,3 тыс. руб., что на 19,3 тыс. руб. больше данных проверки. Так же, итоговая сумма к выдаче по данной ведомости составляет 297,1 тыс. руб., что на 17,0 тыс. руб. больше данных проверки и т.д.

При расчете заработной платы преподавателям средних школ г. Сухум по утвержденным начальником Управления тарификационным спискам на 2017-2018гг. и 2018-2019гг., имеет место неправильное применение стоимости одного часа по отношению к определенной категории. Так, например, преподавателю абхазского языка Лежия А.В. начисляется 698 руб. (при категории «в/о» за 1 час равный 659 руб., в расчете использована стоимость за II категорию) *16 час. = 13248 руб., что на 624 руб. больше положенного; преподавателю английского языка СШ №10 Ломия Г.Г.

произведен не верный арифметический расчет, за 1 час категории «I» равный 738 руб., в расчете $738 \text{ руб.} \cdot 15 \text{ час.} + 1000 \text{ руб.}$ (доплата за проверку тетрадей, классное руководство) сумма составляет 12070 руб., что на 600 руб. больше чем в тарификационном списке; в тарификационном списке по СШ №4 за 2017-2018 учебный год при расчете заработной платы преподавателю математики Отырба И.Р. произведен неверный арифметический расчет, за 1 час категории «II» равный 698 руб., в расчете $698 \text{ руб.} \cdot 18 \text{ час.} + 1000 \text{ руб.}$ (доплата за проверку тетрадей, классное руководство) сумма составляет 13564 руб., что на 440 руб. меньше, чем в тарификационном списке и т.д. В ходе выборочной проверки по начислению отпускных за июль 2018г. установлено, что расчет по техническому персоналу в средних школах произведен на 1 124,8 тыс. руб. больше, чем положено, в чем усматривается нецелевое использование бюджетных средств. Сумма к выдаче по данным бухгалтерии 3 494,4 тыс. руб., по данным проверки – 2 485,9 тыс. руб., что на 1 008,5 тыс. руб. больше положенной нормы.

За весь проверяемый период имело место расхождение сумм зачисленной заработной платы на пластиковую карту с суммами к выдаче, указанными в расчетно-платежных ведомостях, то есть в реестре получатель одно лицо, а по расчетно-платежной ведомости начисление на другое лицо. Согласно объяснительным, представленным сотрудниками бухгалтерии, зачисления в большинстве случаев осуществлялись с согласования руководства Управления и дирекций структурных подразделений. Так:

- в январе 2018г. несоответствие данных реестров с расчетно-платежными ведомостями по средним школам в общей сумме составило 261,7 тыс. руб., по дошкольным учреждениям 45,5 тыс. руб.;
- в феврале 2018г. по средним школам несоответствие по данным реестров составило 213,9 тыс. руб., по данным расчетно-платежных ведомостей – 201,1 тыс. руб., отклонение составило 12,8 тыс. руб., т.е. по реестру зачислено на пластиковые карты больше денежных средств, чем начислено в расчетно-платежных ведомостях; по дошкольным учреждениям несоответствие данных реестров с расчетно-платежными ведомостями составило 131,1 тыс. руб. к 132,0 тыс. руб., отклонение 0,8 тыс. руб., т.е. на эту сумму зачислено меньше, чем указано в расчетно-платежных ведомостях;
- в марте 2018г. несоответствие данных реестров с расчетно-платежными ведомостями по средним школам в общей сумме составило 145,2 тыс. руб.; по дошкольным учреждениям несоответствие данных реестров с расчетно-платежными ведомостями составило 180,9 тыс. руб. к 177,8 тыс. руб., отклонение 3,1 тыс. руб., т.е. на эту сумму зачислено больше, чем указано в расчетно-платежных ведомостях;
- в апреле 2018г. несоответствие данных реестров с расчетно-платежными ведомостями по средним школам в общей сумме составило 261,1 тыс. руб., по дошкольным учреждениям 79,0 тыс. руб.;

- в мае 2018г. несоответствие данных реестров с расчетно-платежными ведомостями по средним школам в общей сумме составило 162,9 тыс. руб., по дошкольным учреждениям 180,1 тыс. руб.;

- в июне 2018г. несоответствие данных реестров с расчетно-платежными ведомостями по средним школам в общей сумме составило 84,2 тыс. руб., по дошкольным учреждениям 47,4 тыс. руб.;

- в июле по дошкольным учреждениям несоответствие данных реестров с расчетно-платежными ведомостями составило 94,4 тыс. руб. к 78,6 тыс. руб., отклонение 15,8 тыс. руб., т.е. на эту сумму зачислено больше, чем указано в расчетно-платежных ведомостях;

- в августе 2018г. по средним школам несоответствие по данным реестров составило 530,8 тыс. руб. по данным расчетно-платежных ведомостей – 559,0 тыс. руб., отклонение составило 28,2 тыс. руб., т.е. по реестру зачислено на пластиковые карты меньше денежных средств, чем начислено в расчетно-платежных ведомостях; по дошкольным учреждениям 225,5 тыс. руб.;

- в сентябре 2018г. по средним школам несоответствие по данным реестров составило 699,4 тыс. руб. по данным расчетно-платежных ведомостей – 628,0 тыс. руб., отклонение составило 71,3 тыс. руб., т.е. по реестру зачислено на пластиковые карты больше денежных средств, чем начислено в расчетно-платежных ведомостях; по дошкольным учреждениям 216,1 тыс. руб.;

- в октябре 2018г. по средним школам несоответствие по данным реестров составило 1 710,0 тыс. руб. по данным расчетно-платежных ведомостей – 1 686,8 тыс. руб., отклонение составило 23,1 тыс. руб., т.е. по реестру зачислено на пластиковые карты больше денежных средств, чем начислено в расчетно-платежных ведомостях; по дошкольным учреждениям 176,0 тыс. руб.;

- в ноябре 2018г. по средним школам несоответствие по данным реестров составило 1 320,5 тыс. руб. по данным расчетно-платежных ведомостей – 1 276,6 тыс. руб., отклонение составило 44,0 тыс. руб., т.е. по реестру зачислено на пластиковые карты больше денежных средств, чем начислено в расчетно-платежных ведомостях; по дошкольным учреждениям несоответствие по данным реестров составило 157,3 тыс. руб. по данным расчетно-платежных ведомостей – 154,0 тыс. руб., отклонение составило 3,3 тыс. руб., т.е. по реестру зачислено на пластиковые карты больше денежных средств, чем начислено в расчетно-платежных ведомостях.

- в декабре 2018г. по средним школам несоответствие по данным реестров составило 1 484,0 тыс. руб. по данным расчетно-платежных ведомостей – 1 435,1 тыс. руб., отклонение составило 49,0 тыс. руб., т.е. по реестру зачислено на пластиковые карты больше денежных средств, чем начислено в расчетно-платежных ведомостях; по дошкольным учреждениям несоответствие на 344,2 тыс. руб.

Осуществлялось зачисление заработной платы одних сотрудников на пластиковые карты других сотрудников «ввиду отсутствия пластиковых карт».

Также было установлено, что сотрудникам Управления по реестру на пластиковые карты зачислялась сумма меньше, чем начислено в расчетно-платежной ведомости, так, например:

- в сентябре 26 (двадцати шести) сотрудникам СШ №10 не перечислили в полном объеме на пластиковые карты от 0,9 тыс. руб. до 2,0 тыс. руб. Так, Кварчия Л.Ф., Кетия Ю.М., Лагвилава А.Ю., Сурмава Л.Е. не перечислили по 0,9 тыс. руб.; Гунба К.Г., Гунба М.К., Джалагония А.Р., Джопуа А.С., Жвания С.Ю., Зарандия Л.Б., Зимнякова А.Я., Канджария И.В., Квадзба А.С., Кварчия А.Ф., Кобахия Л.А., Лакоба И.З., Озова И.М., Папава В.Р., Таркил Ш.Р., Хашиг Г.Л., Хашиг Н.Н., Шанава И.В. не перечислили по 1,0 тыс. руб.; Кварчелия А.Д., Мушба Б.В., Хагба Л.Н. не перечислили по 2,0 тыс. руб. При этом безосновательно на пластиковые карты зачислено Габелия Ф.Т. – 29,8 тыс. руб., Чания Д.Р. – 7,9 тыс. руб. Данный факт расхождения сумм расчетно-платежных ведомостей с реестром остался без объяснений.

- в октябре 2018г. по реестру зачислялась сумма меньше от 0,1 тыс. руб. до 0,8 тыс. руб. Это осуществлялось, со слов главных специалистов бухгалтерии Управления, ввиду нехватки (дефицита) денежных средств, «спонтанно, чтобы заработная плата была зачислена всем сотрудникам», так например в октябре 2018г. Крбашян М.С., Овсепян В.А., Оксузян А.А., Маршания А.А., Миносян А.В., Миносян М.А., Романов А.М., Топулян Г.О., Харчилава Э.В., Хушпулян Ф.А., Чепнян Г.А., Эксузян К.А. недополучили по 0,8 тыс. руб.; Маргания Л.Б. недополучила 0,8 тыс. руб., Матвейцева О.И. - 0,5 тыс. руб., Мезенцева А.Е. - 0,1 тыс. руб., Никулина Р.Н. – 0,6 тыс. руб., Сабекия Л.В. – 0,4 тыс. руб. и другие. При этом безосновательно было зачислено на пластиковые карты на имя Габелия Ф.Т. - 30,0 тыс. руб., Кокорян А.В. – 59,0 тыс. руб., Чания Д.Р. – 10,0 тыс. руб.

Также:

1. В мае 2018г. на пластиковую карту на имя Агрба Заура Витальевича (далее Агрба З.В.), который, согласно представленным данным бухгалтерией является разнорабочим в СШ №13, было зачислено 34,2 тыс. руб., что на 23,0 тыс. руб. больше начисленной заработной платы в расчетно-платежной ведомости, при этом зачисления на пластиковую карту Латария Б.П. согласно данным реестра не было, несмотря на то, что ему было начислено в мае 2018г. – 23,0 тыс. руб.

Сотрудниками Контрольной палаты Республики Абхазия было принято решение вызвать для разъяснения данной ситуации вышеуказанные лица, в результате чего выяснилось, что Агрба З.В. не является сотрудником СШ №13 и в качестве разнорабочего там никогда не работал и не работает, а Латария Б.П. по случаю его смерти (свидетельство о смерти АБ №037482 от 08.06.2018г., дата смерти 25.03.2018г.) согласно Приказу №20/2 от 02.04.2018г. был исключен из списка техперсонала. Согласно представленной

лицевой карточке на имя Латария Б.П. ему, спустя более месяца после смерти, были начислены расчетные в сумме 23,0 тыс. руб. и в июне 2018г. зачислены на пластиковую карту на имя Агрба З.В.

В ходе контрольного мероприятия установлено, что держателем пластиковой карты на имя Агрба З.В. является Бутба Д.С. - охранник в СШ №13. По этому поводу Бутба Д.С. разъяснил, что выполняя работу охранника и разнорабочего, руководство школы заявило, что нагрузка в 2 штатные единицы не допустима и для зачисления оклада за выполнение работ в качестве разнорабочего необходимо оформить еще одну пластиковую карту, на что он попросил своего соседа в деревне, Агрба З.В., дать свои документы для оформления и дальнейшего использования пластиковой карты в чем последний ему не отказал.

Следует отметить то, что руководству школы было известно, что Бутба Д.С. получал заработную плату на пластиковую карту, оформленную на другое физическое лицо.

На вопрос, кому были переданы денежные средства в сумме 23,0 тыс. руб., начисленные на имя Латария Б.П., сотрудники Контрольной палаты РА ответ так и не получили.

За период с сентября по декабрь 2018г. общая сумма излишне обосновательно зачисленных денежных средств на пластиковую карту на имя Агрба З.В. составляет 122,0 тыс. руб.

2. Согласно Приказу «О прекращении трудового договора с работником (увольнении)» №19 от 01.09.2018г. Кутарба Ника Тенгизович (далее Кутарба Н.Т.) освобожден от занимаемой должности рабочего в СШ №2 с 01.01.2018г.

При этом, за период с октября по ноябрь 2018г. обосновательно зачислено денежных средств на пластиковую карту на имя Кутарба Н.Т. в сумме 56,4 тыс. руб.

3. На пластиковую карту на имя Габелия Феридэ Тариеловны за период с сентября по декабрь 2018г. обосновательно зачислено денежных средств в сумме 113,9 тыс. руб.

4. Согласно Приказу «Об увольнении» №50 от 06.10.2017г. Вербицкая Ольга Валерьевна (далее Вербицкая О.В.) была освобождена от занимаемой должности учителя технологии в СШ №6 с 06.10.2017г., при этом бухгалтерией Управления в 2018г. начислялась и зачислялась заработная плата.

Таким образом, с января по октябрь 2018г. было начислено в расчетно-платежных ведомостях в общей сумме 210,4 тыс. руб., зачислено на пластиковую карту с января по декабрь 2018г. 293,5 тыс. руб.

5. Согласно Приказу «Об увольнении» № 7 от 01.09.2018г. Кокорян Анжела Владимировна (далее Кокорян А.В.) была освобождена от занимаемой должности учителя русского языка и литературы в СШ №3 с 01.09.2018г.

При этом, бухгалтерией Управления безосновательно с октября по декабрь 2018г на пластиковую карту Кокорян А.В. было зачислено 150,0 тыс. руб.

б. На пластиковую карту на имя Чания Джалиты Рудольфовны за период с сентября по ноябрь 2018г. безосновательно зачислено денежных средств в сумме 36,4 тыс. руб.

Таким образом, выявленная сумма денежных средств, безосновательно зачисленных на пластиковые карты тем или иным сотрудникам за проверяемый период, составила 795,4 тыс. руб. в чем усматривается нецелевое использование бюджетных средств.

В 2018г. согласно Приказам начальника Управления финансов Администрации г. Сухум на основании справок об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств за 2018г. в Уточненный план по Управлению были внесены изменения.

Всего по Управлению, с учетом внесенных изменений, по ст. 220 были утверждены бюджетные назначения на 2018г. в сумме 15 546,0 тыс. руб. (увеличение на 2 580,0 тыс. руб.), что составляет 3,7% от общей суммы утвержденных расходов, предельные объемы финансирования расходов составили 15 341,6 тыс. руб. или 98,6% исполнения, кассовый расход составил – 15 249,1 тыс. руб. или на 92,5 тыс. руб. меньше заявленной суммы (ПОФР).

По подстатье 226 «прочие работы, услуги» с учетом внесенных изменений – 8 392,1 тыс. руб. (увеличение на 2 643,0 тыс. руб.), предельные объемы финансирования расходов составили 8 368,9 тыс. руб. или 99,7% исполнения, кассовый расход составил – 8 307,2 тыс. руб. или на 61,7 тыс. руб. меньше заявленной суммы (ПОФР).

25.04.2018г. был заключен Договор б/н оказания услуг с ИП Тарба Т.К. по организации мероприятия в Международный День Защиты Детей 1 июня 2018 года для воспитанников ДОУ и учащихся средних школ г. Сухум из малоимущих семей в здании Абхазской Государственной Филармонии им. Р. Гумба.

Общая стоимость оказанной услуги согласно договору составила – 1 200,0 тыс. руб., которая была выплачена в полном объеме.

Проверке был представлен акт о проведении музыкального спектакля «Снежная королева» в здании Абхазской Государственной Филармонии им. Р. Гумба посвященный Международному Дню Защиты Детей, в котором указано: «что исполнитель выполнил принятые на себя обязательства качественно и в установленные сроки». Документы, подтверждающие произведенный расход по выплате заработной платы участникам мероприятия в сумме – 743,0 тыс. руб., что составляет 62% от общей стоимости оказанных услуг, представлены не были.

Увеличение суммы расходов на 2 850,0 тыс. руб. по подстатье 226 было произведено за счет изменений лимитов бюджетных обязательств по другим

статьям по причине увеличения расходов на проведение новогоднего мероприятия 2018-2019г.г.:

Всего по Управлению, с учетом внесенных изменений, по ст. 300 были утверждены бюджетные назначения на 2018г. в сумме 40 276,2 тыс. руб. (уменьшение на 1 190,0 тыс. руб.), что составляет 9,7 % от общей суммы утвержденных расходов, предельные объемы финансирования расходов составили 39 844,7 тыс. руб. или 98,9% исполнения, кассовый расход составил – 39 729,1 тыс. руб. или на 115,6 тыс. руб. меньше заявленной суммы (ПОФР).

По данным баланса за 2018г. стоимость основных средств Управления на 01.01.2018г. составляла 979 676,4 тыс. руб. При этом, в представленной бухгалтерией расшифровке данных по основным средствам итоговые суммы с данными баланса расходятся.

На каждую единицу бухгалтерией не заведена инвентарная карточка, в которой должны отражаться инвентарный номер, стоимость оборудования, дата ввода в эксплуатацию, ежегодный износ, срок эксплуатации согласно технической документации, в соответствии с данными инвентарной карточки списание оборудования в связи с истечением срока эксплуатации. Учет по основным средствам ведется общим перечнем, при этом начисляется износ без указания года ввода в эксплуатацию.

Остатка медикаментов на 01.01.2018г. не было, поступило в 2018г. на 169,9 тыс. руб., расход составил 142,4 тыс. руб., остаток на 01.01.2019г. – 27,4 тыс. руб.

Следует отметить, что директором Сухумской вспомогательной школы направлялись в Управление заявки с просьбой приобрести лекарственные препараты. 30 августа 2018г. было направлено письмо №214, в котором указано, что «в медкабинет Сухумской вспомогательной школы с 2016г. не поступали противошоковые, противосудорожные, болеутоляющие и другие медицинские препараты, которые необходимы для блокирования приступов различного характера у детей с ОВЗ. По результатам проведенной проверки городской СЭС в апреле 2018г. было вынесено замечание по поводу отсутствия вышеперечисленных медикаментов». В 2018г. Управлением для вспомогательной школы заявка так и не была удовлетворена, при этом на само Управление (аппарат и центральная бухгалтерия) были приобретены медикаменты на сумму 49,4 тыс. руб. в числе которых гексорал по цене 297,59 руб. за 1 ед. в количестве 10 шт., вольтарен по цене 276,05 руб. за ед. в количестве 5 уп., терафлю по цене 352,26 руб. за 1 ед. в количестве 2 уп., по цене 456,09 руб. за 1 ед. в количестве 3 уп.; антигриппин (таб. шипучие) по цене 629,27 руб. за 1 ед. в количестве 5 уп., корега по цене 249,22 руб. за 1 ед. в количестве 6 шт.

По вопросу 5.3. Проверка эффективности и целевого использования внебюджетных средств, полученных бюджетополучателями и учреждениями г. Сухум.

Согласно представленным отчетным данным всего за 2018г поступило внебюджетных средств в сумме 8 269,4 тыс. руб., расходы составили 7 698,3 тыс. руб. Остаток денежных средств на 01.01.2019г. составил 970,5 тыс. руб. Согласно письму КБ «Гарант-банк» №0370 от 15.03.2019г. ДООУ «Алиас» имеется лицевой счет №40603810400000000002 остаток на котором на 01.01.2018г. составил 23,6 тыс. руб., за 2018г. поступило 42,1 тыс. руб., всего на 01.01.2019г. остаток денежных средств составил 65,7 тыс. руб.

Следует отметить, что в 2012г. начальником Управления был издан Приказ №23 от 23.05.2013г. «Об упорядочении родительской оплаты в ДООУ «Алиас», согласно которому в связи с предписанием Прокуратуры г. Сухум о нарушениях, выявленных в процессе проверки деятельности Управления в части открытия счета в КБ «Гарант-банк», заведующей ДООУ «Алиас» Кутелия З.М. с 01.06.2012г. необходимо было закрыть расчетный счет, оплату родителей за питание детей производить на внебюджетный счет Управления, в обязательном порядке к отчету о посещаемости детей выводить пофамильную задолженность, контролировать своевременную оплату и поступление родительских взносов.

Однако, счет так и не был закрыт, на него поступали денежные средства, являющиеся родительскими взносами за питание детей, общее количество которых в 2018г. составило 34 (тридцать четыре) человека.

Руководством Управления представлены приказы о зачислении детей в ДООУ, при этом, согласно представленному бухгалтерией Управления общему списку детей ДООУ «Алиас», вышеуказанные 34 человека в отчетных данных нигде не значатся и оплата, которая была произведена их родителями нигде не учтена.

Исходя из вышеизложенного следует, что представленные бухгалтерские отчетные данные по произведенной оплате, количеству детей, а также данные баланса распорядителя, получателя бюджетных средств на 01.01.2019г. не соответствуют действительности.

По вопросу 5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления госимуществом.

В ходе контрольного мероприятия проведен анализ, заключенных договоров аренды, согласно которому установлено следующее:

Приказом начальника Управления образования от 23 декабря 2015 года №115 (а) были сданы в аренду столовые СШ. №№2, 4, 5, 11, 13 коллективам работников столовых.

В нарушение ч. 2 ст. 597 Гражданского кодекса Республики Абхазия и Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 28.11.2002г. N 255 «Об утверждении Положения» «О порядке сдачи государственного имущества в аренду» заключены следующие договоры аренды помещений столовых:

- Договор аренды от 1 февраля 2016 года №1;

2. Договор аренды от 1 февраля 2016 года №2;
3. Договор аренды от 1 февраля 2016 года № 3;
4. Договор аренды помещения от 1 сентября 2018г. (помещение в СШ №10, площадью 12 кв.м., для организации буфета);
5. Договор аренды помещения от 1 сентября 2018г. (помещение в СШ №9, площадью 30 кв.м., для организации горячего питания детей);
6. Договор аренды помещения от 1 сентября 2018г. (помещение в СШ №6, площадью 50 кв.м., для организации горячего питания детей);
7. Договор аренды помещения от 20 февраля 2017г. и 1 ноября 2018г. (помещение в СШ №8, площадью 10 кв.м., для организации горячего питания детей);
8. Договор аренды помещения от 1 сентября 2018г. (помещение в СШ №10, площадью 12 кв.м., для реализации канцелярских товаров).
9. Договор аренды помещения от 24 октября 2018г. (помещение в СШ №7, площадью 25 кв.м., для организации буфета).

По вопросу 5.7. Другие вопросы.

В Управлении сведения о количестве детей, числящихся в дошкольных учреждениях, составляются не на основании данных самого Управления (приказов о зачислении), а на основании данных представленных руководителями дошкольных учреждений.

В ходе контрольного мероприятия проведена выборочная проверка личных дел сотрудников Управления в результате которой выявлено, что в средних школах преподавательскую и техническую работу осуществляют иностранные граждане без соответствующего разрешения. Так например:

- Яхутль М.Ю. техничка в средней школе №10;
- Кимкетова Э.З. преподаватель русского языка и литературы в средней школе №10.

Объект: «Сухумский городской центральный рынок»

По вопросу 5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления госимуществом.

В нарушение ст. 238 Трудового кодекса Республики Абхазия, а также п. 4.1. Устава трудовой договор с Директором Администрацией г. Сухум не заключен.

Устав Предприятия до настоящего времени не приведен в соответствие с требованиями Закона Республики Абхазия от 06.08.2008г. № 2140-с-IV "Об унитарных предприятиях" и не прошел перерегистрацию в Министерстве юстиции Республики Абхазия.

В нарушение ст. 17 Закона Республики Абхазия от 06.08.2008г. № 2140-с-IV "Об унитарных предприятиях" собственник имущества не определил

конкретный размер обязательных отчислений части чистой прибыли унитарного предприятия, и, соответственно, Предприятие не перечисляет в местный бюджет часть прибыли.

Правоотношения складывающиеся в результате заключения договоров аренды государственного имущества регулируются Гражданским Кодексом Республики Абхазия, а также Положением «О порядке сдачи государственного имущества в аренду», утвержденным Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255 (далее Положение). Данным Постановлением также утвержден «Типовой Договор аренды государственного предприятия (имущества)».

Проверкой установлено, что при заключении договоров аренды муниципального имущества Предприятие не руководствовалось вышеуказанными нормами.

Кроме того, при проведении анализа Договоров аренды муниципального имущества на соответствие исполнения, регламентированных Распоряжениями Главы Администрации г. Сухум от 1 апреля 2011 г. № 278 р и от 20 сентября 2011 г. №1003р норм (цен и тарифов) установлено, что не представляется возможным определить вид объекта сдачи в аренду (торговое место либо помещение), а также основание для установления арендной платы в заключенных Договорах. Так, например:

1. Согласно Договору аренды от 1 мая 2018 г. №196, заключенному между «Сухумский городской Центральный рынок», далее – Арендодатель и Гулько О.А. (Арендатор), Арендодатель обязуется передать по акту приема – передачи, а Арендатор принять во временное возмездное пользование торговое место №38 (1 этаж), общей площадью 1 кв. м. Помещение передается под реализацию пром. тов. Сроки по настоящему Договору – с 01.05.2018 г. по 01.05.2019 г. Размер арендной платы составляет 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек в месяц за всю площадь.
2. В соответствии с Договором аренды от 1 мая 2018 г. №118, заключенному между «Сухумский городской Центральный рынок», далее – Арендодатель и Адамянц М.В. (Арендатор), Арендодатель обязуется передать по акту приема – передачи, а Арендатор принять во временное возмездное пользование торговое место №(х/д), общей площадью 1 кв.м. Помещение передается под реализацию табач. изд. Сроки по настоящему Договору – с 01.05.2018 г. по 01.05.2019 г. Размер арендной платы составляет 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек в месяц за всю площадь.
3. Согласно Договору аренды от 1 июля 2018 г. №102, заключенному между «Сухумский городской Центральный рынок», далее – Арендодатель и Колбая И.Р. (Арендатор), Арендодатель обязуется передать по акту приема – передачи, а Арендатор принять во временное возмездное пользование торговое место №6 (2 этаж), общей площадью 1 кв.м. Помещение передается под реализацию реал. сувениров. Сроки по настоящему Договору – с 01.07.2018 г. по 01.09.2019 г. Размер арендной платы составляет 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек в месяц за всю площадь.

4. Договором аренды от 1 ноября 2018 г. №20, заключенному между «Сухумский городской Центральный рынок», далее – Арендодатель и ООО «Родник» в лице Бганба Е.Н. (Арендатор), Арендодатель обязуется передать по акту приема – передачи, а Арендатор принять во временное возмездное пользование торговое место №21 общей площадью 25 кв.м. Помещение передается под лекарств. преп. Сроки по настоящему Договору – с 01.11.2018 г. по 01.11.2019 г. Размер арендной платы составляет 5 000 (пять тысяч) рублей 00 копеек в месяц за всю площадь.

В соответствии с п. 2.2 Правил предоставления услуг платными автомобильными стоянками в Республике Абхазия, утвержденными Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 16.10.2009г. № 178 «сразу после принятия автотранспортного средства на хранение в журнал учета автотранспортных средств временного хранения вносится соответствующая запись».

Согласно данному Положению «журнал должен быть сброшюрован, пронумерован и скреплен подписью руководителя или печатью юридического лица». Форма Журнала также утверждена и является Приложением к Правилам. В нарушение вышеуказанных правил журнал учета автотранспортных средств временного хранения Предприятием не ведется.

Выручка Предприятия за 2018г. составила – 18 697,6 тыс. руб., НДС – 1699,5 тыс. руб., прямые затраты составили 16 939,5 тыс. руб. Финансовый результат прибыль 58,4 тыс. руб.

Следует отметить, что в журнале учета бланков строгой отчетности (чеки) нет полной информации относительно остатков на начало проверяемого периода и конец, а именно с какого по какой номер выдано, отчет по выданным бланкам по каждому контролеру, соответственно вывести правильный остаток бланков не представляется возможным.

Объект: Государственный вещевой рынок «Торговый комплекс «Сухумприбор» (далее Торговый комплекс)

По вопросу 5.5. Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий администрации г. Сухум

Согласно данным бухгалтерского баланса Торгового комплекса выручка составила – 11 526,4 тыс. руб. Затраты составили – 9 636,1 тыс. руб.

Балансовая прибыль за 2018 год составила – 842,5 тыс. руб.

Были проведены выборочные замеры торговых мест, сданных в субаренду Торговым комплексом, в ходе которых было установлено несоответствие данных указанных в Договоре №16 от 04.01.2018 года аренды торгового места, занимаемой ИП Сукасян А.С., с проведенным замером торгового места, а именно в Договоре было указано, что занимаемая площадь торгового места составляет 21 м², тогда как в ходе проведения замеров установлено, что торговое место - 18 м². Следует отметить, что Решением Сухумского городского Собрания №53(128) от 25 октября 2006 года «О платежах

арендной платы и спецналога для Торгового комплекса установлена арендная плата – 450 рублей за 1 м² арендуемой площади, не превышающей 20 м², в случае если арендуемая площадь более 20 м², применяется понижающий коэффициент 0,65. Таким образом, безосновательно начисляется арендная плата с понижающим коэффициентом 0,65.

По вопросу 5.7. Другие вопросы.

Приказом Главы Администрации г. Сухум от 25 апреля 2018 г. №33 Директором Торгового комплекса назначена Харазия А.А. В нарушение ст. 238 Трудового кодекса Республики Абхазия трудовой договор с ней не заключен.

Устав Торгового комплекса, который является муниципальным унитарным предприятием, до настоящего времени не приведен в соответствие с требованиями Закона Республики Абхазия от 06.08.2008г. № 2140-с-IV "Об унитарных предприятиях" и не прошел перерегистрацию в Министерстве юстиции Республики Абхазия.

В нарушение ст. 17 Закона Республики Абхазия от 06.08.2008 г. № 2140-с-IV "Об унитарных предприятиях" собственник имущества (Администрация г. Сухум) не определил конкретный размер обязательных отчислений части чистой прибыли унитарного предприятия, и, соответственно, Торговый комплекс не перечисляет в местный бюджет часть прибыли.

В ходе проверки была предоставлена информация Министерством по налогам и сборам Республики Абхазия (письмо №765 от 20.06.2019г.) по индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в Торговом комплексе и являющимися плательщиками специального налога. Выборочным сравнением данных установлено, что указанные площади в сведениях, предоставленных Торговым комплексом не соответствуют указанным площадям в сведениях, предоставленных Министерством по налогам и сборам Республики Абхазия.

20 декабря 2018 г. между ЗАО «Сухумприбор», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» и Торговым комплексом, именуемый в дальнейшем «Арендатор» заключен договор аренды имущества № 13, согласно которому общая площадь объекта – 4 407,0 кв.м. Размер площади, дополнительно передаваемой во временное общее пользование – 474,0 кв.м. Стоимость арендуемого объекта на момент заключения Договора – 39219215 рублей. Срок аренды составляет 3 года с 01.01.2019 г. по 31.12.2021 г. Размер арендной платы – 4 200 000,0 руб. в год, оплачивается ежемесячно пропорционального равными долями по 350 000,0 руб. в месяц. Размер арендной платы пересматривается ежегодно в мае месяце.

В нарушение ч. 2 ст. 597 Гражданского кодекса Республики Абхазия заключенные Договоры аренды недвижимого имущества не зарегистрированы.

Объект: Муниципальное учреждение «Коммунальное управление Администрации г. Сухум» (далее Управление)

По вопросу 5.2. Проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств г. Сухум.

Согласно отчету, об исполнении бюджета, на содержание Управления за 2018 год были утверждены лимиты бюджетных обязательств в общей сумме 6 439,2 тыс. руб., фактическое исполнение за данный период составило 5 968,1 тыс. руб. или 92,7% утвержденного показателя, в том числе:

За проверяемый период на основании приказа начальника Управления от 25 января 2018 года №3, в связи с не укомплектованностью аппарата Управления, были временно возложены исполнение обязанностей на работников с оплатой в размере 50% от оклада согласно штатного расписания.

Следует отметить, что согласно приложению, к смете расходов Управления на 2018 г. по коду 211 «Заработная плата» было предусмотрено материальное поощрение сотрудникам Управления в общей сумме 1 520,7 тыс. руб. (8 мес. окладов), в честь праздничных и знаменательных дней, которое начислялось на основании приказов начальника Управления.

Согласно отчету, об исполнении бюджета на выполнение текущих ремонтных работ и благоустройство г. Сухум на 2018 год (с учетом изменений) были утверждены лимиты бюджетных обязательств в общей сумме 199 241,8 тыс. руб., фактическое исполнение за данный период составило 198 370,3 тыс. руб. или 99,6 % утвержденного показателя, в том числе средства из резервных фондов Президента Республики Абхазия и Правительства Республики Абхазия в сумме 8 141,5 тыс. руб., которые были перечислены по их целевому назначению.

По состоянию на 01.01.2019г. по балансу Управления числится дебиторская задолженность в сумме 3 406,1 тыс. руб. Также, числятся на забалансовых счетах Управления, дебиторская задолженность в сумме 2 312,2 тыс. руб. и кредиторская задолженность в сумме 1 052,3 тыс. руб.

Дебиторская задолженность МУП «Водоканал Администрации г. Сухум» в сумме 2 373,0 тыс. руб. возникла в 2010-2011гг., в том числе было выделено:

- на основании Распоряжения главы Администрации г. Сухум от 15 февраля 2010 г. № 83-р, для погашения задолженности за израсходованную электроэнергию 673,0 тыс. руб., со сроком возврата до 01 апреля 2010 г.;
- на основании Распоряжения главы Администрации г. Сухум от 30 декабря 2010 г. № 1444-р, для погашения задолженности за израсходованную электроэнергию 1 000,0 тыс. руб., со сроком возврата до 01 апреля 2011 г.;
- на основании Распоряжения главы Администрации г. Сухум от 09 марта 2011 г. № 202-р, для погашения задолженности за израсходованную электроэнергию 700,0 тыс. руб., со сроком возврата до 01 июля 2011 г.

Сроки возврата полученных денежных средств давно прошли, однако МУП «Водоканал Администрации г. Сухум» по настоящее время не погасил задолженность.

Дебиторская задолженность ООО «АбхазИнтерСтрой» в сумме 991,4 тыс. руб. возникла по договору подряда от 08 октября 2009г. №24, на ремонт водопроводной сети по ул. Киараз от №1 до №8 в г. Сухум, согласно утвержденной сметы и дефектного акта. Стоимость работ согласно смете – 7 053,7 тыс. руб. Работы по данному договору были выполнены и объект был введен в эксплуатацию, согласно акта ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства от 08 декабря 2010 г. Однако ООО «АбхазИнтерСтрой» не представил акт выполненных работ на сумму 991,4 тыс. руб., в результате чего по настоящее время за ним числится задолженность.

Дебиторская задолженность ООО «Южная Строительная Компания» в сумме 1480,0 тыс. руб., в результате перечисления аванса в сумме 500,0 тыс. руб. по контракту на выполнение подрядных работ от 04 ноября 2013 г. №57 на восстановление и очистку русла реки Адзяпш в г. Сухум, на сумму 3 966,0 тыс. руб. и аванса в сумме 980,0 тыс. руб. по контракту на выполнение подрядных работ от 28 апреля 2014 г. на устройство ливневого трубопровода по ул. Абазинская в г. Сухум, на сумму 2 907,8 тыс. руб.

По контракту от 04 ноября 2013 г. №57 было представлено Решение Арбитражного Суда Республики Абхазия по делу № АС-44/2015 по иску ООО «Южная Строительная Компания» к Управлению о взыскании задолженности, встречному иску Управления к ООО «Южная Строительная Компания» о признании контракта от 04 ноября 2013 г. №57 недействительным, по исковому заявлению Управления к ООО «Южная Строительная Компания» о признании акта выполненных работ от 25 августа 2014 г. № 01/14 недействительным и взыскании с ООО «Южная Строительная Компания» пени в размере 1 467,4 тыс. руб. за неисполнение работ до 30 декабря 2014 г.

По данному Делу было принято Решение Арбитражного Суда о взыскании с Управления основной задолженности в сумме 3 441,6 тыс. руб. и пени в сумме 198,3 тыс. руб. Однако, Решение Арбитражного Суда по настоящее время не исполнено и на балансе Управления числится дебиторская задолженность за ООО «Южная Строительная Компания».

По вопросу 5.3. Проверка эффективности и целевого использования внебюджетных средств, полученных бюджетополучателями и учреждениями г. Сухум.

Согласно действующему Уставу Управления источником финансирования деятельности Управления являются ассигнования из муниципального бюджета. Однако, в противоречие Уставу было издано Распоряжение и.о. главы администрации от 25 мая 2016г. № 295 «О перечислении денежных средств за составление смет и осуществление технического надзора на внебюджетный счет Управления» и выдано Генеральное разрешение от 29 ноября 2016 г. № 210039 на открытие лицевых счетов по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности в Управлении казначейства.

Также была утверждена смета доходов и расходов по внебюджетным средствам в сумме 1 859,2 тыс. руб. и был заключен Договор возмездного оказания услуг №6 по комплексному содержанию объектов дорожного хозяйства улично-дорожной сети г. Сухум (ОДХ) от 25 января 2018 г. с МУП «Спецавтохозяйство».

Предметом Договора является оказание МУП «Спецавтохозяйство» услуг по комплексному содержанию объектов дорожного хозяйства улично-дорожной сети г. Сухум в соответствии с Титульным списком. Стоимость услуг определена на основании расчета стоимости расценок, утвержденных Распоряжением главы Администрации г. Сухум №34 от 25.01.2018 г. и составляет 40 400 517 руб. с учетом НДС 10%. Оплата производится ежемесячно на основании актов сдачи-приемки оказанных услуг в течение 15 календарных дней с момента представления актов. Аванс составляет 40% пропорционально работ, связанных с исполнением Договора. Срок Договора с 1 января по 31 декабря 2018 г. Оценка качества услуг осуществляется Заказчиком самостоятельно в присутствии Исполнителя не менее трех раз в месяц с оформлением двухсторонних актов оценки качества услуг.

Исполнитель обязан перечислять Заказчику за осуществление технического контроля денежные средства в размере 3,8% от стоимости оказанных услуг за отчетный месяц на расчетный счет Управления.

За 2018 г. на внебюджетный счет Управления поступили денежные средства за осуществление технического надзора в общей сумме 1 637,2 тыс. руб., расходы за данный период составили 1635,8 тыс. руб. Денежные средства были израсходованы на материальное поощрение и премирование сотрудников Управления. Перечислен НДС в сумме 153,5 тыс. руб.

По вопросу 5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления госимуществом.

По состоянию на 01.01.2019г. на балансе Управления числятся основные средства на общую сумму 5 873,3 тыс. руб., в том числе 3 автомобиля на сумму 1 205,7 тыс. руб. Однако согласно письму УГАИ МВД Республики Абхазия от 30 января 2019 г. № 14/66, на учете в УГАИ за Управлением числятся 11 единиц автотранспортных средств, в том числе 6 единиц состоящих на балансе муниципального унитарного предприятия «Спецавтохозяйство» Администрации г. Сухум, сведения о двух транспортных средствах отсутствуют.

Объект: МУП «Водоканал» Администрации г. Сухум. (далее МУП Водоканал).

По вопросу 5.5. Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий администрации г. Сухум.

Согласно данным бухгалтерского баланса свою финансово-хозяйственную деятельность за 2018 г. МУП Водоканал завершил с убытком в сумме 44 613,7 тыс. руб. Выручка составила 54 983,9 тыс. руб., в том числе:

выручка от оказываемых услуг водоснабжению и канализации населению, физическим и юридическим лицам 38 877,8 тыс. руб. (в том числе дотация 3 600,0 тыс. руб.); выручка по договору с Муниципальным учреждением «Коммунальное управление Администрации г. Сухум» на обслуживание очистных сооружений в с. Нижняя Эшера 11 690,5 тыс. руб.; прочая выручка 4 415,6 тыс. руб.; доходы по договорам с Управлением капитального строительства Республики Абхазия в рамках Инвестиционной программы содействия социально-экономическому развитию Республики Абхазия на 2017-2019 годы (далее – Инвестпрограмма) 101 057,3 тыс. руб. Затраты составили 195 696,8 тыс. руб., в том числе затраты по Инвестпрограмме 100 294,3 тыс. руб. НДС составил 4 958,1 тыс. руб.

Значительный убыток МУП Водоканал связан с амортизацией основных средств. Так, в состав затрат в 2018 г. была включена амортизация основных средств в сумме 46 575,1 тыс. руб., в том числе амортизация основных средств по объекту очистные сооружения за 2017 г. в сумме 8 181,6 тыс. руб. Согласно объяснительной главного бухгалтера МУП Водоканал амортизация восстановлена в состав затрат по результатам самопроверки в июне 2018 г.

Начисление и учет по оплате за оказываемые услуги производится, согласно заключенным договорам с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, по населению в Сухумском районе согласно имеющейся базы данных. База данных по населению г. Сухум находится на стадии доработки, в нем отсутствует информация по задолженностям за оказываемые услуги. По данным абонентного отдела МУП Водоканал по состоянию на 01.01.2019г. числится задолженность за оказываемые услуги в общей сумме 12 320,7 тыс. руб., в том числе: юридических лиц и индивидуальных предпринимателей 10 550,4 тыс. руб.; населения 1 631,0 тыс. руб.; невыясненные задолженности 139,3 тыс. руб.

В нарушение ч.2 ст.9 Закона Республики Абхазия от 28 декабря 2000 г. № 600-с-ХІІІ «О бухгалтерском учете» списание ГСМ на автотранспортные средства и спецтехнику производится на основании путевых листов, однако в них отражено лишь количество полученного водителем топлива, какие-либо данные, на основании которых можно определить фактический расход топлива (показания спидометра, отработанные моточасы, нормы расходов) отсутствуют.

Списание ГСМ на спецтехнику и транспортные средства используемых на очистных сооружениях в с. Нижняя Эшера производится на основании актов списания ГСМ, составляемых ежемесячно и утверждаемых директором МУП Водоканал.

За проверяемый период было списано ГСМ на общую сумму 3 681,9 тыс. руб., в том числе: бензин в количестве 44332 л. на сумму 1 663,3 тыс. руб.; дизельное топливо в количестве 54183 л. на сумму 2 018,6 тыс. руб. Проверкой выдачи и списания денежных средств в под отчет установлено, что за весь проверяемый период, в нарушение пункта 4.4 Положения

Национального банка Республики Абхазия «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Республики Абхазия» от 30 декабря 2014 года № 54-П, выдача денежных средств производилось при отсутствии письменных заявлений подотчетных лиц на получение денежных средств.

Списание денежных средств, выданных в под отчет в большинстве случаев производилось без подтверждающих документов о произведенных расходах на основании лишь товарных чеков или накладных, что противоречит статье 9 Закона Республики Абхазия «О бухгалтерском учете» от 28 декабря 2000 года № 600-с-ХІІІ. Из списанных за проверяемый период, денежных средств, выданных в под отчет в общей сумме 1 670,3 тыс. руб., списано в нарушение вышеуказанного Закона 1 100, 6 тыс. руб.

Проверкой правильности учета товарно-материальных ценностей (запасные части, строительные материалы, прочие материалы, бланки строгой отчетности и др.) установлено, что материально-ответственными лицами не составляются ежемесячные отчеты о движении ТМЦ, за исключением заведующей складом Квинадзе М.И., которая составляет ежемесячно отчет о движении ТМЦ в количественном выражении, однако в отчете не отражены остатки на начало и конец отчетного периода.

Списание запасных частей на служебные автомашины и спецтехнику до сентября 2018 года производилось при отсутствии дефектных актов, свидетельствующих о необходимости замены запасных частей и актов установок запасных частей, на основании лишь актов списания материалов без подписей членов комиссии, а в некоторых случаях, не утвержденных директором МУП Водоканал. Акты составлены «о списании материалов, пришедших в негодность», без указания на каких именно автомашинах пришли в негодность детали и узлы.

С сентября 2018г. составляются дефектные акты один раз в начале месяца, а в конце месяца акты списания материалов «о списании материалов и запчастей за месяц, согласно дефектного акта составленного в начале месяца», акты установок также отсутствуют. За проверяемый период списано запасных частей и материалов на служебные автомашины и спецтехнику на общую сумму 2 679,9 тыс. руб.

При списании строительных материалов на капитальный ремонт составляются акты списания материалов в количественном и в стоимостном выражении, при составлении справок о стоимости выполненных работ и затрат, актов о приемке выполненных работ и актов сдачи-приемки услуг, то есть по завершению работ или определенного этапа работ.

Однако, при капитальном ремонте насосной станции № 2 р. Гумиста и замене трубопровода д.800 мм от насосной станции №4 до резервуара № 5, осуществляемых по Инвестпрограмме, к справкам о стоимости выполненных работ и затрат, составленных 13 декабря 2017 года представлены акты списания материалов, составленные в июне 2018 года. Согласно устного объяснения главного бухгалтера МУП Водоканал акты списания материалов

составлены в момент фактического завершения работ, в связи с чем выручка по справкам о стоимости выполненных работ и затрат, от 13 декабря 2017 года, находит отражение в 2018 году.

За проверяемый период МУП Водоканал также проводил ремонт здания аппарата Управления, мойки и туалета МУП Водоканал.

По договору возмездного оказания услуг от 04 сентября 2017г. №05/004-0917 МУП Водоканал (далее Заказчик) заключил договор с физическим лицом Арзуманян А.А. (далее Исполнитель), где Исполнитель обязуется оказать услуги заказчику по ремонту здания аппарата Управления согласно перечню оказываемых услуг (приложение №1 к Договору от 04.09.2017г.). В данном перечне отсутствуют сведения об объемах выполняемых работ. Заказчик обязуется обеспечить Исполнителя необходимыми материалами и техникой. Сроки оказания услуг по 31 мая 2018 года. Общая стоимость оказываемых услуг составляет 611,0 тыс. руб.

Дополнительным соглашением от 1 мая 2018г. №1 к Договору от 04.09.2017г. в связи с возникшей необходимостью в увеличении объема оказываемых услуг, в перечень были добавлены работы по ремонту дворового фасада здания управления, с указанием площади фасада. Общая стоимость оказываемых услуг составила 722,9 тыс. руб. Срок оказания услуг продлен до 30 сентября 2018 года. Работы от Исполнителя были приняты актом сдачи-приемки услуг от 20 сентября 2018 года (приложение №2 к Договору от 04.09.2017г.). Сведения об объемах выполненных работ также отсутствуют, за исключением площади фасада.

Проверке также были представлены дефектный акт от 20 сентября 2017 года, смета на ремонтные работы офиса МУП Водоканал общей сметной стоимостью 2 111,0 тыс. руб., экспертное заключение от 18 октября 2017 года №252 Государственного управления Республики Абхазия по строительству и архитектуре, смета на ремонтные работы дворового фасада офиса МУП Водоканал сметной стоимостью 125,2 тыс. руб., экспертное заключение от 08 декабря 2017 года №333 Государственного управления Республики Абхазия по строительству и архитектуре.

В Договоре от 04.09.2017г., в дополнительном соглашении от 1 мая 2018г. и в приложениях №1 и № 2 к Договору от 04.09.2017г., отсутствуют ссылки на вышеуказанные сметы.

Также были представлены справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3) от 31 декабря 2017 года на сумму 1 081,9 тыс. руб. с актами о приемке выполненных работ (КС-2), составленных самим Заказчиком. Данные отраженные в КС-2 идентичны со сметными данными (взяты отдельные виды работ). Однако при сравнении КС-2 с актами списания материалов установлены значительные расхождения.

В КС-2 от 31 декабря 2017 года на общестроительные работы, в разделе 2 отделочные работы отражены:

- кладка стен из шлакоблоков 9,24 м², стоимость материалов 35845 руб., в актах списания материалов за 2017 г. данные материалы не находят

отражение, списаны блоки и полублоки на сумму 14551 руб. актом списания материалов от 10 апреля 2018г., то есть на 21294 руб. меньше;

- устройство оснований полов из фанеры 150 м², стоимость материалов 67351 руб., в актах списания материалов за 2017 г. данные материалы не находят отражение, списана фанера 60 шт. без указания площади на сумму 30000 руб. актом списания материалов от 10 апреля 2018г., то есть на 37351 руб. меньше;

- устройство подвесных потолков из гипсокартонных листов 150 м², облицовка стен гипсокартонными листами 420 м², стоимость материалов 192701 руб., актом списания материалов от 29 сентября 2017 г. списаны профиль на сумму 42580 руб. и гипсокартонные листы 195 м² на сумму 15600 руб., актом списания материалов от 10 апреля 2018г. списаны профиль на сумму 9510 руб. и гипсокартонные листы 261 м² на сумму 20880 руб. (то есть списано основных материалов на сумму 88570 руб.), то есть на 104131 руб. меньше.

Бухгалтерией МУП Водоканал за основу для проведения бухгалтерских проводок были взяты фактический произведенные расходы, а не данные КС-2 и КС-3.

Всего по сметам на ремонтные работы офиса и фасада офиса МУП Водоканал были предусмотрены материалы на общую сумму 1102,6 тыс. руб. и фонд оплаты труда в сумме 379,4 тыс. руб., фактический расход материалов на данный объект составил 888,8 тыс. руб., то есть на 213,8 тыс. руб. меньше, а фонд оплаты труда составил 948,4 тыс. руб., то есть на 569,0 тыс. руб. больше;

По договору возмездного оказания услуг от 23 апреля 2018г. №05/022-0418 МУП Водоканал (далее Заказчик) заключил договор с физическим лицом Арзуманян А.А. (далее Исполнитель), где Исполнитель обязуется оказать услуги заказчику по устройству мойки на территории МУП Водоканал согласно перечню оказываемых услуг (приложение №1 к Договору от 23.04.2018г.). В перечне также отсутствуют сведения об объемах выполняемых работ. Заказчик обязуется обеспечить Исполнителя необходимыми материалами и техникой. Сроки оказания услуг по 31 мая 2018 года. Общая стоимость оказываемых услуг составляет 95,5 тыс. руб.

Работы от Исполнителя были приняты актом сдачи-приемки услуг от 10 мая 2018 года (приложение №2 к Договору от 23.04.2018г.). Сведения об объемах выполненных работ в данном приложении также отсутствуют.

Также были представлены дефектный акт без даты и смета на устройство мойки МУП Водоканал сметной стоимостью 151,2 тыс. руб.

В данной смете на устройство мойки МУП Водоканал была предусмотрена разборка цементных покрытий 108 м², устройство цементных стяжек 110 м² материалы на сумму 94,6 тыс. руб., а согласно акту от 29 июня 2018 года о списании материалов на выполнение работ по отделке стен сооружения мойка была произведена штукатурка стен помещения мойки площадью 60 м².

Всего по смете на устройство мойки МУП Водоканал были предусмотрены материалы на сумму 94,6 тыс. руб. и фонд оплаты труда в сумме 67,4 тыс. руб. Фактический расход материалов на данный объект составил 65,8 тыс. руб., то есть на 28,8 тыс. руб. меньше, фонд оплаты труда составил 141,0 тыс. руб., то есть на 73,6 тыс. руб. больше.

Ремонтные работы офиса МУП Водоканал и на устройство мойки не были отнесены на затраты, а аккумулировались на бухгалтерском счете 31 «Расходы будущих периодов» с последующей корреспонденцией на счет 01 «Основные средства». То есть при отсутствии прибыли ремонт производился за счет выручки МУП Водоканал. За счет собственной выручки также были приобретены основные средства (офисная мебель) в сумме 736,9 тыс. руб.

По вопросу 5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления госимуществом.

В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. N 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности» объекты недвижимого имущества, находящиеся на балансе МУП Водоканал, не внесены в Реестр государственной собственности, и, следовательно, отсутствуют Свидетельства о внесении в реестр государственной собственности Республики Абхазия данных объектов.

По состоянию на 01.01.2019г. на балансе МУП Водоканал числятся основные средства на общую сумму 1 218 946,3 тыс. руб., в том числе транспортные средства и специальные автомашины (тягач, автокран, гидроустановки и др.) 20 единиц на сумму 21 682,6 тыс. руб.

Следует отметить что, согласно письму, УГАИ МВД Республики Абхазия от 30 января 2019 г. № 14/66, на учете в УГАИ за МУП Водоканал числятся 6 единиц транспортных средств, из которых на балансе МУП Водоканал находят отражения 5 единиц транспортных средств, а грузовой автомобиль REAULT MIDLINER S-150 был реализован в декабре 2018 года и списан с баланса МУП Водоканал и снят с учета УГАИ МВД Республики Абхазия в феврале 2019 года. Числящийся на балансе самосвал Камаз 55117 собственником которого согласно представленному свидетельству о регистрации транспортных средств является МУП Водоканал не находит отражения в списке, представленном УГАИ МВД Республики Абхазия.

Также, на балансе МУП Водоканал числятся 14 единиц автомашин, собственником которых согласно представленным свидетельствам о регистрации транспортных средств является ГП Водоканал. ГП Водоканал реорганизовано в МУП Водоканал, а свидетельства о регистрации транспортных средств не были заменены, а на автомашину ЗИЛ-495710 с государственным номерным знаком А 743 ВН выдано свидетельство о регистрации транспортного средства на ГП Водоканал 29 декабря 2016 года, то есть, после реорганизации.

По вопросу 5.7. Другие вопросы.

Как отражено выше МУП Водоканал также производил работы в рамках реализации Инвестпрограммы по замене трубопровода д. 800 мм. от насосной станции №4 до резервуара №5 и по капитальному ремонту насосной станции № 2 р. Гумиста.

По замене трубопровода д. 800 мм. от насосной станции №4 до резервуара №5 был представлен Государственный контракт от 12 июня 2017 года №114 с Управлением капитального строительства Республики Абхазия на сумму 182 257,4 тыс. руб., сметная документация на сумму 186 832, 1 тыс. руб., положительное заключение государственной экспертизы от 30 ноября 2016 года Государственного автономного учреждения Краснодарского края «Управление Краснодарской краевой государственной экспертизы проектов территориального планирования, проектов строительства и инженерных изысканий» (ГАУ КК «Краснодаркрайгосэкспертиза»), экспертное заключение от 20 сентября 2016 года № 87/11С Государственного управления Республики Абхазия по строительству и архитектуре. Также были представлены акты освидетельствования скрытых работ и акты о проведении приемочного гидравлического испытания напорного трубопровода на прочность и герметичность.

Согласно справкам о стоимости выполненных работ и затрат на момент проверки общая стоимость выполненных работ составила 111 746,8 тыс. руб.

На капитальный ремонт насосной станции № 2 р. Гумиста был представлен Государственный контракт от 12 июня 2017 года №113 с Управлением капитального строительства Республики Абхазия на сумму 87 721,9 тыс. руб., сметная документация на сумму 89 923,7 тыс. руб., положительное заключение государственной экспертизы от 28 ноября 2016 года ГАУ КК «Краснодаркрайгосэкспертиза», экспертное заключение от 23 августа 2016 года № 87/10П Государственного управления Республики Абхазия по строительству и архитектуре. Также были представлены акты освидетельствования скрытых работ и акт осмотра открытых рвов и котлованов под фундаментами.

Согласно справкам о стоимости выполненных работ и затрат на момент проверки общая стоимость выполненных работ составила 63 540,7 тыс. руб.

Работы по укладке и сварке водопровода производились работниками МУП Водоканал, общестроительные работы, работы по расчистке и планировке территории физическими лицами по договорам возмездного оказания услуг, при этом в договорах и в приложениях к договорам отсутствуют объемы выполняемых работ (за исключением одного приложения) либо ссылка на объемы, отраженные в сметной документации.

Так, по договору возмездного оказания услуг от 14 мая 2018г. №05/026-0518 МУП Водоканал (далее Заказчик) заключил договор с физическим лицом Арзумян А.А. (далее Исполнитель), где Исполнитель обязуется оказать услуги заказчику по строительству здания трансформаторной подстанции на насосной станции №2 согласно перечню оказываемых услуг

(приложение №1 к Договору от 14.05.2018г.). В перечне отсутствуют сведения об объемах выполняемых работ. Заказчик обязуется обеспечить Исполнителя необходимыми материалами и техникой. Договор действует в течение 4-х месяцев с даты его заключения. Общая стоимость оказываемых услуг составляет 786,5 тыс. руб. Работы от Исполнителя были приняты актом сдачи-приемки услуг от 01 октября 2018 года (приложение №2 к Договору от 14.05.2018г.). Сведения об объемах выполненных работ отсутствуют.

По договору возмездного оказания услуг от 12 ноября 2018г. №05/036-1118 МУП Водоканал (далее Заказчик) заключил договор с физическим лицом Крбашян А.И. (далее Исполнитель), где Исполнитель обязуется оказать услуги заказчику по капитальному ремонту насосной станции №2 на р. Гумиста согласно перечню оказываемых услуг (приложение №1 к Договору от 12.11.2018г.), в том числе: устройство площадок из листовой стали с перилами; устройство металлических лестниц; окраска металлоконструкций; пробивка отверстий под кабель. В перечне отсутствуют сведения об объемах выполняемых работ. Заказчик обязуется обеспечить Исполнителя необходимыми материалами и техникой. Договор действует в течение 4-х месяцев с даты его заключения. Общая стоимость оказываемых услуг составляет 309,0 тыс. руб. Работы от Исполнителя были приняты актом сдачи-приемки услуг от 28 февраля 2019 года (приложение №2 к Договору от 12.11.2018г.). Сведения об объемах выполненных работ отсутствуют.

По договору возмездного оказания услуг от 22 мая 2018г. №05/027-0518 МУП Водоканал (далее Заказчик) заключил договор с физическим лицом Квинадзе Т.И. (далее Исполнитель), где Исполнитель обязуется оказать услуги заказчику по расчистке и планировке территории на маршруте укладки водовода д.800мм. согласно перечню оказываемых услуг (приложение №1 к Договору от 22.05.2018г.). В перечне отсутствуют сведения об объемах выполняемых работ. Заказчик обязуется обеспечить Исполнителя необходимыми материалами и техникой. Договор действует до подписания акта сдачи-приемки услуг. Общая стоимость оказываемых услуг составляет 90,0 тыс. руб. Работы от Исполнителя были приняты актом сдачи-приемки услуг от 31 мая 2018 года (приложение №2 к Договору от 22.05.2018г.). Сведения об объемах выполненных работ отсутствуют.

По договору возмездного оказания услуг от 02 апреля 2018г. №05/020-0418 МУП Водоканал (далее Заказчик) заключил договор с физическим лицом Авджян А.Г. (далее Исполнитель), где Исполнитель обязуется оказать услуги заказчику по подготовке маршрута укладки водовода д.800 мм. согласно перечню оказываемых услуг (приложение №1 к Договору от 02.04.2018г.). В перечне отсутствуют сведения об объемах выполняемых работ, за исключением устройства водопроводных колодцев в количестве 6 штук. Заказчик обязуется обеспечить Исполнителя необходимыми материалами и техникой. Договор действует в течение 3-х месяцев с даты его заключения. Общая стоимость оказываемых услуг составляет 112,4 тыс. руб. Работы от Исполнителя были приняты актом сдачи-приемки услуг от 30

апреля 2018 года (приложение №2 к Договору от 02.04.2018г.). Сведения об объемах выполненных работ отсутствуют, за исключением устройства водопроводных колодцев в количестве 6 штук.

По договору возмездного оказания услуг от 18 апреля 2018г. №05/021-0418 МУП Водоканал (далее Заказчик) заключил договор с физическим лицом Квинадзе Т.И. (далее Исполнитель), где Исполнитель обязуется оказать услуги заказчику по расчистке и планировке территории и перемещению мокрого грунта и мусора на маршруте укладки водовода д.800мм. согласно перечню оказываемых услуг (приложение №1 к Договору от 18.04.2018г.). В перечне отражены сведения об объемах выполняемых работ. Заказчик обязуется обеспечить Исполнителя необходимыми материалами и техникой. Договор действует до подписания акта сдачи-приемки услуг. Общая стоимость оказываемых услуг составляет 78,7 тыс. руб. Работы от Исполнителя были приняты актом сдачи-приемки услуг от 25 апреля 2018 года (приложение №2 к Договору от 18.04.2018г.) с указанием объемов выполненных работ.

По состоянию на 01.01.2019г. по балансу предприятия числится дебиторская задолженность (по счетам 60, 64, 76, 79) в сумме 748,3 тыс. руб. и кредиторская задолженность в сумме 51 370,7 тыс. руб.

По счету 95 прочие долгосрочные займы также числится кредиторская задолженность перед Управлением финансов администрации г. Сухум в сумме 16 000,0 тыс. руб. Данная задолженность возникла на основании Распоряжения главы администрации г. Сухум от 11 января 2014 года №05, согласно которому в целях обеспечения финансовой помощи МУП Водоканал, для погашения долговых обязательств перед КБ «Гарант-Банк» Управление финансов администрации г. Сухум заключило договор процентного займа денежных средств от 15 января 2014 года № 1 с МУП Водоканал и перечислило на расчетный счет МУП Водоканал 16 000,0 тыс. руб. По данному договору за пользование денежными средствами МУП Водоканал уплачивает 12 % годовых. Срок погашения займа до 19 декабря 2014 года. Заем по настоящее время не погашен и числится в кредиторской задолженности МУП Водоканал.

Как отражено выше, при проверке целевого использования выделенных бюджетных средств Муниципальным учреждением «Коммунальное управление Администрации г. Сухум» установлено, что по состоянию на 01.01.2019г. на балансе Управления числится дебиторская задолженность МУП Водоканал в сумме 2 373,0 тыс. руб., которая возникла в 2010-2011гг. Сроки возврата полученных денежных средств давно прошли, однако МУП Водоканал не погасил задолженность и данная задолженность не находит отражения по балансу МУП Водоканал.

Объект: МУП «Спецавтохозяйство» Администрации г. Сухум (далее Спецавтохозяйство)

По вопросу 5.5. Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий администрации г. Сухум.

Согласно данным бухгалтерского баланса свою финансово-хозяйственную деятельность за 2018 г. Спецавтохозяйство завершило с убытком в сумме 8 812,8 тыс. руб. Выручка составила 93 565,4 тыс. руб., в том числе: выручка от оказываемых услуг населению, физическим и юридическим лицам – 19 788,2 тыс. руб.; выручка за оказываемые услуги по договорам с Муниципальным учреждением «Коммунальное управление Администрации г. Сухум» - 65 295,7 тыс. руб.; дотации на приобретение запасных частей и содержание гаража Предприятия 8 481,4 тыс. руб. Затраты составили 93 108,8 тыс. руб. НДС составил 7 734,1 тыс. руб., перечислено Муниципальному учреждению «Коммунальное управление Администрации г. Сухум» за технический надзор – 1 535,2 тыс. руб.

По данным Спецавтохозяйства по состоянию на 01.01.2019г. числится задолженность перед предприятием за оказываемые услуги в общей сумме 9 722,3 тыс. руб., в том числе: от населения 4 631,4 тыс. руб. (10 713 человек); от физических лиц 2 932,8 тыс. руб. (602 функционирующих объекта); от юридических лиц 2 158,1 тыс. руб. (157 объектов).

Проверкой правильности учета движения горюче-смазочных материалов (бензин, дизтопливо) установлено, что ГСМ хранится в двух не прокалиброванных емкостях, в связи с чем не представилось возможным провести инвентаризацию остатков ГСМ.

В нарушение ч.2 ст.9 Закона Республики Абхазия от 28 декабря 2000 г. № 600-с-ХІІІ «О бухгалтерском учете» списание ГСМ на грузовой автотранспорт производится на основании путевых листов, однако в них отражено лишь количество полученного водителем топлива, какие-либо данные, на основании которых можно определить фактический расход топлива (показания спидометра, нормы расходов) отсутствуют. Списание ГСМ на спецтехнику (трактора, бульдозеры, экскаваторы) производится лишь на основании раздаточных ведомостей, то есть без учета отработанных моточасов и норм расхода топлива на выполнение работ спецтехникой.

Также согласно договорам «О компенсации за использование для служебных поездок личных легковых автомобилей» с работниками Спецавтохозяйства, установлен ежемесячный лимит использования ГСМ на служебные цели. При этом в договоре отсутствуют сведения, в каких именно служебных целях и в каком объеме используется личный автомобиль, а списание производилось на основании раздаточных ведомостей, с указанием марки и номера транспортного средства, количества выданного ГСМ и подписи сотрудника о получении топлива.

За проверяемый период было списано ГСМ на общую сумму 13 596,4 тыс. руб., в том числе: бензин в количестве 154510 л. на сумму 5 989,2 тыс. руб.; дизельное топливо в количестве 197650 л. на сумму 7 607,2 тыс. руб.

По вопросу 5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по

госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления госимуществом.

В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. N 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности» объекты недвижимого имущества, находящиеся на балансе Спецавтохозяйства, не внесены в Реестр государственной собственности, и, следовательно, отсутствуют Свидетельства о внесении в реестр государственной собственности Республики Абхазия данных объектов.

По состоянию на 01.01.2019г. на балансе Предприятия числятся основные средства на общую сумму 116 167,0 тыс. руб., в том числе специальные автомашины (манипуляторы, бункеровозы, мусоровозы) 22 единицы на сумму 52 108,1 тыс. руб. и спецтехника (трактора, бульдозеры, экскаваторы) 8 единиц на сумму 20 306,1 тыс. руб.

Согласно письму УГАИ МВД Республики Абхазия от 30 января 2019 г. № 14/66, на учете в УГАИ за Предприятием числятся 20 единиц спецавтомашин, из которых на балансе Предприятия находят отражения 12 единиц спецавтомашин, а 8 единиц были списаны в связи физическим износом в 2017 г., однако не были сняты с учета УГАИ МВД Республики Абхазия. Также на балансе Предприятия числится 6 единиц спецавтомашин, числящихся на учете в УГАИ за Муниципальным учреждением «Коммунальное управление Администрации г. Сухум».

Объект: МУП «Троллейбусное управление Администрации г. Сухум» (далее МУП «Троллейбусное управление»).

По вопросу 5.5. Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий администрации г. Сухум.

Согласно данным бухгалтерского баланса свою финансово-хозяйственную деятельность за 2018 г. МУП Троллейбусное управление завершило с убытком в сумме 9 822,6 тыс. руб. Выручка составила 14 458,9 тыс. руб., в том числе: выручка от основной деятельности 4 532,6 тыс. руб.; доходы по договорам аренды столбов 1 774,8 тыс. руб.; доход от реализации металлолома 940,5 тыс. руб.; дотация из городского бюджета 7 200,0 тыс. руб.; прочая выручка 10,9 тыс. руб. Затраты составили 24 034,7 тыс. руб., НДС составил 246,8 тыс. руб.

Убыток МУП Троллейбусное управление связан с амортизацией основных средств. Так, в состав затрат в 2018 г. была включена амортизация основных средств в сумме 10 207,0 тыс. руб., в том числе амортизация транспортных средств (троллейбусов) в сумме 9 966,6 тыс. руб.

Согласно письму директора МУП Троллейбусное управление от 17 апреля 2018 года №38 направленному главе Администрации г. Сухум, МУП Троллейбусное управление просит о списании старой троллейбусной линии по маршруту «Маяк-Тхубун», промежуток «рынок-школа №12», поврежденной в результате урагана в 2012 году и содействия по вводу в

эксплуатацию вновь построенной троллейбусной линии, так как на данном промежутке на основании Распоряжения и.о. главы администрации г. Сухум от 11 августа 2017 года № 541 возобновлено движение троллейбусов на один месяц в тестовом режиме и на основании Распоряжения главы Администрации г. Сухум от 21 сентября 2017 года № 613 тестовый режим был продлен еще на три месяца, однако данный маршрут работает в соответствии с графиком движения без распоряжения о вводе в эксплуатацию.

На основании вышеуказанного обращения, МУП Троллейбусное управление согласно Распоряжению главы Администрации г. Сухум от 02 мая 2018 года № 250 была создана комиссия, которая установила, что не демонтированы опоры контактной сети в количестве 253 штуки, а остальные демонтированные материалы хранятся на складе МУП Троллейбусное управление, и, пришла к выводу, что их нужно списать и сдать на металлолом.

Согласно заключению комиссии было издано Распоряжение главы Администрации г. Сухум от 18 июня 2018 года № 351 о списании старой троллейбусной линии и сдаче демонтированного материала на металлолом. Старая троллейбусная линия была списана, реализован контактный провод по договору купли-продажи металлолома от 25 июня 2018 года №20/2018. Однако, по настоящее время, не введена в эксплуатацию вновь построенная троллейбусная линия и маршрут «Маяк-Тхубун», которая работает в тестовом режиме.

По вопросу 5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления госимуществом.

По состоянию на 01.01.2019г. на балансе МУП Троллейбусное управление числятся основные средства на общую сумму 114 735,5 тыс. руб., в том числе троллейбусов 25 единиц на сумму 99 521,6 тыс. руб.

В нарушение ст.597 Гражданского кодекса Республики Абхазия, пунктов 3.12 и 1.10 Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду", утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255 заключены следующие договоры аренды:

- договор аренды от 5 января 2018 г. без номера с ООО «Дорсервис», где МУП Троллейбусное управление передает во временное пользование помещения – одноэтажный навес и блок вспомогательного помещения, общей площадью 120 м2. Срок аренды до 31 декабря 2018 года. Размер арендной платы 26400 руб. в месяц;

- договор аренды от 10 января 2018 г. без номера с ИП Дочия Х.М., МУП Троллейбусное управление передает во временное пользование помещения – одноэтажный навес и складское помещение, общей площадью 277 м2. Срок аренды до 31 декабря 2018 года. Размер арендной платы 7000 руб. в месяц.

Объект: УП Администрации г. Сухум «Сухумское АТП» (далее УП Сухумское АТП).

По вопросу 5.2. Проверка эффективности и целевого использования выделенных бюджетных средств г. Сухум.

В УП Сухумское АТП поступала дотация из средств местного бюджета через Муниципальное учреждение «Коммунальное управление Администрации г. Сухум», сумма которого за 2018 год составила 7 800,0 тыс. руб., а также финансирование в целях выполнения перевозок школьников в течение учебного года в сумме 483,4 тыс. руб. Для перевозки школьников также поступили денежные средства от администрации Сухумского района в сумме 1 393,9 тыс. руб. и от администрации Гулрыпшского района 75,2 тыс. руб.

Следует отметить, что на основании письма от 22 февраля 2016 года исх. № 75 Министерства по налогам и сборам Республики Абхазия сумма дотаций, получаемых УП Сухумское АТП не включается в выручку предприятия, также не включаются в затраты израсходованные запасные части и дизельное топливо приобретенные за счет дотации.

По вопросу 5.5. Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий администрации г. Сухум.

Согласно данным бухгалтерского баланса свою финансово-хозяйственную деятельность за 2018 г. УП Сухумское АТП завершило с убытком в сумме 2 060,7 тыс. руб. Выручка составила 16 746,8 тыс. руб., в том числе: выручка от основной деятельности 16 435,5 тыс. руб.; доходы от рекламы 156,0 тыс. руб.; доход от аренды помещения 120,0 тыс. руб.; прочая выручка 35,3 тыс. руб. Затраты составили 17 285,6 тыс. руб., НДС составил 1 522,3 тыс. руб.

Убыток УП Сухумское АТП связан с амортизацией автотранспортных средств. Так, в состав затрат в 2018 г. была включена амортизация автотранспортных средств в сумме 3 682,6 тыс. руб. Всего за 2018 г. начислена амортизация основных средств в сумме 3 992,3 тыс. руб.

УП Сухумское АТП обеспечивает дизельным топливом автотранспорт частично на городских и пригородных маршрутах, а на загородные и междугородные маршруты дизельное топливо или бензин не выделяется. Аналогично производится ремонт автотранспорта, приобретение дорогостоящих запасных частей производится за счет предприятия, а мелкие ремонтные работы производятся за счет водителей.

Списание дизельного топлива производится согласно типовым путевым листам пассажирского автобуса. Путевые листы выдаются водителям ежедневно, в которых отражены отметки диспетчера, механика и медработника, указаны маршрут, сумма ежедневной выручки и количество выданного ГСМ (в случаях если выдан ГСМ), однако отсутствуют данные о фактическом пробеге, показания спидометра и нормы расхода топлива.

За проверяемый период было списано дизельного топлива на сумму 7 646,4 тыс. руб.

По вопросу 5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления госимуществом.

В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. № 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности» объекты недвижимого имущества, находящиеся на балансе УП Сухумское АТП, не внесены в Реестр государственной собственности, и, следовательно, отсутствуют Свидетельства о внесении в реестр государственной собственности Республики Абхазия данных объектов.

По состоянию на 01.01.2019г. на балансе УП Сухумское АТП числятся основные средства на общую сумму 66 939,9 тыс. руб., в том числе автобусов 62 единиц на сумму 57 112,6 тыс. руб.

В письме УГАИ МВД Республики Абхазия от 30 января 2019 г. № 14/66, отсутствует информация о числящихся автобусах на учете в УГАИ за УП Сухумское АТП.

В нарушение ст.597 Гражданского кодекса Республики Абхазия, пунктов 3.12 и 1.10 Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду", утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255, заключен договор аренды имущества от 20 мая 2011 года №01-11 с ИП Аргун Т.А., где УП Сухумское АТП передает в пользование и временное владение часть здания управления УП Сухумское АТП, площадь передаваемого имущества не указан. Срок аренды 49 лет. Размер арендной платы 120,0 тыс. руб. в год.

Объект: МУП «Горсвет Администрации г. Сухум» (далее МУП Горсвет).

По вопросу 5.2. Проверка эффективности и целевого использования выделенных бюджетных средств г. Сухум.

В декабре 2018 г. МУП Горсвет также получило финансирование в сумме 1 200,0 тыс. руб., из средств местного бюджета через Муниципальное учреждение «Коммунальное управление Администрации г. Сухум», согласно Распоряжению главы Администрации г. Сухум от 06 декабря 2018 г. №795 на приобретение праздничных световых конструкций. Денежные средства были использованы по целевому назначению, праздничные световые конструкции были приобретены и установлены по г. Сухум к празднованию нового года. Согласно Распоряжению главы Администрации г. Сухум от 01 ноября 2018 г. №709 приобретенное новогоднее иллюминационное освещение подлежало передаче на баланс Управлению культуры администрации г. Сухум, однако передача по настоящее время не была осуществлена, в связи с чем 1 200,0 тыс. руб. числится в кредиторской задолженности.

По вопросу 5.5. Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий администрации г. Сухум.

Согласно данным бухгалтерского баланса свою финансово-хозяйственную деятельность за 2018 г. МУП Горсвет завершила с прибылью в сумме 106,4 тыс. руб. Выручка составила 10 276,6 тыс. руб., в том числе: за выполнение работ по текущему ремонту и содержанию уличного освещения г. Сухум 9 969,1 тыс. руб.; за выполнение работ по договорам с юридическими лицами 103,6 тыс. руб.; за аренду опор освещения 201,6 тыс. руб.; за возврат товара поставщику 2,4 тыс. руб. Затраты составили 9 236,0 тыс. руб. НДС составил 934,2 тыс. руб.

По вопросу 4.3. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления госимуществом.

По состоянию на 01.01.2019г. на балансе МУП Горсвет числятся основные средства на общую сумму 85 045,7 тыс. руб., в том числе сооружения (опоры освещения, светильники по г. Сухум) на сумму 84 423,5 тыс. руб. На сооружения не начисляется износ и соответственно их амортизация не включается в состав затрат на выполняемые работы.

В нарушение с ч. 2 ст. 597 Гражданского кодекса Республики Абхазия и Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 28.11.2002 N 255 "О порядке сдачи государственного имущества в аренду" МУП Горсвет заключил договор аренды опор от 01 января 2018 г. № 2, согласно которому предоставил СП ООО «А-Мобайл» во временное пользование опоры в количестве 98 штук, для подвеса оптико-волоконного кабеля.

**Объект: МУП «Дорожно-ремонтно-строительное управление»
Администрации г. Сухум (далее МУП ДРСУ)**

По вопросу 5.5. Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий администрации г. Сухум.

Согласно данным бухгалтерского баланса свою финансово-хозяйственную деятельность за 2018 г. МУП ДРСУ завершила с прибылью в сумме 1 537,7 тыс. руб. Выручка составила 29 186,2 тыс. руб., в том числе от текущего ремонта дорог, содержания ливневой канализации и подземных переходов 20 166,5 тыс. руб.; от содержания фонтана у драматического театра им. С. Чанба 647,0 тыс. руб.; от капитального ремонта ливневой канализации по ул. Картозия и ул. Агрба г. Сухум 7 073,9 тыс. руб.; от выполненных работ по разовым договорам 1 178,8 тыс. руб.; от аренды асфальтно-бетонного завода 120,0 тыс. руб. Затраты составили 24 995,5 тыс. руб. НДС составил 2 653,0 тыс. руб.

Списание ГСМ производится в соответствии с заправочными листами на основании ежедневных путевых листов, с указанием даты и времени выезда и заезда, с указанием расстояния проезда, однако отсутствуют показания спидометра.

По вопросу 5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по

госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления госимуществом.

В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. N 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности» объекты недвижимого имущества, находящиеся на балансе МУП ДРСУ, не внесены в Реестр государственной собственности, и, следовательно, отсутствуют Свидетельства о внесении в реестр государственной собственности Республики Абхазия данных объектов.

По состоянию на 01.01.2019г. на балансе МУП ДРСУ числятся основные средства на общую сумму 24 625,7 тыс. руб., в том числе специальные автомашины 9 единиц на сумму 3 622,5 тыс. руб.

Следует отметить что, согласно письму, УГАИ МВД Республики Абхазия от 30 января 2019 г. № 14/66, на учете в УГАИ за МУП ДРСУ числится 12 единиц специальных автомашин, из которых на балансе МУП ДРСУ находят отражение 7 единиц спецавтомашин, а 5 единиц были списаны в связи физическим износом ранее (2008, 2009, 2013 гг.), однако не были сняты с учета УГАИ МВД Республики Абхазия. Также, на балансе МУП ДРСУ числятся 2 автомашины, которые не находят отражения на учете в УГАИ, однако были представлены свидетельства о регистрации транспортных средств на данные автомашины, где собственником является МУП ДРСУ.

В нарушение с ч. 2 ст. 597 Гражданского кодекса Республики Абхазия и Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 28.11.2002 N 255 утверждено Положение "О порядке сдачи государственного имущества в аренду" МУП ДРСУ заключил договор аренды от 17 марта 2008г. с ООО «Абхазская горно-промышленная компания», где МУП ДРСУ предоставляет арендатору во временное владение и пользование территорию бывшего асфальтно-бетонного завода ДРСУ расположенного в с. Багмаран Гулрыпшского района, с целью установки на его территории дробильно-сортировочного комплекса, для производства щебня. Балансовая стоимость объекта на момент заключения договора составляет 179,0 тыс. руб. Общая площадь земельного участка 4,4 га. Общая площадь расположенных на территории объекта строений 582,45 кв.м. Сумма арендной платы составляет 10,0 тыс. руб. в месяц. Срок аренды 25 лет.

Объект: МУП «Зеленое хозяйство Администрации г. Сухум» (далее Зеленое хозяйство).

По вопросу 5.5. Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий администрации г. Сухум.

Согласно данным бухгалтерского баланса свою финансово-хозяйственную деятельность за 2018 г. Зеленое хозяйство завершило с прибылью в сумме 211,3 тыс. руб. Выручка составила 24 397,8 тыс. руб., в том числе: на выполнение работ по эксплуатации и содержанию зеленых насаждений в парках, скверах и улицах г. Сухум 23 260,0 тыс. руб.; за

установку, оформление и демонтаж искусственной елки на Новом районе г. Сухум 153,3 тыс. руб.; доходы от не реализационных операций 984,5 тыс. руб. (согласно Распоряжениям главы Администрации г. Сухум). Затраты составили 22 058,0 тыс. руб. НДС составил 2 128,5 тыс. руб.

По вопросу 5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления госимуществом.

По состоянию на 01.01.2019г. на балансе Зеленого хозяйства числятся основные средства на общую сумму 30 607,6 тыс. руб. На основные средства не начисляется износ и соответственно амортизация основных средств не включается в состав затрат на выполняемые работы.

Следует отметить что, согласно письму, УГАИ МВД Республики Абхазия от 30 января 2019 г. № 14/66, на учете в УГАИ за Зеленым хозяйством числится 4 единицы транспортных средств (том числе Фольксваген Пассат 2001 г.в.), однако проверке была представлена справка с УГАИ МВД Республики Абхазия от 15 марта 2019 г., согласно которой автомашина Фольксваген Пассат была снята с учета 29 декабря 2017 г. в связи с утилизацией. Также, на балансе Зеленого хозяйства числится 6 единиц автомашин, собственником которых, согласно представленным свидетельствам о регистрации транспортных средств, является Контора зеленого хозяйства. Контора зеленого хозяйства реорганизована в МУП «Зеленое хозяйство», а свидетельства о регистрации транспортных средств не были заменены.

Объект: МУП «Ремонтно-строительное управление Администрации г. Сухум» (далее МУП РСУ).

По вопросу 5.5. Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий администрации г. Сухум.

Согласно данным бухгалтерского баланса свою финансово-хозяйственную деятельность за 2018 г. МУП РСУ завершила с прибылью в сумме 109,9 тыс. руб. Выручка составила 10 000,8 тыс. руб., в том числе: за текущий ремонт на разводящих сетях водовода и канализации г. Сухум 8 289,9 тыс. руб.; за капитальный ремонт водоснабжения по ул. Вавилова в г. Сухум 516,2 тыс. руб.; за капитальный ремонт водоснабжения по ул. Ласурия в г. Сухум 1 194,7 тыс. руб. Затраты составили 8 981,8 тыс. руб. НДС составил 909,2 тыс. руб.

По вопросу 5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления госимуществом.

По состоянию на 01.01.2019г. на балансе МУП РСУ числятся основные средства на общую сумму 8 340,0 тыс. руб., в том числе транспортные средства в количестве 13 единиц на сумму 1 894,9 тыс. руб.

Согласно письму УГАИ МВД Республики Абхазия от 30 января 2019 г. № 14/66, на учете в УГАИ за МУП РСУ не числятся транспортные средства. Однако, были представлены свидетельства о регистрации транспортных средств, где собственником трех транспортных средств является МУП РСУ и двух транспортных средств Ремонтно-строительное управление при Коммунальном управлении (бывшее наименование МУП РСУ). Числящихся по балансу 8 единиц транспортных средств на сумму 100,2 тыс. руб. (старые транспортные средства, с сериями на номерных знаках АИБ и АИМ) нет в наличии.

В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. N 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности» из 28 объектов недвижимого имущества, находящихся на балансе МУП РСУ, 18 не внесены в Реестр государственной собственности, и, следовательно, отсутствуют Свидетельства о внесении в реестр государственной собственности Республики Абхазия данных объектов.

В соответствии с ч. 2 ст. 597 Гражданского кодекса Республики Абхазия договор аренды недвижимого имущества подлежит государственной регистрации, если иное не установлено законом.

Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28.11.2002 N 255 утверждено Положение "О порядке сдачи государственного имущества в аренду" и «Типовой Договор аренды государственного предприятия».

Согласно п. 1. 10 Положения в договоре предусматриваются состав и стоимость передаваемого в аренду имущества.

В нарушение указанных норм заключены следующие договоры:

1. Договор аренды помещения от 14 мая 2007 года (помещение котельной, площадью 203,59 кв.м., расположенное по адресу: г. Сухум, Кодорское шоссе 37). Договор не зарегистрирован, не отражены состав и стоимость имущества, порядок передачи имущества.
2. Договор аренды помещения от 24 ноября 2006 года (помещение ЦТП №2, площадью 46,8 кв.м., расположенное по адресу: г. Сухум, Гумистинская). Договор не зарегистрирован, не отражены состав и стоимость имущества, порядок передачи имущества, пролонгация договора, отсутствует акт приема передачи объекта от арендатора арендодателю.
3. Договор аренды помещения от 5 января 2006 года (одноэтажное здание из 2-х прямоугольников: помещение котельной и пристройки, общей площадью 189 кв. м., расположенное по адресу: г. Сухум, угол ул. Мачавариани №35). Договор не зарегистрирован, не отражены порядок передачи имущества, пролонгация договора, отсутствует акт приема передачи объекта от арендатора арендодателю.
4. Договор аренды помещения от 10 января 2010 года (Центральный тепловой пункт, площадью 50,42 кв. м., по ул. Киараз (во дворе дома №13) в г. Сухум. Договор не зарегистрирован.

Таким образом, в силу ст. 168 ГК РА сделка, не соответствующая требованиям закона или иных правовых актов, ничтожна, что влечет за собой последствия недействительности сделки.

За проверяемый период по вышеуказанным договорам аренды не поступала арендная плата. Кроме того, бухгалтерией МУП РСУ не производилось начисление арендных платежей, в связи с чем по состоянию на 01.01.2019 г. по балансу отсутствует дебиторская задолженность за аренду объектов.

МУ «Жилищное управление Администрации г.Сухум» (далее Жилищное управление).

По вопросу 5.2. Проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств г. Сухум.

Согласно выписке из лицевого счета Управления казначейства

Министерства финансов Республики Абхазия за 2018 год, предельные объемы финансирования расходов составили – 38 817,1 тыс. руб., что на 30,4 тыс. руб. меньше утвержденного показателя, кассовые расходы составили – 38 792,4 тыс. руб.

Жилищное управление заключило четыре договора с согласия Главы Администрации г. Сухум, а именно:

- Администрация г. Сухум, в лице начальника Жилищного управления и ООО «Абсолют Клининг» заключили договор №1 от 01.01.2018 г., действующего на основании Распоряжения Главы Администрации г. Сухум №18 от 18.01.2018г. Предметом договора являются: Содержание и уборка дворовых и прилегающих территорий многоэтажных домов, расположенных на территории муниципального учреждения «Домоуправление №5 Администрации г. Сухум (Новый район). Цена договора составляет – 11 000,0 тыс. руб. в год. Услуги считаются оказанными после подписания акта приема-сдачи услуг в конце каждого месяца.

- Администрация г. Сухум, в лице начальника Жилищного управления и ООО «Радуга» заключили договор №1 от 01.01.2018 г., действующего на основании Распоряжения Главы Администрации г.Сухум №18 от 18.01.2018г. Предметом договора являются: Содержание и уборка дворовых и прилегающих территорий многоэтажных домов расположенных на территории муниципального учреждения «Домоуправление №4 Администрации г. Сухум, ведомственного жилого фонда РУП «АЖД» (Старый поселок) по адресам, указанным в титульном списке (Приложение №1). Цена договора составляет – 10 000,0 тыс. руб. в год. Услуги считаются оказанными после подписания акта приема-сдачи услуг в конце каждого месяца.

- Администрация г. Сухум, в лице начальника Жилищного управления и ООО «Абхазлифт» заключили договор №1 от 01.01.2018 г., действующего на

основании Распоряжения Главы Администрации г. Сухум №18 от 18.01.2018г. Предметом договора являются: Выполнение работ по техническому обслуживанию 205 лифтов в соответствии с «Положением о системе ППР лифтов», утвержденным 17.08.1998 г. №53 и «Руководством по техническому обслуживанию лифтов», по адресам указанным в Приложении №1. Стоимость работ по техническому обслуживанию лифтов определена на основании Решения Сухумского городского Собрания №94 (936) от 18.05.2012г. из расчета 2 руб. 33 коп. за кв. м., что составляет – 7400,0 тыс. руб. в год за обслуживание 205 лифтов. Следует отметить, что не были предоставлены проверке сведения об общих площадях квартир и соответственно не представляется определить достоверность суммы, указанной в договоре (7 400,0 тыс. руб.) как стоимость работ по техническому обслуживанию 205 лифтов в год.

- Администрация г. Сухум, в лице начальника Жилищного управления и ООО «Альпика Сервис» заключили договор №1/18 от 01.01.2018 г., действующего на основании Распоряжения Главы Администрации г. Сухум №18 от 18.01.2018г. Предметом договора являются: Выполнение работ по техническому обслуживанию внутридомовых электрических сетей по адресам, указанным в приложении №1. Стоимость работ по техническому обслуживанию внутридомовых сетей составляет – 5 400,0 тыс. руб. в год. За выполненные работы Жилищное управление ежемесячно оплачивает Подрядчику сумму на условиях, предусмотренных договором. По всем вышеуказанным договорам Жилищное управление ежемесячно подписывает Акты выполненных работ, которые составлены в произвольной форме и не содержат информацию о видах, объемах и качестве работ, проводимых ежедневно. То есть, не располагая достаточной информацией о проделанной работе Жилищное управление подписывает ежемесячные акты выполненных работ.

По вопросу 5.6. Оценка эффективности и целевого использования муниципальной собственности г. Сухум. Законность принятых решений по госимуществу. Своевременность и полнота поступления денежных средств от распоряжения управления имуществом.

По состоянию на 01.01.2019 года в бухгалтерском балансе Жилищного управления числятся основные средства на общую сумму – 20 421,8 тыс. руб., в том числе: жилые помещения – 17 530,9 тыс. руб., машины и оборудование – 1 088,9 тыс. руб., транспортные средства – 800,0 тыс. руб., производственный и хозяйственный инвентарь – 1 002,0 тыс. руб.

В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 06 июня 2002 года № 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности» на здание Администрации г. Сухум, отсутствует Свидетельство о внесении в реестр собственности.

Согласно представленным главным специалистом Жилищного управления по арендным предприятиям Сведениям о сданном в аренду государственном

имуществе за 2018 год установлено, что Жилищное управление заключило 34 договора сдачи в аренду муниципального имущества, общей стоимостью зданий – 21 415,6 тыс. руб. Следует отметить, что не все здания, сданные в аренду, находят отражения в бухгалтерском балансе Жилищного управления. В данных Сведениях определен размер арендной платы за 2018 год в общей сумме - 2 119,7 тыс. руб. В 2018 году лишь по 4 договорам поступила арендная плата на общую сумму - 486,2 тыс. руб. То есть, за проверяемый период не вносилась арендная плата по 30 объектам аренды. Согласно Сведениям по состоянию на 01.01.2019 г. образовалась задолженность в общей сумме – 5 137,8 тыс. руб.

В ходе проверки предоставлен «Отчет о проделанной работе «МУ Жилищное управление Администрации г. Сухум», МУ «Домоуправление №№1-5 Администрации г. Сухум», «БТИ» за 2018 год». Следует отметить, что данные по арендным помещениям, указанные в Отчете о проделанной работе за 2018 год не соответствуют данным отраженным в вышеуказанных Сведениях, представленных главным специалистом Жилищного управления по арендным предприятиям, а именно: согласно Отчету о проделанной работе за 2018 год заключены договоры аренды с 26 объектами, а поступления в 2018 году за аренду помещений составили 445,4 тыс. руб. Сумма задолженности по аренде составляет – 7 348,6 тыс. руб.

Решением №140 (227) от 25.12.2008 г. Сухумского городского Собрания утверждена арендная плата нежилых помещений, стоящих на балансе Жилищного управления. Однако в ряде случаев ранее заключенные договора не приведены в соответствии со ставками, утвержденными Решением Сухумского городского Собрания №140 (227) от 25.12.2008 г., таким образом оплата и начисление арендной платы производится по заниженной стоимости. Более того, в ряде случаев в Сведениях указываются ставки по заниженной стоимости чем утвержденные Решением Сухумского городского Собрания №140 (227) от 25.12.2008 г. в результате чего бюджет г. Сухум не получил 1 188,7 тыс. руб.

Более того, проверкой договоров сдачи Жилищным управлением муниципального имущества в аренду установлено, что в нарушение ст. 2.4. Постановления, утвержденного Кабинетом Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255, об утверждении Положения «О порядке сдачи государственного имущества в аренду» не составляются предварительные соглашения, которые должны предусматривать:

- обязательство соискателя внести залог и сбор;
- в случае необходимости ремонта и восстановления арендуемого объекта - ориентировочную сумму инвестиций, предполагаемых освоить единовременно или поэтапно в разрезе, не превышающем определенный соглашением срок;
- целевое или не целевое использование арендуемого имущества;
- предполагаемый срок аренды (краткосрочный или долгосрочный).

Также, в нарушении ст. 3.12. Положения «О порядке сдачи государственного имущества в аренду» от 28 ноября 2002 г. № 255, договоры аренды стоимостью свыше 70,0 тыс. руб. заключены без государственной регистрации в реестре Госкомимущества.

В ряде случаев, в договорах аренды не указывается стоимость арендуемого помещения и стоимость арендной платы за 1 м² нежилых помещений в месяц, а также некоторые договоры аренды не соответствуют Приложению №2 (типовому договору аренды), утвержденному Положением «О порядке сдачи государственного имущества в аренду» от 28.11.2002 г. № 255.

В нарушение ст. 9 Закона Республики Абхазия «Об оценочной деятельности» от 3.07.2008 г. № 2104-с-IV не производилась обязательная оценка стоимости имущества, находящейся в государственной собственности, с целью ее передачи в аренду.

Необходимо отметить, что Жилищным управлением при невыполнении договорных обязательств арендные договоры не расторгаются, также, при несвоевременной оплате арендной платы арендодатель не начисляет и не взыскивает с арендатора пени за просрочку платежа.

Проверкой установлено, что Договором аренды муниципальной собственности (нежилого помещения) от 19 октября 2017 г. №49 МУ «Жилищное управление Администрации г. Сухум» передает, а ООО «Союз Художников Республики Абхазия» принимает в безвозмездное пользование и временное владение (аренду) под офис нежилые помещения, с правом передачи в субаренду, расположенные по адресу: г. Сухум, ул. Лакоба, 31 стоимостью 19 347,7 тыс. руб. Срок аренды – 10 лет. ООО «Союз Художников Республики Абхазия» договором от 28 октября 2017 г. передал в субаренду часть помещения, Банку «Центр международных расчетов Абхазия» (Общество с ограниченной ответственностью) общей площадью 278, 37 кв. м. сроком до 27 октября 2022 г. и взимает арендную плату в размере 170,0 тыс. руб. в месяц или 2 040,0 тыс. руб. в год.

Следует отметить, что согласно Письму №14\66 от 30.01.2019г.

Министерства внутренних дел Республики Абхазия, автомобиль марки даймлер крайслер s320 регистрационным номерным знаком М534ВВ АВН, синего цвета, 2000 года выпуска, является собственностью Жилищного управления, однако установить местонахождение данного автомобиля не представилось возможным.

По вопросу 5.7. Другие вопросы.

Проверкой выявлено, что в ордерах, выдаваемых Жилищным управлением, от руки ставится номер ордера, что является нарушением п. 48,49

Постановление Совета министров Республики Абхазия от 4 августа 1994 г. №241 «Об утверждении Временных правил учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставления жилых помещений в республике Абхазия», в котором указано, что бланки ордеров являются документом строгой отчетности.

В ряде случаев данные по общей площади квартир, расположенных в г. Сухум, указанных в договорах социального найма жилого помещения между Муниципальными жилищно-эксплуатационными предприятиями «Управление домами» и гражданами не соответствуют данным по общей площади квартир, указанных в выписках из Распоряжения Жилищного управления и плана квартиры составленных БТИ Администрации г. Сухум.

Объект: ООО «Альпика сервис» (встречная проверка)

По вопросу 5.2. Проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств г. Сухум.

Согласно данным бухгалтерского баланса ООО «Альпика сервис» выручка составила – 9 793,1 тыс. руб. Затраты ООО «Альпика сервис» составили – 8 672,3 тыс. руб. Балансовая прибыль за 2018 год составила – 230,5 тыс. руб.

По состоянию на 01.01.2019 г. у работников ООО «Альпика сервис» числится крупная задолженность по подотчетным средствам (Аршба А.А. – 433,0 тыс. руб., Квачахия Л.А. – 549,2 тыс. руб.), что является нарушением Положения Банка Абхазии от 30.12.2014 N 54-П (ред. от 29.12.2017) "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Республики Абхазия".

В 2018 году ООО «Альпика сервис» выполняли работы, заказчиком которых являлось МУ «Жилищное управление Администрации г. Сухум»:

- Договор №1/18 от 01.01.2018г. и Договор №2 от 31.10.2018г. «на техническое обслуживание внутридомовых сетей». Согласно условиям договоров ООО «Альпика сервис» в качестве специализированной организации по внутридомовым электрическим сетям, принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию внутридомовых электрических сетей по 120 внутридомовым электрическим сетям. Стоимость работ по Договору определена в сумме 4 500,0 тыс. руб. и по Договору №2 от 31.10.2018г. определена в сумме 300,0 тыс. руб. МУ «Жилищное управление Администрации г. Сухум» оплачивает авансовый платеж в размере 100% за месяц.

Согласно условиям договоров МУ «Жилищное управление Администрации г. Сухум» обязан при выполнении работ подрядчиком осматривать и принимать результаты выполненных работ путем подписания акта по унифицированной форме КС-2, а при обнаружении недостатков немедленно заявить об этом подрядчику. Заказчик, принявший работы или услуги без проверки, лишается права ссылаться на их недостатки, которые могли быть установлены при обычном способе приемки. Техническое освидетельствование проводится в присутствии сторон: представителя жилищного управления Администрации г. Сухум, представителя владельца внутридомовых сетей, представителя обслуживающей организации. Подготовка внутридомовых электрических сетей к техническому

освидетельствованию проводится по отдельным счетам согласно дефектной ведомости, составленной подрядчиком и утвержденной заказчиком.

Следует отметить, что подписанные ежемесячно Акты выполненных работ составлены в произвольной форме и не содержат информацию о работах проводимых в каждом доме, что противоречит условиям договоров. То есть, МУ «Жилищное управление Администрации г. Сухум» не располагая информацией по объемам, видам и качеству выполненных работ подписывают ежемесячные акты выполненных работ. Более того, в данных актах отсутствуют подписи владельца внутридомовых сетей.

Объект: ООО «Абхазлифт» (встречная проверка)

По вопросу 5.2. Проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств г. Сухум.

Согласно данным бухгалтерского баланса ООО «Абхазлифт» выручка составила – 8 723,8 тыс. руб. Затраты ООО «Абхазлифт» составили – 7 725,4 тыс. руб. Балансовая прибыль за 2018 год составила – 199,2 тыс. руб.

Списание материалов на техническое обслуживание лифтов производилось в отсутствие дефектных актов и актов установки, а на основании лишь требований-накладных. То есть, согласно бухгалтерским данным невозможно определить необходимость и установку данных материалов, указанных в требовании-накладных на техническое обслуживание 205 лифтов.

Согласно требованию-накладной №000053 от 27.07.2018г. были отпущены со склада и списаны на затраты два набора инструментов общей стоимостью 30,9 тыс. руб. на техническое обслуживание лифта на ул. Гумистинская, что является нарушением п. 3.1. Положения «о составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг), и порядке формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли», утвержденным Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 марта 2009 г. № 27.

В 2018 году ООО «Абхазлифт» выполняли работы, заказчиком которых являлось МУ «Жилищное управление Администрации г. Сухум»:

- Договор №1/18 от 01.01.2018г. «на техническое обслуживание лифтов».

Согласно условиям договора ООО «Абхазлифт» в качестве специализированной по лифтам организации, принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию 205 лифтов по адресам указанным в Приложении №1 к настоящему договору и являющимся его неотъемлемой частью. Согласно условиям договора, стоимость работ по техническому обслуживанию лифтов определена на основании Решения Сухумского городского Собрания № 94 (936) от 18.05.2012 г. из расчета 2 руб. 33 коп. за 1 кв. м. и указана в договоре как 7 400,0 тыс. руб. за год обслуживания 205 лифтов 616 ,7 тыс. руб. в месяц). Следует отметить, что не были предоставлены проверке сведения об общих площадях квартир и

соответственно не представляется возможным определить достоверность суммы, указанной в договоре (7 400,0 тыс. руб.) как и стоимость работ по техническому обслуживанию 205 лифтов в год.

Следует отметить, что в нарушение п. 4.1.1. Договора МУ «Жилищное управление Администрации г. Сухум» не передал ООО «Абхазлифт» паспорта 205 лифтов.

По вопросу 5.7. Другие вопросы.

В 2018 году были заключены три Государственных контракта между Управлением капитального строительства Республики Абхазия и ООО «Абхазлифт» за счет средств финансирования, предусмотренного Инвестиционной программой содействия социально-экономическому развитию Республики Абхазия на 2017-2019 годы на общую сумму – 12 219,7 тыс. руб.:

- Государственный контракт №16 от 11 апреля 2018 года на работы по капитальному ремонту объекта «Гагрский район, п. Бзыпта замена лифтов ул. Лакоба д. 8;

- Государственный контракт №17 от 11 апреля 2018 года на работы по капитальному ремонту объекта «Гагрский район, п. Бзыпта замена лифтов ул. Лакоба д. 9;

Государственный контракт №18 от 11 апреля 2018 года на работы по капитальному ремонту объекта «Гагрский район, п. Бзыпта замена лифтов ул. Лакоба д. 15.

На проведение работ были перечислены на расчетный счет ООО «Абхазлифт» авансы в общей сумме – 3 856,4 тыс. руб. (авансовые платежи в размере 30% от лимита финансирования 2018 года на строительномонтажные работы, авансовые платежи в размере 70% от лимита финансирования 2018 года на оборудование). Сроки выполнения данных работ определяются графиком выполнения работ. Начало работ с момента заключения настоящих контрактов, окончание работ в соответствии с графиком выполнения работ. Следует отметить, что в нарушении условий Контрактов и графиков выполнения работ, в бухгалтерии отсутствуют какие-либо документы, свидетельствующие о выполненных работах за проверяемый период.

Согласно письму ООО «Абхазлифт» от 18 июля 2019 г. № 12 ООО «Абхазлифт» были направлены в Управление капитального строительства Республики Абхазия письменные обоснования отставания от графика выполнения работ и были заключены дополнительные соглашения к Государственным контрактам, в которых сроки выполнения работ перенесены на более позднюю дату. Однако дополнительные соглашения не представлены.

Объект: Бюро технической инвентаризации Жилуправления Администрации г. Сухум (далее БТИ).

Согласно Распоряжению Главы Администрации г. Сухум №43 от 01.02.2006 г., БТИ выведено из структуры Жилищного Управления Администрации г.

Сухум как самостоятельная организация. В уставе БТИ, зарегистрированного в Министерстве юстиции Республики Абхазия от 02.02.2006 г., используется наименование «Бюро технической инвентаризации Жилуправления Администрации г. Сухум». В соответствии с ч. 5 ст. 6 Закона Республики Абхазия от 13.07.2006 г. №1410-с-XIV (ред. от 06.11.2007 г.) «О введении в действие части первой Гражданского Кодекса Республики Абхазия», к созданным до 1 сентября 2006 года государственным предприятиям применяются нормы части первой Кодекса об унитарных предприятиях, основанных на праве хозяйственного ведения. Таким образом Устав БТИ не соответствует требованиям ч. 5 ст. 6 Закона Республики Абхазия от 13.07.2006 г. №1410-с-XIV (ред. от 06.11.2007 г.) «О введении в действие части первой Гражданского Кодекса Республики Абхазия» и ст. 9 Закона Республики Абхазия от 06.08.2008 г. №2140-с-IV «Об унитарных предприятиях».

В нарушение п.3 ст. 12 Закона Республики Абхазия от 06.08.2008 г. №2140-с-IV «Об унитарных предприятиях» отсутствует уставной фонд БТИ.

По вопросу 5.5. Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий администрации г. Сухум.

Согласно данным бухгалтерского баланса, выручка БТИ за 2018 г. составила 3 557,5 тыс. руб. (в том числе: за справки-характеристики – 1 082,7 тыс. руб., регистрация собственности – 1 124,4 тыс. руб., справка об отсутствии частной собственности – 48,4 тыс. руб., справки о наличии и справки на домостроение – 88,5 тыс. руб., копия плана – 52,6 тыс. руб., оформление залога и погашение ссуды – 40,1 тыс. руб., взятие на учет и техническая паспортизация нового объекта – 1 118,6 тыс. руб., выписка из техпаспорта – 2,2 тыс. руб.) затраты составили – 2 459,4 тыс. руб. (в том числе: материальные затраты – 242,2 тыс. руб., оплата труда – 1 828,5 тыс. руб., начисления на зарплату – 365,7 тыс. руб., прочие затраты – 23,0 тыс. руб.), НДС – 323,4 тыс. руб., прибыль организации составила – 774,7 тыс. руб.

В 2018 г. выдано материальное поощрение сотрудникам БТИ на общую сумму 589,3 тыс. руб. за счет чистой прибыли.

Согласно штатному расписанию за 2018 г. в организации числится 21 штатная единица с месячным фондом заработной платы 165,6 тыс. руб., из них укомплектовано 16,5 штатные единицы. Вакантных штатных единиц – 4,5. За 2018г. заключены 3 договора с физическими лицами на оказание услуг на общую сумму 25,0 тыс. руб. ежемесячно.

Решением Сухумского городского собрания от 27.10.2010 г., на основании ст. 15 Закона Республики Абхазия от 23.10.1997 г. № 375-с-XIII «Об управлении в административно-территориальных единицах Республики Абхазия» были утверждены тарифные ставки на все виды услуг по БТИ. Также в данном Решении указано, что выполнение работ в течении трех дней, по просьбе заявителя, производится с применением коэффициента 1,3, срочность выполнения работ по просьбе заявителя в течении одного дня производится с применением коэффициента 2,0 (копии документов прилагаются).

Выборочной проверкой установлено, что БТИ заключает договоры оказания услуг (составление технического паспорта), в которых не указывается стоимость выполняемых услуг. Основанием для уплаты за оказанные БТИ услуги является расчет стоимости оказанных услуг, который составляется сотрудниками БТИ в произвольной форме, в отсутствии наименования объекта, так же в ряде случаев отсутствуют подписи сотрудников, выполнивших данный расчет и общая сумма оказанных услуг. В данном расчете стоимости используются тарифные ставки на все виды услуг, предоставляемые БТИ, утвержденные Решением Сухумского городского собрания от 27.10.2010 г. В нарушение вышеуказанного Решения тарифные ставки умножаются на площадь земельного участка и площадь строения. Так, например, согласно расчету стоимости оказанных услуг, на основании заключенного договора между БТИ (Исполнитель) и ООО «Виста» (Заказчик):

- за «полевые работы по съемке участка площадью свыше 5000 м² по спокойным рельефам, плотностью застройки до 20% насыщенностью зелеными насаждениями до 10% в плане представляет собой прямоугольник или косоугольник» Заказчик уплачивает сумму в размере 189,8 тыс. руб. Данная сумма формируется путем уплаты 1460 руб. за каждые 100 м² площади земельного участка, на котором располагается объект (площадь земельного участка составляет 13000 м²). Согласно тарифным ставкам, утвержденным Решением Сухумского городского собрания от 27.10.2010 г., по данному виду предоставляемых услуг, должна взиматься плата в размере 1460 руб. за весь объем выполняемых услуг.

- за «полевые работы по технической паспортизации строения, состоящего в плане более чем из трех прямоугольников, косоугольников или криволинейное» Заказчик уплачивает сумму в размере 16,7 тыс. руб. (320 руб. за каждые 100 м² площади строения (площадь строения – 5228 м²)). По данному виду предоставляемых услуг, согласно тарифным ставкам, утвержденным решением Сухумского городского собрания от 27.10.2010 г., должна взиматься плата в размере 320 руб. за весь объем выполненных услуг.

В ходе выборочной проверки установлено, что площадь строений, указываемая в техническом паспорте, отличается от площади строений, учитываемых в расчете стоимости оказанных услуг. Например, БТИ (исполнитель) заключило договор оказания услуг с «Абхазским морским пароходством» (заказчик) и согласно расчету стоимости оказанных услуг, заказчик оплатил за работу сумму 288,5 тыс. руб. Площадь строений, указываемая в расчете стоимости оказанных услуг (9 255 м²), отличается от площади строений, которая указана в техническом паспорте заказчика (14 852 м²). Таким образом, заказчик должен был уплатить 415,4 тыс. руб. за оказанные услуги, что на 126,9 тыс. руб. больше чем указано в расчете стоимости оказанных услуг.

БТИ заключило договоры с «Государственным комитетом Республики Абхазия по управлению государственным имуществом и приватизации» и «Академией наук Абхазии» на общую сумму 69,8 тыс. руб. Данная сумма оплачена в 2018 г., однако отсутствуют расчеты стоимости оказанных услуг. В отсутствие лицензии на осуществление оценочной деятельности БТИ осуществляет оценку и переоценку строений и сооружений, что является нарушением ст. 18 Закона Республики Абхазия от 03.07.2008 г. № 2104-с-IV «Об оценочной деятельности».

8. Возражения или замечания руководителей, или иных уполномоченных должностных лиц объектов контрольного мероприятия на результаты контрольного мероприятия.

Согласно письму Главы Администрации г. Сухум от 11.05.2019 г. исх. № 26/420 и письму ООО «Абхазлифт» исх. № 12 от 18 июля 2019г. были предоставлены замечания и возражения к Актам контрольного мероприятия, которые были учтены, но не меняют сути содержания Актов.

9. Выводы:

Объект: Управление финансов г. Сухум.

1. В нарушение ч.2 ст.104 Закона исполнение бюджета г. Сухум осуществлялось в отсутствие порядка составления и ведения кассового плана, устанавливаемого финансовым органом.
2. В нарушение ч.1 ст.103 Закона исполнение бюджета г. Сухум по расходам за отчетный период осуществлялось в отсутствие нормативной базы, т.е. в отсутствие порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи, установленного соответствующим финансовым органом (Управлением финансов Администрации г. Сухум).
3. В нарушение требования ч.4 ст.103 Закона Управление финансов санкционировало уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств (1101 «Социальное обеспечение» - пособия) для приобретения мебели и расширения архива УСО, МСЭК, Управления соцобеспечения и проч., без внесения изменения в Решение Сухумского городского Собрания о бюджете г. Сухум, в чем усматривается нецелевое расходование бюджетных средств в сумме 1 500,0 тыс. руб.
4. В нарушение ст. 14 Закона доходы в виде пени за просрочку арендных платежей муниципального имущества (по КБК - 000 1 10 02 022 02 0000 120 «Доходы в виде пени за просрочку арендных платежей муниципального имущества») не предусмотрены в перечне доходов, поступающих в бюджет г. Сухум, в чем усматривается нарушение принципа полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов.
5. При исполнении бюджета г. Сухум имело место несоблюдение утвержденной бюджетной классификации.

6. Общая сумма задолженности по налоговым и неналоговым платежам на 01.01.2019 г. составила 279 884,1 тыс. руб.
7. Значительные отклонения от утвержденных бюджетных назначений, ставят под сомнение достоверность расчета доходов и свидетельствует о низком уровне прогнозирования и слабом администрировании доходов.
8. В нарушение ч.4 ст.42 Закона, расходование средств резервного фонда Администрации г. Сухум в сумме 32 396,0 тыс. руб., производилось в отсутствие порядка использования средств резервных фондов органов государственного управления, определяемого Кабинетом Министров Республики Абхазия, в чем усматривается нецелевое использование бюджетных средств.
9. При расходовании средств резервного фонда Администрации г. Сухум отмечено нарушение ст.21 Закона, т.е. принципа подведомственности расходов бюджетов.
10. Распоряжением Главы Администрации г. Сухум №809 от 10.10.2013 г. утверждено «Положение о порядке оказания материальной помощи гражданам г. Сухум», однако, Законом Республики Абхазия от 23.10.1997 г. №375-с-ХІІІ «Об управлении в административно-территориальных единицах Республики Абхазия» Глава Администрации не был наделен соответствующими полномочиями до 28.06.2019 г.
11. При расходовании средств резервного фонда Администрации имело место нарушение в периодичности оказания и размере материальной помощи, выдаваемой гражданам г. Сухум, а также отсутствие комиссии по оказанию материальной помощи, установленными Положением.
12. По всем разделам и подразделам бюджетной классификации расходов за отчетный период отмечено неисполнение расходных обязательств, за исключением: 0102 «Функционирование органов исполнительной власти» (Аппарат Администрации г. Сухум), 0109 «Резервный фонд Администрации г. Сухум»), 0503 «Благоустройство», 0901 «Культура и искусство, СМИ» (0910 «Другие вопросы в области культуры, искусства. СМИ»), 1002 «Молодежные мероприятия», 1101 «Социальная помощь на дому».
13. Управление финансов санкционировало сокращение финансирования утвержденных ремонтных работ по Управлению образования, Управлению здравоохранения, городскому жилищному фонду, Комитету по вопросам молодежи и спорта, Управлению культуры для осуществления расчистки русел рек Сухумка и Басла, при этом обязательства по ремонтным работам социального блока остались неисполненными.
14. Положение Управления финансов не соответствует законодательству Республики Абхазия в части требований к учредительным документам.
15. Числится просроченная дебиторская задолженность МУП Водоканал в сумме 16 000,0 тыс. руб.
16. Числится просроченная дебиторская задолженность Сухумского городского центрального рынка в сумме 7 426,4 тыс. руб.

Объект: Администрация г. Сухум

1. Ежегодно при составлении, рассмотрении и утверждении сметы расходов и лимитов бюджетных обязательств в подстатью 211 «Заработная плата» включаются ежемесячные надбавки (материальное поощрение) к зарплате штатных сотрудников в размере оклада.
2. В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 27 декабря 2017 г. № 182 «Об установлении норм возмещения командировочных расходов, выплачиваемых за счет средств бюджетной системы Республики Абхазия» расходы сотрудников за проживание превысили установленные нормативы: Кварчия Л.Г. – 9,0 тыс. руб., Харазия А.Р. – 18,0 тыс. руб., Ермак Н.В. – 8,5 тыс. руб.
3. В нарушение п. 382 «Инструкции по бюджетному учету», утвержденной Приказом Министерства финансов Республики Абхазия от 18 апреля 2016 г. № 86н, было списано памятных (юбилейных) монет на «представительские расходы» в отсутствие актов списания, либо иных оправдательных документов, подтверждающих факт передачи и личность получателей на общую сумму – 525,9 тыс. руб.
4. Уплаченные ИП Кучуберия Т.А. бюджетные средства – 600,0 тыс. руб. за фильм «Никто сегодня не умрет» не были предусмотрены в расшифровках утвержденной сметы расходов аппарата Администрации г. Сухум на 2018г.
5. Администрацией г. Сухум производились расходы для сторонней организации республиканского подчинения - Сухумский ОГВК (военкомат): ГСМ – 58,3 тыс. руб., канцелярско-хозяйственные товары и представительские расходы – 260,2 тыс. руб.
6. Выявлено количественное расхождение данных по автотранспорту за аппаратом Администрации г. Сухум, а именно: в МРЭО ГАИ на учете состоит – 13 единиц автотранспорта, а по данным бухгалтерского учета – 14 единиц.
7. Установлено расхождение по наименованиям автотранспортных средств: по данным МРЭО ГАИ числится автотранспорт ГАЗ-6604 (№ 1181АИБ), которого нет в бухгалтерском учете, и фактически также отсутствует.
8. Также, в бухгалтерском учете числятся автомашины ГАЗ-3110 и ГАЗ-24, которые не состоят на учете в МРЭО ГАИ.
9. В ходе визуального осмотра служебных автотранспортных средств, числящихся на учете в бухгалтерии, установлено фактическое отсутствие трех автотранспортных средств: ГАЗ-3110, ВАЗ-2109 (2865АИА) и ГАЗ-24 (А3177АИЯ).
10. В нарушение Распоряжения Администрации г. Сухум от 06.11.2015 г. № 963 «О передачи основных средств» бухгалтерией не оприходовано имущество на сумму – 63 864,5 тыс. руб., соответственно все имущество, находящееся в аренде или подлежащее приватизации, на момент проверки по состоянию на 01.01.2019 г. не числится в бухгалтерском балансе аппарата Администрации г. Сухум.

11. За 2018 г. было приватизировано – 6 объектов недвижимости. Всего за 2018 г. на транзитный лицевой счет аппарата Администрации г. Сухум поступило средств за приватизируемые объекты в сумме – 9 370,2 тыс. руб. Оставшиеся к выплате суммы на 01.01.2019 г. составили – 4 900,0 тыс. руб.
12. В нарушение ст. 31 Закона Республики Абхазия от 23.02.1998 N 407-с-ХІІІ "Об историко-культурном наследии", приватизированы объекты историко-культурного наследия.
13. В нарушении ч. 2. ст. 597 Гражданского кодекса Республики Абхазия некоторые договоры аренды недвижимого имущества Администрации г. Сухум не прошли государственную регистрацию.
14. В нарушение части 1 ст. 602 Гражданского кодекса Республики Абхазия Арендаторы несвоевременно вносят плату за пользование имуществом (арендную плату).
15. В нарушении п.1 10 Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду" и «Типового Договора аренды государственного предприятия» утверждённого Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28.11.2002 N 255 во многих договорах не предусмотрены состав и стоимость переданного в аренду имущества.
16. В связи с тем, что Администрация г. Сухум не предпринимает действенных мер по взысканию просроченной задолженности, не начисляет пени, не обращается в суд с исками о расторжении договоров, местный бюджет не в полном объеме получает доходы в виде арендной платы. Дебиторская задолженность по арендной плате на 01.01.2019г. составила – 11 647,8 тыс. руб. в чем усматривается неэффективное использование государственного имущества.
17. В договор аренды отражено, что земельный налог уплачивается Арендаторами, при этом ИМНС по г. Сухум не обладает сведениями о выделении земельных участков арендаторам - 22 юридическим лицам, а по 6 физическим лицам-нет правоустанавливающих документов.
18. По данным ИМНС по г. Сухум на 01.03.2019 г. числится задолженность по земельному налогу за арендаторами - ООО «Чегем 2000» - 377 270,5 руб., ООО «Апхьарца» - 9 611,5 руб., ООО «Сухум 2014» - 52 200 руб., ООО «Эмир» - 19 170 руб.
19. В нарушение статьи 84 Земельного кодекса Республики Абхазия, Администрацией г. Сухум без согласования с Кабинетом Министров Республики Абхазия, а в некоторых случаях без соответствующего решения Народного Собрания – Парламента Республики Абхазия, переданы в долгосрочную аренду участки прибрежных земель.
20. Учет движения и остатки по бланкам - «Свидетельство о собственности» и «Лицензия» вообще не отражаются в бухгалтерии и бухгалтерском балансе аппарата Администрации г. Сухум.

Сухумское городское Собрание.

1. В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 27 декабря 2017 года № 180 «Об установлении «Особенностей направления работников в служебные командировки» и Трудового кодекса Республики Абхазия возмещены командировочные расходы помощникам депутатов Сухумского городского Собрания на общую сумму – 69,1 тыс. руб.

2. В нарушение статьи 753 Гражданского кодекса Республики Абхазия Договор подряда на проведение ремонтно-отделочных работ от 15 февраля 2018 года №39, не содержит условия о сроках начала и окончания работ, которые являются существенными. Кроме того, в нарушение условий Договора была произведена 100% предоплата. Ремонтно-отделочные работы были начаты спустя год.

3. В нарушение Пункта 4.3. Положения об аппарате Собрания и законодательства Республики Абхазия о труде не разработаны должностные инструкции.

4. Трудовые договоры заключенные в январе 2017 года не соответствуют требованиям Трудового кодекса, как и Договоры 2016 года со сроком действия до 2020 года.

5. В нарушение ст. 103 Трудового кодекса Республики Абхазия, предусматривающую 30 календарных дней, сотрудникам предоставлены трудовые отпуска сроком на 24 рабочих дня.

Объект: Управление культуры Администрации г. Сухум.

1. Название и Положение Управления культуры Администрации г. Сухум не соответствует своей организационно-правовой форме, так как по своим признакам Управление относится к категории «учреждение».

2. Было дополнительно без оснований израсходовано на «общегородские мероприятия» бюджетных средств в сумме – 1 575,5 тыс. руб., в чем соответственно усматривается факт нецелевого использования бюджетных средств, а также искажение бухгалтерской отчетности.

3. Заключенные Трудовые договоры не соответствуют Трудовому кодексу Республики Абхазия. Так, в трудовых договорах указан ежегодный основной оплачиваемый отпуск в количестве 24 рабочих дня. Содержание Договоров не соответствует требованиям ст. 29 Трудового кодекса Республики Абхазия. Кроме того, согласно ст. 30 Трудового кодекса Республики Абхазия при продлении срока трудового договора он считается заключенным на неопределенный срок.

4. В большинстве заключенных договоров на различные творческие услуги не указаны поименно выступления певцов, продолжительность концертов, количество и жанр песен.

5. ИП Мельниченко В.С. за 2018 г. не ввозила на территорию Республики Абхазия каких-либо пиротехнических изделий, а приобрела их у физических лиц в Республики Абхазия, при этом не представилось возможным документально установить происхождение данных пиротехнических

изделий, так как на территории Республики Абхазия пиротехнику не производят.

6. Выявлен факт несоответствия реквизитов первичных документов к оплате по договору № 120215 от 01 апреля 2017 г. с ИП Хагуш Г.Ю. за обслуживание сайта, а именно: счет № 01 и Акт № 00001 от 31.01.2018 г. ИП Хагуш Г.Ю. на сумму – 30,0 тыс. руб., а в проставленных печатях данных документов указан – ООО «Али Сан».

7. В нарушение ч. 2 ст. 597 Гражданского кодекса Республики Абхазия и Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 28.11.2002 N 255 "Об утверждении Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду" заключенный Договор аренды имущества от 1 августа 2013 г. №30 между Управлением железной дороги РА и Центральной библиотечной системой не зарегистрирован, а также не указана стоимость объекта. Более того, не заключено Дополнительное Соглашение об изменении реквизитов Сторон.

Объект: Управления здравоохранения Администрации г. Сухум.

1. Устав Управления здравоохранения Администрации г. Сухум не соответствует действующей организационно-правовой форме, что противоречит ст. 15 Закона Республики Абхазия от 23.10.1997 N 375-с-ХІІІ (ред. от 30.12.2016) "Об управлении в административно-территориальных единицах Республики Абхазия", а также действующей структуре Управления.

2. В ходе проверки не были представлены утвержденные Управлением финансов г. Сухум лимиты бюджетных обязательств Управления здравоохранения Администрации г. Сухум на 2018 г.

3. В ходе проведенных инвентаризаций остатков медикаментов и расходных материалов (включая дезинфицирующие средства и инструментарий) в аптеках аппарата и подведомственных подразделениях Управления здравоохранения Администрации г. Сухум были выявлены недостачи на общую сумму – 1 058 руб. 29 коп., а также излишки в общей сумме – 11 135 руб. 83 коп.

4. Установлено, что полученное безвозмездно от Министерства здравоохранения Республики Абхазия реанимационное оборудование имеется в наличие, но фактически не используется, а лежит в упаковке на складе, в чем усматривается неэффективное использование государственного имущества в сумме 1 003,0 тыс. руб.

5. В нарушение ч. 2 ст. 597 Гражданского Кодекса Республики Абхазия, а также п. 4 Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 28.11.2002 N 255 "Об утверждении Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду" заключены договоры аренды.

6. В большинстве случаев арендаторы являются одновременно еще и штатными сотрудниками подведомственных подразделений Управления здравоохранения Администрации г. Сухум, при этом их функциональная

деятельность, предусмотренная штатной должностью в рабочем кабинете и в рабочее время совпадает с такой же коммерческой деятельностью.

7. Договоры аренды № 3 от 2019 г. с ИП Бабаев Г.Н. и от 30 мая 2016 г. с ИП Кварчия И.В. заключены лишь с главными врачами, но при этом не утверждены начальником Управления здравоохранения Администрации г. Сухум.

8. У арендаторов ИП Бабаев Г.Н. и ИП Кварчия И.В. отсутствуют лицензии на право занятия частной медицинской деятельности.

Объект: Управление образования Администрации г. Сухум.

1. Положение не содержит: организационно-правовую форму Управления, не определяет кем утверждается структура, численность работников Управления и фонд оплаты труда, штатное расписание Управления, не отражено за счет каких средств осуществляется финансирование Управления.

2. Уставные документы по форме и содержанию не соответствуют требованиям гражданского законодательства Республики Абхазия.

3. В нарушение п. 3.2. гл. 3 «Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений» Администрацией г. Сухум была утверждена смета Управлению по ст. 210 на 3 922,5 тыс. руб. сверх положенных.

4. Были выплачены не предусмотренные сметой премиальные на основании внутренних приказов, а также доплаты к заработной плате сотрудникам Управления. Общая сумма выплат составила 1 733,8 тыс. руб., в чем усматривается нецелевое использование бюджетных средств.

5. Производилась выплата денежных средств Чадовой Т.С. – «калькулятора», что не предусмотрено штатным расписанием. Общая сумма выплат за 2018г. составила 40,7 тыс. руб., что является нецелевым использованием бюджетных средств.

6. На пластиковые карты тех или иных лиц без каких-либо оснований было зачислено 795,4 тыс. руб., в чем усматривается нецелевое расходование бюджетных средств.

7. Документы, подтверждающие произведенный расход по выплате заработной платы участникам музыкального спектакля «Снежная королева», посвященному Международному Дню Защиты Детей в сумме – 743,0 тыс. руб. представлены не были.

8. В соответствии с Приказом министерства образования и науки Республики Абхазия от 02.05.2018г. №90 на основании Акта приема-передачи от 02.05.2018г. на баланс Управления были приняты малоценные быстроизнашивающиеся предметы на сумму 147,8 тыс. руб., введенные в эксплуатацию в 2013г.

9. На каждую единицу ОС бухгалтерией не заведена инвентарная карточка. Учет по основным средствам ведется общим перечнем, при этом начисляется износ без указания года ввода в эксплуатацию.

10. В медкабинет Сухумской вспомогательной школы с 2016г. не поступали противошоковые, противосудорожные, болеутоляющие и другие медицинские препараты, которые необходимы для блокирования приступов различного характера у детей с ОВЗ.

11. Согласно представленному бухгалтерией Управления общему списку детей ДООУ «Алиас», 34 ребенка в отчетных данных нигде не значатся и оплата, которая была произведена их родителями нигде не учтена.

Представленные бухгалтерские отчетные данные по произведенной оплате, количеству детей, а также данные баланса распорядителя, получателя бюджетных средств на 01.01.2019г. не соответствуют действительности.

12. В нарушение ч. 2 ст. 597 Гражданского кодекса Республики Абхазия и Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 28.11.2002г. N 255 «Об утверждении Положения» «О порядке сдачи государственного имущества в аренду» в заключенных договорах аренды не отражены: стоимость, порядок передачи, ответственность, не зарегистрированы, отсутствуют приложения к договорам.

13. Расчет расхода продуктов питания производится не по факту, а по утвержденной норме количества человек.

14. В Управлении сведения о количестве детей, числящихся в дошкольных учреждениях, составляются не на основании данных самого Управления (приказов о зачислении), а на основании данных представленных руководителями дошкольных учреждений.

15. В средних школах преподавательскую и техническую работу осуществляют иностранные граждане без соответствующего разрешения.

Объект: «Сухумский городской центральный рынок».

1. В нарушение ст. 238 Трудового кодекса Республики Абхазия, а также п. 4.1. Устава трудовой договор с Директором Администрацией г. Сухум не заключен.

2. Устав Предприятия, не приведен в соответствие с требованиями Закона Республики Абхазия от 06.08.2008г. № 2140-с-IV "Об унитарных предприятиях" и не прошел перерегистрацию в Министерстве юстиции Республики Абхазия.

3. В нарушение ст. 17 Закона Республики Абхазия от 06.08.2008г. № 2140-с-IV "Об унитарных предприятиях" собственник имущества (Администрация г. Сухум) не определил конкретный размер обязательных отчислений части чистой прибыли унитарного предприятия, и, соответственно, Предприятие не перечисляет в местный бюджет часть прибыли.

4. При заключении договоров аренды муниципального имущества, Предприятие не руководствуется Положением «О порядке сдачи государственного имущества в аренду».

5. В заключенных Предприятием договорах аренды не представляется возможным определить вид объекта сдачи в аренду (торговое место либо

помещение), а также основание для установления арендной платы в заключенных Договорах.

6. В нарушение утвержденных правил Предприятием не ведется журнал учета автотранспортных средств (парковочные талоны) временного хранения.

7. Отсутствует учет бланков строгой отчетности (чеки).

Объект: Торговый комплекс «Сухумприбор».

1. Установлено несоответствие данных указанных в Договоре №16 от 04.01.2018 года аренды торгового места, занимаемой ИП Сукасян А.С., с проведенным замером торгового места и безосновательно начислена арендная плата с понижающим коэффициентом 0,65.

2. В нарушение ст. 238 Трудового кодекса Республики Абхазия не заключен трудовой договор с директором Торгового комплекса.

3. Устав Торгового комплекса, которое является муниципальным унитарным предприятием, до настоящего времени не приведен в соответствие с требованиями Закона Республики Абхазия от 06.08.2008г. № 2140-с-IV "Об унитарных предприятиях" и не прошел перерегистрацию в Министерстве юстиции Республики Абхазия.

4. В нарушение ст. 17 Закона Республики Абхазия от 06.08.2008 г. № 2140-с-IV "Об унитарных предприятиях" собственник имущества (Администрация г. Сухум) не определил конкретный размер обязательных отчислений части чистой прибыли унитарного предприятия, и, соответственно, предприятие не перечисляет в местный бюджет часть прибыли.

5. Указанные площади в сведениях, предоставленных Торговым комплексом не соответствуют указанным площадям в сведениях, предоставленных Министерством по налогам и сборам Республики Абхазия.

6. В нарушение ч. 2 ст. 597 Гражданского кодекса Республики Абхазия заключенные Договоры аренды недвижимого имущества не зарегистрированы.

Объект: МУ «Коммунальное управление Администрации г. Сухум»

1. На балансе Управления числится просроченная дебиторская задолженность МУП Водоканал в сумме 2 373,0 тыс. руб.

2. Числится просроченная дебиторская задолженность ООО «АбхазИнтерСтрой» в сумме 991,4 тыс. руб.

3. Не исполнено Решение Арбитражного Суда по взысканию с Управления основной задолженности в сумме 3 441,6 тыс. руб. и пени в сумме 198,3 тыс. руб. в пользу ООО «Южная Строительная Компания».

4. Действующий Устав Управления не предполагает наличие лицевых счетов по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5. Не числятся на балансе и фактически отсутствуют два транспортных средства состоящих на учете в УГАИ за Управлением, а 6 единиц числятся на балансе и фактически находятся в МУП «Спецавтохозяйство».

Объект: МУП Водоканал.

1. Помимо того, что МУП Водоканал не осуществляет должное поступление выручки за оказываемые услуги, значительный убыток также связан с включением в состав затрат амортизацию основных средств. Учитывая то, что при этом организация фактически не производит никаких расходов (не создаются фонды для приобретения и капитального ремонта основных средств), у нее остаются свободные денежные средства, сумма которых за 2018 год составила 1 961,4 тыс. руб. В результате, при наличии значительных убытков и отсутствии прибыли МУП Водоканал производит капитальный ремонт зданий, приобретает основные средства.

2. В нарушение ч.2 ст.9 Закона Республики Абхазия от 28 декабря 2000 г. № 600-с-ХІІІ «О бухгалтерском учете» списано ГСМ на общую сумму 3 681,9 тыс. руб.

3. Выдача денежных средств под отчет производится в нарушение пункта 4.4 Положения Национального банка Республики Абхазия «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Республики Абхазия» от 30 декабря 2014 года № 54-П.

4. В нарушение статьи 9 Закона Республики Абхазия «О бухгалтерском учете» от 28 декабря 2000 года № 600-с-ХІІІ списано денежных средств, выданных под отчет в сумме 1 100, 6 тыс. руб.

5. Материально ответственными лицами не составляются ежемесячные отчеты о движении товарно-материальных ценностей.

6. Списаны без подтверждающих документов запасные части на служебные автомашины и спецтехнику на сумму 2 679,9 тыс. руб.

7. Произведен капитальный ремонт здания управления МУП Водоканал на сумму 1 867,0 тыс. руб., при этом в договорах возмездного оказания услуг и актах сдачи-приемки отсутствуют объемы выполняемых работ. В представленных сметах завышены объемы выполняемых работ, фактический расход материалов на 213,8 тыс. руб. меньше, чем предусмотрено по сметам, а фонд оплаты труда на 569,0 тыс. руб. больше или в 2,5 раза больше.

8. Произведено устройство мойки на территории МУП Водоканал на сумму 206,8 тыс. руб., в договорах и актах сдачи-приемки отсутствуют объемы выполняемых работ. В представленной смете завышены объемы выполняемых работ, фактический расход материалов на 28,8 тыс. руб. меньше чем предусмотрено по сметам, а фонд оплаты труда на 73,6 тыс. руб. больше или в 2 раза больше.

9. В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. N 117 «О порядке оформления разграничения

государственной собственности и формирования Реестра собственности» объекты недвижимого имущества, находящиеся на балансе МУП Водоканал, не внесены в Реестр государственной собственности.

10. УГАИ МВД Республики Абхазия представил не достоверную информацию о числящихся транспортных средствах за МУП Водоканал, а также выдал свидетельство о регистрации транспортного средства на несуществующую организацию.

11. Не заменены свидетельства о регистрации транспортных средств 14 единиц автомашин после реорганизации ГП Водоканал.

12. Завершенные работы в июне 2018 года по капитальному ремонту насосной станции № 2 р. Гумиста и замене трубопровода д.800 мм от насосной станции №4 до резервуара № 5, осуществляемых по Инвестпрограмме, были отражены в справках о стоимости выполненных работ и затрат, составленных 13 декабря 2017 года.

Общестроительные работы, работы по расчистке и планировке территории на общую сумму 1 298,0 тыс. руб. производились физическими лицами по договорам возмездного оказания услуг, при этом в договорах и актах сдачи-приемки отсутствуют объемы выполняемых работ, либо ссылака на объемы, отраженные в сметной документации.

13. По настоящее время не погашен и числится в кредиторской задолженности перед Управлением финансов администрации г. Сухум заем в сумме 16 000,0 тыс. руб., срок погашения которого истек в декабре 2014 года.

14. Не погашена задолженность и не находит отражения по балансу кредиторская задолженность в сумме 2 373,0 тыс. руб. перед Муниципальным учреждением «Коммунальное управление Администрации г. Сухум».

Объект: Спецавтохозяйство.

1. Списано ГСМ на сумму 13 596,4 тыс. руб., в нарушение ч.2 ст.9 Закона Республики Абхазия от 28 декабря 2000 г. № 600-с-ХІІІ «О бухгалтерском учете».

2. ГСМ хранится в не прокалиброванных емкостях, в связи с чем невозможно определить его фактический остаток.

3. В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. N 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности» объекты недвижимого имущества, находящиеся на балансе Спецавтохозяйства не внесены в Реестр государственной собственности.

4. Не сняты с учета УГАИ МВД Республики Абхазия 8 единиц спецавтомашин, списанные в 2017 г.

5. Числятся 6 единиц спецавтомашин, числящихся на учете в УГАИ за Муниципальным учреждением «Коммунальное управление Администрации г. Сухум».

Объект: МУП Троллейбусное управление.

1. Как изложено выше убыток также связан с включением в состав затрат амортизацию основных средств. То есть, исключив амортизацию основных средств из состава затрат прибыль составит 384,4 тыс. руб.

2. Не введена в эксплуатацию вновь построенная троллейбусная линия и маршрут «Маяк-Тхубун» работает в тестовом режиме.

3. Заключены договоры аренды в нарушение ст.597 Гражданского кодекса Республики Абхазия, пунктов 3.12 и 1.10 Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду", утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255.

Объект: УП Сухумское АТП.

1. Дотации, получаемые УП Сухумское АТП не включается в выручку предприятия, также не включаются в затраты израсходованные запасные части и дизельное топливо приобретенные за счет дотации.

2. Как изложено выше убыток также связан с включением в состав затрат амортизацию автотранспортных средств. Исключив амортизацию автотранспортных средств из состава затрат прибыль УП Сухумское АТП составит 1 621,9 тыс. руб.

3. УП Сухумское АТП не обеспечивает полностью числящиеся на балансе автотранспорт дизельным топливом и запасными частями. Приобретение ГСМ и мелкие ремонтные работы производятся за счет водителей.

4. Списано ГСМ на сумму 7 646,4 тыс. руб., в нарушение ч.2 ст.9 Закона Республики Абхазия от 28 декабря 2000 г. № 600-с-ХІІІ «О бухгалтерском учете».

5. В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. № 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности» объекты недвижимого имущества, находящиеся на балансе УП Сухумское АТП, не внесены в Реестр государственной собственности.

6. УГАИ МВД Республики Абхазия не представил информацию об автобусах, состоящих на учете в УГАИ за УП Сухумское АТП.

7. Заключен договор аренды в нарушение ст.597 Гражданского кодекса Республики Абхазия, пунктов 3.12 и 1.10 Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду", утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255.

Объект: МУП Горсвет.

1. Не передано на баланс Управления культуры администрации г. Сухум приобретенное новогоднее иллюминационное освещение.

2. Заключен договор аренды в нарушение ст.597 Гражданского кодекса Республики Абхазия, пунктов 3.12 и 1.10 Положения "О порядке сдачи

государственного имущества в аренду", утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255.

Объект: МУП ДРСУ.

1. В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. N 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности» объекты недвижимого имущества, находящиеся на балансе МУП ДРСУ, не внесены в Реестр государственной собственности.
2. УГАИ МВД Республики Абхазия представил недостоверную информацию о числящихся транспортных средствах за МУП ДРСУ.
3. Не сняты с учета УГАИ МВД Республики Абхазия 5 единиц транспортных средств, списанные с баланса ранее.
4. Заключен договор аренды в нарушение ст.597 Гражданского кодекса Республики Абхазия, пунктов 3.12 и 1.10 Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду", утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255.

Объект: Зеленое хозяйство.

1. Не заменены свидетельства о регистрации транспортных средств 6 единиц автомашин после реорганизации Конторы зеленого хозяйства.

Объект: МУП РСУ

1. УГАИ МВД Республики Абхазия не представил информацию о числящихся транспортных средствах за МУП РСУ.
2. Не заменены свидетельства о регистрации транспортных средств 6 единиц автомашин после реорганизации Ремонтно-строительного управления при Коммунальном управлении.
3. Нет в наличии 8 единиц транспортных средств на сумму 100,2 тыс. руб. числящихся по балансу МУП РСУ.
4. В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. N 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности» из 28 объектов недвижимого имущества, находящиеся на балансе МУП РСУ, 18 не внесены в Реестр государственной собственности.
5. Заключены договора аренды в нарушение ст.597 Гражданского кодекса Республики Абхазия, пунктов 3.12 и 1.10 Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду", утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255.
6. По договорам аренды не поступает арендная плата. Бухгалтерией МУП РСУ не производится начисление арендных платежей. Договора аренды не расторгнуты.

Объект: Жилищное управление

1. Не были предоставлены проверке сведения об общих площадях квартир и соответственно не представляется возможным определить достоверность суммы, указанной в договоре (7 400,0 тыс. руб.) как и стоимость работ по техническому обслуживанию 205 лифтов в год.
2. По договорам с ООО «Абсолют Клининг», ООО «Радуга», ООО «Абхазлифт», ООО «Альпика Сервис» Жилищное управление ежемесячно подписывают Акты выполненных работ, которые составлены в произвольной форме и не содержат информацию о видах, объемах и качестве работ, проводимых ежедневно. То есть, не располагая достаточной информацией о проделанной работе Жилищное управление подписывает ежемесячные акты выполненных работ.
3. В нарушение Постановления Кабинета Министров Республики Абхазия от 06 июня 2002 года № 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности» на здание Администрации г. Сухум отсутствует Свидетельство о внесении в реестр собственности.
4. Не все здания, сданные в аренду, находят отражения в бухгалтерском балансе Жилищного управления.
5. В 2018 году поступила арендная плата лишь по 4 договорам на общую сумму - 486,2 тыс. руб. То есть, за проверяемый период не вносилась арендная плата по 30 объектам аренды. Согласно Сведениям по состоянию на 01.01.2019 г. образовалась задолженность в общей сумме – 5 137,8 тыс. руб.
6. Установлено, что данные по арендным помещениям, указанные в «Отчете о проделанной работе «МУ Жилищное управление Администрации г. Сухум», МУ «Домоуправление №№1-5 Администрации г. Сухум», «БТИ» за 2018 год не соответствуют данным отраженным в Сведениях, представленных главным специалистом Жилищного управления по арендным предприятиям.
7. Ранее заключенные договора не приведены в соответствии со ставками, утвержденными Решением Сухумского городского Собрания №140(227) от 25.12.2008 г., в результате чего бюджет г. Сухум не получил 1 188,7 тыс. руб.
8. В нарушение ст. 2.4. Постановления, утвержденного Кабинетом Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255, об утверждении Положения «О порядке сдачи государственного имущества в аренду» не составляются предварительные соглашения, которые должны предусматривать: обязательство соискателя внести залог и сбор; в случае необходимости ремонта и восстановления арендуемого объекта - ориентировочную сумму инвестиций, предполагаемых освоить одновременно или поэтапно в разрезе, не превышающем определенный соглашением срок; целевое или не целевое использование арендуемого

имущества; предполагаемый срок аренды (краткосрочный или долгосрочный).

9. В нарушении ст. 3.12. Положения «О порядке сдачи государственного имущества в аренду» от 28 ноября 2002 г. № 255, договоры аренды стоимостью свыше 70,0 тыс. руб. заключены без государственной регистрации в реестре Госкомимущества.

10. Заключены договора аренды в нарушение ст.597 Гражданского кодекса Республики Абхазия, пунктов 3.12 и 1.10 Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду", утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255.

11. В нарушение ст. 9 Закона Республики Абхазия «Об оценочной деятельности» от 3.07.2008 г. № 2104-с-IV не производилась обязательная оценка стоимости имущества, находящегося в государственной собственности, с целью его передачи в аренду.

12. Жилищным управлением при невыполнении договорных обязательств арендные договора не расторгаются. Также при несвоевременной оплате арендной платы арендодатель не начисляет и не взыскивает с арендатора пени за просрочку платежа.

13. Сданные в безвозмездное пользование ООО «Союз Художников Республики Абхазия» нежилые помещения переданы (часть помещения общей площадью 278, 37 кв. м.) в субаренду с размером арендной платы в сумме 2040,0 тыс. руб. в год, то есть ООО «Союз Художников Республики Абхазия» получает доход за счет муниципального имущества, в чем усматривается неэффективное использование государственного имущества.

14. Установить местонахождение автомобиля марки даймлер крайслер s320, с регистрационным номерным знаком М534ВВ АВН, синего цвета, 2000 года выпуска не представилось возможным.

15. В ордерах, выдаваемых Жилищным управлением, от руки ставится номер ордера, что является нарушением п. 48,49 Постановления Совета министров Республики Абхазия от 4 августа 1994 г. №241 «Об утверждении Временных правил учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставления жилых помещений в Республике Абхазия», в котором указано, что бланки ордеров являются документом строгой отчетности.

16. В ряде случаев данные по общей площади квартир, расположенных в г. Сухум, указанных в договорах социального найма жилого помещения между Муниципальными жилищно-эксплуатационными предприятиями «Управление домами» и гражданами не соответствуют данным по общей площади квартир, указанных в выписках из Распоряжения Жилищного управления и плана квартир составленных БТИ Администрации г. Сухум.

Объект: ООО «Альпика сервис»

1. По состоянию на 01.01.2019 г. у работников ООО «Альпика сервис» числится крупная задолженность подотчетных средств (Аршба А.А. – 433,0 тыс. руб., Квачахия Л.А. – 549,2 тыс. руб.), что является нарушением

«Порядка ведения кассовых операций юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Республики Абхазия" (утв. Правлением Национального банка Республики Абхазия 19.12.2014 г. Протокол N 43).

2. Подписанные ежемесячно Акты выполненных работ составлены в произвольной форме, а не составлены по унифицированной форме КС-2 и не содержат информацию о работах проводимых в каждом доме, что противоречит условиям договоров.

3. В Актах выполненных работ отсутствуют подписи владельца внутридомовых сетей.

Объект: ООО «Абхазлифт»

1. Согласно бухгалтерским данным невозможно определить необходимость и установку материалов, указанных в требовании-накладных на техническое обслуживание 205 лифтов.

2. В нарушение п. 3.1. Положения «о составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг), и порядке формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли», утвержденным Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 марта 2009 г. № 27, были отпущены со склада и списаны на затраты два набора инструментов общей стоимостью 30,9 тыс. руб. на техническое обслуживание лифта на ул. Гумистинская.

3. Не были предоставлены проверке сведения об общих площадях квартир и соответственно не представляется возможным определить достоверность суммы, указанной в договоре (7 400,0 тыс. руб.) как стоимость работ по техническому обслуживанию 205 лифтов в год.

4. В нарушение п. 4.1.1. Договора МУ «Жилищное управление Администрации г. Сухум» не передал ООО «Абхазлифт» паспорта 205 лифтов.

5. Не выполнены условия Государственных контрактов (замена лифтов), за счет средств финансирования, предусмотренного Инвестиционной программой содействия социально-экономическому развитию Республики Абхазия на 2017-2019. На проведение работ были перечислены на расчетный счет ООО «Абхазлифт» авансы в общей сумме – 3 856,4 тыс. руб. (авансовые платежи в размере 30%). Не представлены дополнительные соглашения к Государственным контрактам.

Объект: БТИ.

1. Устав БТИ не соответствует требованиям ч. 5 ст. 6 Закона Республики Абхазия от 13.07.2006 г. №1410-с-XIV «О введении в действие части первой

- Гражданского Кодекса Республики Абхазия» и ст. 9 Закона Республики Абхазия от 06.08.2008 г. №2140-с-IV «Об унитарных предприятиях».
2. В нарушение п.3 ст. 12 Закона Республики Абхазия от 06.08.2008 г. №2140-с-IV «Об унитарных предприятиях» отсутствует уставной фонд БТИ.
3. БТИ заключает договоры оказания услуг (составление технического паспорта), в которых не указывается стоимость выполняемых услуг. Основанием для уплаты за оказанные БТИ услуги является расчет стоимости оказанных услуг, который составляется сотрудниками БТИ в произвольной форме, в отсутствие наименования объекта, так же в ряде случаев отсутствуют подписи сотрудников, выполнивших данный расчет и общая сумма оказанных услуг.
4. В нарушение Решения Сухумского городского собрания от 27.10.2010 г. тарифные ставки умножаются на площадь земельного участка и площадь строения.
5. В ходе выборочной проверки установлено, что площадь строений, указываемая в техническом паспорте, отличается от площади строений, учитываемых в расчете стоимости оказанных услуг.
6. В отсутствие лицензии на осуществление оценочной деятельности БТИ осуществляет оценку и переоценку строений и сооружений, что является нарушением ст. 18 Закона Республики Абхазия от 03.07.2008 г. № 2104-с-IV «Об оценочной деятельности».

10. Предложения (рекомендации):

Объект: Управление финансов г. Сухум.

1. Впредь при исполнении бюджета руководствоваться Законом Республики Абхазия от 14.05.2014 г. №3513-с-V «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в Республике Абхазия»
2. Принять меры по взысканию задолженности по налоговым и неналоговым платежам.
3. Принять меры по улучшению уровня прогнозирования и администрирования доходов.
4. Расходование средств резервного фонда Администрации г. Сухум производить в соответствии с ч.4 ст.42 Закона.
5. Положение Управления финансов привести в соответствие с законодательством Республики Абхазия.
6. Принять меры по взысканию задолженностей с МУП Водоканал и Сухумского городского центрального рынка.

Объект: Администрация г. Сухум.

1. Бухгалтерии аппарата Администрации г. Сухум впредь строго соблюдать нормы командировочных расходов согласно Постановлению Кабинета Министров Республики Абхазия от 27 декабря 2017 г. № 182 «Об

установлении норм возмещения командировочных расходов, выплачиваемых за счет средств бюджетной системы Республики Абхазия».

2. Бухгалтерии аппарата Администрации г. Сухум впредь строго соблюдать п. 382 «Инструкции по бюджетному учету», утвержденной Приказом Министерства финансов Республики Абхазия от 18 апреля 2016 г. № 86н, а именно, производить списание памятных (юбилейных) монет на «представительские расходы» только лишь при наличии актов списания, либо иных оправдательных документов, подтверждающих факт передачи и личность получателей.

3. Аппарату Администрации г. Сухум впредь осуществлять расходы бюджетных и внебюджетных средств строго в соответствии с расшифровкой утвержденных смет расходов, лимитов бюджетных обязательств, а также не допускать приобретение каких-либо товароматериальных ценностей для сторонних организаций республиканского подчинения.

4. Аппарату Администрации г. Сухум необходимо в кратчайшие сроки произвести сверку данных по служебным автотранспортным средствам с данными МРЭО ГАИ, а также произвести инвентаризацию автотранспорта, по результатам которой снять с бухгалтерского баланса и с учета МРЭО ГАИ отсутствующий служебный автотранспорт, привлечь к ответственности материально-ответственных лиц.

5. Бухгалтерии аппарата Администрации г. Сухум в кратчайшие сроки исполнить Распоряжение Администрации г. Сухум от 06.11.2015 г. № 963 «О передачи основных средств», а именно, внести в бухгалтерский баланс имущество на сумму – 63 864,5 тыс. руб.

6. Аппарату Администрации г. Сухум следует в срочном порядке взыскать просроченную дебиторскую задолженность по арендным платежам в сумме – 11 647,8 тыс. руб., а также задолженность за приватизируемые объекты в сумме - 4 900,0 тыс. руб.

7. Администрации г. Сухум необходимо расторгнуть договора купли-продажи на приватизацию тех объектов, которые входят в Перечень объектов историко-культурного наследия, по которым нет Решений Народного Собрания Республики Абхазия.

8. Впредь, при заключении договоров аренды госимущества, обязательно предусматривать в договоре состав и стоимость передаваемого в аренду имущества, а также их последующую государственную регистрацию.

9. Аппарату Администрации г. Сухум необходимо совместно с ИМНС по г. Сухум произвести сверку по выделенным арендаторам государственных объектов, земельным участкам, а также платежей земельного налога, которые не входят в арендную плату.

10. ИМНС по г. Сухум необходимо в срочном порядке взыскать задолженность по земельному налогу на 01.03.2019г. за арендаторами в общей сумме – 458,3 тыс. руб., в том числе: ООО «Чегем 2000» - 377,3 тыс. руб., ООО «Апхьарца» - 9,6 тыс. руб., ООО «Сухум 2014» - 52,2 тыс. руб. и ООО «Эмир» - 19,2 тыс. руб.

11. Администрации г. Сухум следует расторгнуть договоры по долгосрочной аренде участков прибрежных земель, которые были выделены без согласования с Кабинетом Министров Республики Абхазия, а в некоторых случаях даже без соответствующего решения Народного Собрания – Парламента Республики Абхазия.

12. Бухгалтерии аппарата Администрации г. Сухум впредь отражать в бухгалтерском учете и отчетности (бухгалтерском балансе) остатки по бланкам строгой отчетности, а именно: «Свидетельств о собственности» и «Лицензии».

Объект: Сухумское городское Собрание.

1. Впредь не возмещать командировочные расходы помощникам депутатов Сухумского городского Собрания.

2. Впредь при подписании Договоров руководствоваться статьей 753 Гражданского кодекса Республики Абхазия, также выполнять условия Договоров.

3. Разработать должностные инструкции сотрудников Сухумского городского Собрания.

4. Привести в соответствие требованиям Трудового кодекса трудовые договоры, заключенные с работниками.

6. Впредь предоставлять очередной трудовой отпуск в соответствии со ст. 103 Трудового кодекса Республики Абхазия.

Объект: Управление культуры Администрации г. Сухум.

1. Управлению культуры Администрации г. Сухум необходимо в кратчайшие сроки привести свое Положение в соответствии с действующим законодательством, чтоб оно соответствовало своей организационно-правовой форме.

2. Управлению финансов г. Сухум следует сократить ассигнования в 2019 г. на общегородские мероприятия ровно на ту сумму – 1 575,5 тыс. руб., которая за 2018 г. Управлением культуры Администрации г. Сухум была использована по нецелевому назначению.

3. Управлению культуры Администрации г. Сухум необходимо привести заключенные Трудовые договоры в соответствии с действующим Трудовым кодексом Республики Абхазия.

Объект: Управление здравоохранения Администрации г. Сухум.

1. Управлению здравоохранения Администрации г. Сухум следует привести свой Устав в соответствии с действующим законодательством, а также с действующей организационно-правовой формой и структурой.

2. Управлению финансов г. Сухум впредь не производить ассигнования Управлению здравоохранения Администрации г. Сухум до утверждения лимитов бюджетных обязательств.
3. Бухгалтерии Управления здравоохранения Администрации г. Сухум взыскать с материально-ответственных лиц суммы недостач медикаментов на – 1 058 руб. 29 коп., а также оприходовать выявленные излишки в общей сумме – 11 135 руб. 83 коп.
4. Управлению здравоохранения Администрации г. Сухум необходимо в кратчайшие сроки согласовать с Министерством здравоохранения Республики Абхазия как в дальнейшем использовать реанимационное оборудование, ранее полученное безвозмездно от них.
5. Управлению здравоохранения Администрации г. Сухум следует пересмотреть и перезаключить арендные договоры в соответствии с действующим законодательством, а также четко разграничить их функциональную штатную деятельность с коммерческой.
6. Впредь любые договоры аренды помещений должны заключаться или утверждаться непосредственно начальником Управления здравоохранения Администрации г. Сухум.
7. Впредь не заключать договоры аренды с физическими лицами, которые оказывают платные медицинские услуги населению при отсутствии соответствующей лицензии и других разрешительных документов.

Объект: Управление образования Администрации г. Сухум.

1. Устав и Положение Управления привести в соответствие с требованиями гражданского законодательства Республики Абхазия.
2. Администрации г. Сухум при утверждении сметы Управлению действовать в соответствии п. 3.2. гл. 3 «Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений». (приложение к приказу Минфина РА № 120-н от 17.05.2016г.).
3. Расход денежных средств Управлению осуществлять строго в соответствии с утвержденной сметой.
4. Возместить бюджету безосновательно зачисленные на пластиковые карты денежные средства в сумме 795,4 тыс. руб.
5. При проведении музыкальных мероприятий Управлением формировать полный пакет документов, подтверждающих произведенный расход.
6. При составлении смет Управлением принять во внимание заявки Сухумской вспомогательной школы о необходимости противошоковых, противосудорожных, болеутоляющих и других медицинских препаратов, которые необходимы для блокирования приступов различного характера у детей с ОВЗ.
7. Расчет расхода продуктов питания производить по фактическому количеству детей в ДОУ.

9. Управлению составлять сведения о количестве детей, числящихся в дошкольных учреждениях и вести бухгалтерский учет не на основании данных представленных руководителями дошкольных учреждений, а на основании данных самого Управления (приказов о зачислении).
10. Договоры аренды привести в соответствии с ч. 2 ст. 597 Гражданского кодекса Республики Абхазия и Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28.11.2002г. N 255 «Об утверждении Положения» «О порядке сдачи государственного имущества в аренду».
11. Прием иностранных граждан на преподавательскую и техническую работу осуществлять на основании соответствующего разрешения.

Объект: МУП «Сухумский городской центральный рынок».

1. Администрацией г. Сухум заключить трудовой договор с Директором Предприятия.
2. Устав Предприятия привести в соответствие с требованиями Закона Республики Абхазия от 06.08.2008г. № 2140-с-IV "Об унитарных предприятиях", пройти перерегистрацию в Министерстве юстиции Республики Абхазия.
3. Собственнику имущества (Администрация г. Сухум) определить конкретный размер обязательных отчислений части чистой прибыли унитарного предприятия, и, соответственно, Предприятию перечислять в местный бюджет часть прибыли.
4. При заключении договоров аренды муниципального имущества, Предприятию руководствоваться Положением «О порядке сдачи государственного имущества в аренду».
5. В заключенных Предприятием договорах аренды четко определять вид объекта сдачи в аренду (торговое место либо помещение), а также основание для установления арендной платы в заключенных Договорах.
7. Предприятию вести журнал учета автотранспортных средств (парковочные талоны) временного хранения, учет бланков строгой отчетности.

Объект: Торговый комплекс «Сухумприбор».

1. Торговому комплексу совместно с Министерством по налогам и сборам Республики Абхазия провести замеры с арендаторами торговых мест.
2. Администрации г. Сухум заключить трудовой договор с директором Торгового комплекса.
3. Устав Торгового комплекса привести в соответствие с требованиями Закона Республики Абхазия от 06.08.2008г. № 2140-с-IV "Об унитарных предприятиях", пройти перерегистрацию в Министерстве юстиции Республики Абхазия.
4. Собственнику имущества определить конкретный размер обязательных отчислений части чистой прибыли унитарного предприятия, и,

соответственно, предприятию перечислять в местный бюджет часть прибыли.

5. Заключенные Договоры аренды недвижимого имущества зарегистрировать, согласно ч. 2 ст. 597 Гражданского кодекса Республики Абхазия.

Объект: Коммунальное управление.

1. Принять меры по взысканию, либо списанию дебиторских задолженностей.

2. Во исполнение Решения Арбитражного Суда перечислить задолженность ООО «Южная Строительная Компания».

3. Внести изменения в действующий Устав Управления, либо закрыть лицевой счет по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4. Произвести сверку данных по транспортным средствам с МРЭО ГАИ. Поставить на учет в УГАИ за МУП «Спецавтохозяйство» числящиеся по балансу и фактически находящиеся транспортные средства в МУП «Спецавтохозяйство».

Объект: МУП Водоканал.

1. Выйти с предложением исключить из состава затрат унитарных предприятий амортизацию основных средств, учитывая, что при этом организация фактически не производит никаких расходов (не создаются фонды для приобретения и капитального ремонта основных средств), а также то, что основные средства приобретаются за счет бюджетных средств либо передаются безвозмездно.

2. Списание ГСМ производить в соответствии с ч.2 ст.9 Закона Республики Абхазия от 28 декабря 2000 г. № 600-с-ХІІІ «О бухгалтерском учете».

3. Впредь выдачу денежных средств под отчет производить согласно Положения Национального банка Республики Абхазия «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Республики Абхазия» от 30 декабря 2014 года № 54-П.

4. Впредь списание денежных средств, выданных под отчет производить на основании подтверждающих документов о расходовании денежных средств.

5. Обеспечить составление ежемесячных отчетов о движении товарно-материальных ценностей материально ответственными лицами.

6. При ремонте служебных автомашин и спецтехники составлять дефектные акты и акты установок.

7. Не заключать договора и не выполнять работы при отсутствии объемов выполняемых работ.

8. Обеспечить возврат излишне выданных денежных средств физическому лицу за выполненные работы в сумме 642,6 тыс. руб.

9. Объекты недвижимого имущества, находящиеся на балансе МУП Водоканал, внести в Реестр государственной собственности, в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. N 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности».

10. Уведомить УГАИ МВД Республики Абхазия о представлении недостоверной информации о числящихся транспортных средствах за МУП Водоканал, а также о выдаче свидетельства о регистрации транспортного средства на несуществующую организацию.

11. Заменить свидетельства о регистрации транспортных средств 14 единиц автомашин, где собственником значится ГП Водоканал.

12. Принять меры по погашению кредиторской задолженности перед Управлением финансов администрации г. Сухум.

13. Восстановить кредиторскую задолженность в сумме 2 373,0 тыс. руб. перед Муниципальным учреждением «Коммунальное управление Администрации г. Сухум» и принять меры по ее погашению.

Объект: Спецавтохозяйство.

1. Списание ГСМ производить в соответствии с ч.2 ст.9 Закона Республики Абхазия от 28 декабря 2000 г. № 600-с-ХІІІ «О бухгалтерском учете».

2. Прокалибровать емкости для хранения ГСМ.

3. Объекты недвижимого имущества, находящиеся на балансе Спецавтохозяйства, внести в Реестр государственной собственности, в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. N 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности».

4. Принять меры по снятию с учета УГАИ МВД Республики Абхазия 8 единиц спецавтомашин, списанных в 2017 г.

5. Переоформить 6 единиц спецавтомашин, числящихся на учете в УГАИ за Муниципальным учреждением «Коммунальное управление Администрации г. Сухум».

Объект: МУП «Троллейбусное управление.

1. Принять меры по вводу в эксплуатацию вновь построенной троллейбусной линии по маршруту «Маяк-Тхубун».

2. Договоры аренды привести в соответствии со ст.597 Гражданского кодекса Республики Абхазия, пунктов 3.12 и п.1.10 Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду", утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255.

Объект: УП Сухумское АТП.

1. Впредь дотации, получаемые УП Сухумское АТП включать в выручку предприятия.
2. Принять меры по полному обеспечению транспортных средств дизельным топливом и запасными частями.
3. Списание ГСМ производить в соответствии с ч.2 ст.9 Закона Республики Абхазия от 28 декабря 2000 г. № 600-с-ХІІІ «О бухгалтерском учете».
4. Объекты недвижимого имущества, находящиеся на балансе УП Сухумское АТП, внести в Реестр государственной собственности, в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. № 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности».
5. Уведомить УГАИ МВД Республики Абхазия о не представлении информации, о числящихся транспортных средствах на учете в УГАИ за УП Сухумское АТП.
6. Договор аренды привести в соответствии с ст.597 Гражданского кодекса Республики Абхазия, пунктов 3.12 и 1.10 Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду", утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255.

Объект: МУП Горсвет.

1. Передать на баланс Управления культуры администрации г. Сухум приобретенное новогоднее иллюминационное освещение.
2. Договор аренды привести в соответствии с ст.597 Гражданского кодекса Республики Абхазия, пунктов 3.12 и 1.10 Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду", утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255.

Объект: МУП ДРСУ.

1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся на балансе МУП ДРСУ, внести в Реестр государственной собственности, в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. N 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности».
2. Уведомить УГАИ МВД Республики Абхазия о представлении не достоверной информацию о числящихся транспортных средствах за МУП ДРСУ.
3. Снять с учета УГАИ МВД Республики Абхазия 5 единиц транспортных средств, списанных ранее.

4. Договор аренды привести в соответствии со ст.597 Гражданского кодекса Республики Абхазия, пунктов 3.12 и 1.10 Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду", утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255.

Объект: Зеленое хозяйство.

1. Заменить свидетельства о регистрации транспортных средств 6 единиц автомашин, где собственником значится Контора зеленого хозяйства.

Объект: МУП РСУ.

1. Уведомить УГАИ МВД Республики Абхазия о не представлении информации, о числящихся транспортных средствах на учете в УГАИ за МУП РСУ.
2. Заменить свидетельства о регистрации транспортных средств 6 единиц автомашин, где собственником значится Ремонтно-строительное управление при Коммунальном управлении.
3. Произвести сверку данных по транспортным средствам с МРЭО ГАИ.
4. 18 объектов недвижимого имущества, находящиеся на балансе МУП РСУ, внести в Реестр государственной собственности, в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. N 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности».
5. Договора аренды привести в соответствии с ст.597 Гражданского кодекса Республики Абхазия, пунктов 3.12 и 1.10 Положения "О порядке сдачи государственного имущества в аренду", утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255. Бухгалтерии производить начисление арендной платы. Принять меры по взысканию задолженностей по арендной плате либо по расторжению договоров аренды.

Объект: Жилищное управление

1. Впредь при определении стоимости работ по техническому обслуживанию лифтов руководствоваться Решением Сухумского городского собрания от 18 мая 2012года. № 94(936).
2. Возложить на сотрудников Жилищного управления контроль за ходом работ, обслуживающих организации (ООО «Абсолют Клининг», ООО «Радуга», ООО «Абхазлифт», ООО «Альпика Сервис»). Впредь заключать договора с усилением в части контроля за видами, объемами и качеству всех проводимых работ.
3. Внести в Реестр государственной собственности Республики Абхазия объекты недвижимого имущества в соответствии с Постановлением

Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 июня 2002 г. N 117 «О порядке оформления разграничения государственной собственности и формирования Реестра собственности».

4. Отразить в бухгалтерском учете и отчетности Жилищного управления все здания, находящиеся в собственности.

5. Принять меры по определению задолженностей арендных платежей и в срочном порядке взыскать просроченную дебиторскую задолженность по арендным платежам. Более того, начислить и принять меры по взысканию с арендатора пени за просрочку платежа. Также, своевременно подавать иски в Суд о расторжении договоров аренды с арендаторами при систематических нарушениях сроков арендной платы.

6. Рассмотреть вопрос о перезаключении арендных договоров и приведении ранее заключенных договоров аренды в соответствии с Постановлением, утвержденным Кабинетом Министров Республики Абхазия от 28 ноября 2002 г. № 255, об утверждении Положения «О порядке сдачи государственного имущества в аренду». Также, Договора аренды привести в соответствии со ставками, утвержденными Решением Сухумского городского Собрания №140(227) от 25.12.2008 г.

7. Рассмотреть вопрос целесообразности и экономической эффективности договоров аренды учитывая нарушения установленных сроков восстановления и ввода в эксплуатацию.

8. Зарегистрировать договоры аренды стоимостью свыше 70,0 тыс. руб. в реестре Госкомимущества, согласно ст. 3.12. Положения «О порядке сдачи государственного имущества в аренду» от 28 ноября 2002 г. № 255.

9. Впредь не заключать договора аренды без обязательной оценки стоимости имущества, согласно Закона Республики Абхазия «Об оценочной деятельности» от 3.07.2008 г. № 2104-с-IV.

10. Изъять сданные в аренду безвозмездно помещения ООО «Союз Художников Республики Абхазия», которые ими не используются, а сдаются в субаренду за 2040,0 тыс. руб. в год.

11. Принять меры по установлению местонахождения автомобиля марки даймлер крайслер s320 с регистрационным номерным знаком М534ВВ АВН, синего цвета, 2000 года выпуска.

12. Впредь, вести учет и хранение бланков строгой отчетности – бланков ордеров.

13. Жилищному управлению совместно с Муниципальными жилищно-эксплуатационными предприятиями «Управление домами» и Бюро технической инвентаризации Жилуправления г. Сухум провести совместную сверку с целью определения общих площадей квартир, расположенных в г. Сухум.

Объект: ООО «Альпика сервис»

1. Впредь не нарушать п.10 «Порядка ведения кассовых операций»

предприятиями, организациями и учреждениями (кроме банковской системы) в Республике Абхазия» Национального банка Республики Абхазия от 5 апреля 2000 г.

2. Впредь составлять Акты выполненных работ с подробной информацией о работах проводимых в каждом доме.

3. Впредь в Актах выполненных работ требовать подписи владельца внутридомовых сетей.

Объект: ООО «Абхазлифт»

1. Составлять необходимые документы о списании материалов при выполнении работ по техническому обслуживанию лифтов.

2. Впредь формировать затраты организации в соответствии п. 3.1. Положения «о составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг), и порядке формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли», утвержденным Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 6 марта 2009 г. № 27.

3. Принять меры для передачи паспортов 205 лифтов.

4. Контрольной Палате Республики Абхазия взять на заметку выполнение Государственных контрактов (замена лифтов), за счет средств финансирования, предусмотренного Инвестпрограммой.

Объект: БТИ

1. Устав БТИ привести в соответствие с требованиями Закона Республики Абхазия от 06.08.2008г. № 2140-с-IV "Об унитарных предприятиях".

2. Впредь не выставлять счета на оказания услуг без расчета стоимости оказанных услуг.

3. Впредь строго руководствоваться тарифными ставками, утвержденными Решением Сухумского городского собрания от 27.10.2010 г.

4. Впредь не осуществлять оценку и переоценку строений и сооружений в отсутствие лицензии на осуществление оценочной деятельности.

11. Другие предложения:

1. Направить информационное письмо Президенту Республики Абхазия.

2. Направить отчет в Народное Собрание – Парламент Республики Абхазия.

3. Направить письмо и Отчет Премьер-министру Республики Абхазия.

4. Отчет в Сухумское городское собрание.

5. Направить Представление и Отчет Главе Администрации г. Сухум.

6. Направить Отчет в Министерство финансов Республики Абхазия.
7. Направить уведомление о применении бюджетных мер принуждения в Управление финансов по результатам проверки.
8. Направить письмо в Министерство Внутренних Дел Республики Абхазия.

Аудитор

Адлейба З.К.

Аудитор

Торчуа Б.Ю.

Аудитор

Квициния Б.А.